

**CERERE PENTRU ELIBERAREA DUPLICATULUI DE
DIPLOMĂ**

FORMULAR AS6

DOMNULE RECTOR,

Subsemnatul/a,

(numele de familie și toate prenumele conform **certificatului de naștere**)

Absolvent/ă al/a Universității Politehnica Timișoara,

Facultatea _____

Specializarea _____

Forma de învățământ (bifați căsuța corespunzătoare formei de învățământ absolvite):

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Master (1 / 2 ani) | <input type="checkbox"/> Licență 6 ani (cu Master integrat) |
| <input type="checkbox"/> Licență 5 ani (zi / seral) | <input type="checkbox"/> Licență 4 ani |
| <input type="checkbox"/> Licență 3 ani (zi / ID) | <input type="checkbox"/> Subingineri (zi/seral) |
| <input type="checkbox"/> Studii aprofundate | <input type="checkbox"/> Colegiu |

Ultimul an de studiu l-am absolvit în anul calendaristic _____, iar examenul de dizertație / licență/diplomă/absolvire l-am promovat în anul calendaristic _____ luna _____.

Vă rog să aprobați să se întocmească și să mi se elibereze un duplicat după Diploma Seria ____ Nr. _____, eliberată cu nr. _____ din data de _____.

Atașez la prezenta cerere următoarele documente:

- DECLARAȚIE NOTARIALĂ
- ANUNȚ ÎN MONITORUL OFICIAL
- COPIE LEGALIZATĂ DUPĂ CERTIFICATUL DE NAȘTERE
- COPIE DUPĂ ACTUL DE IDENTITATE
- COPIE DUPĂ ACTUL PIERDUT
- 2 FOTOGRAFII RECENTE, FORMAT ¾
- CHITANȚĂ UPT PENTRU DUPLICAT

Date de contact ale titularului: tel. _____
e-mail _____

Data: _____

Semnătura,

Notă: Pentru eliberarea actelor de studii se pot percepe taxe. Consultați [Lista Taxelor pentru Acte de Studii.](#)