

**CERERE PENTRU ELIBERAREA DUPLICATULUI DE  
DIPLOMĂ**

FORMULAR AS6

DOMNULE RECTOR,

**Subsemnatul/a,**

(numele de familie și toate prenumele conform **certificatului de naștere**)

**Absolvent/ă al/a Universității Politehnica Timișoara,**

**Facultatea** \_\_\_\_\_

**Specializarea** \_\_\_\_\_

**Forma de învățământ** (bifați căsuța corespunzătoare formei de învățământ absolvite):

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Master (1 / 2 ani)         | <input type="checkbox"/> Licență 6 ani (cu Master integrat) |
| <input type="checkbox"/> Licență 5 ani (zi / seral) | <input type="checkbox"/> Licență 4 ani                      |
| <input type="checkbox"/> Licență 3 ani (zi / ID)    | <input type="checkbox"/> Subingineri (zi/seral)             |
| <input type="checkbox"/> Studii aprofundate         | <input type="checkbox"/> Colegiu                            |

Ultimul an de studiu l-am absolvit în anul calendaristic \_\_\_\_\_, iar examenul de dizertație / licență/diplomă/absolvire l-am promovat în anul calendaristic \_\_\_\_\_ luna \_\_\_\_\_.

**Vă rog să aprobați să se întocmească și să mi se elibereze un duplicat după Diploma** Seria \_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_, eliberată cu nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_.

Atașez la prezenta cerere următoarele documente:

- DECLARAȚIE NOTARIALĂ
- ANUNȚ ÎN MONITORUL OFICIAL
- COPIE LEGALIZATĂ DUPĂ CERTIFICATUL DE NAȘTERE
- COPIE DUPĂ ACTUL DE IDENTITATE
- COPIE DUPĂ ACTUL PIERDUT
- 2 FOTOGRAFII RECENTE, FORMAT  $\frac{3}{4}$
- CHITANȚĂ UPT PENTRU DUPLICAT

Date de contact ale titularului: tel. \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

Semnătura,

**Notă: Pentru eliberarea actelor de studii se pot percepe taxe. Consultați [Lista Taxelor pentru Acte de Studii.](#)**