

IES 4422/24.02.2025

Roxana Sîrbu

UP Universitatea
Politehnica
Timișoara

Anexa 3

Nr. **AVIZAT** (Registratura UPT)

Verificat
Florin Dragan
24.02.2025 13:55

Aprobat

APROBAT

Florin Dragan
25.02.2025 08:18

Către,

Conducerea Universității Politehnica Timișoara

Subsemnata, prof.dr.ing. Victoria-Larisa IVAȘCU, în calitate de prorector de resort, având în vedere adresa Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene, cu numărul G2025-4154/21.01.2025 prin care se comunică aprobarea la finanțare a cererii de finanțare cu titlul "Educație fără bariere: Universitate, Progres, Transformare (Edu-UPT)", cod SMIS 323428 precum și începerea contractării, solicit inițierea procedurii pentru recrutarea și selecționarea de personal pentru proiectul cu titlul "Educație fără bariere: Universitate, Progres, Transformare (Edu-UPT)" după cum urmează:

- Manager proiect MP

Menționez că posturile se află în structura proiectului, încadrându-se în dispozițiile art. 16(10⁶) din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare.

Anexez prezentei cereri următoarele documente:

- Anunțul de recrutare
- Propunerea privind componența comisiei de recrutare și selecție și a comisiei de contestații
- Criteriile de recrutare și selecție
- *Orice alte documente relevante (extras cerere de finanțare, bugetul proiectului etc.)*

Prof.dr.ing. Victoria-Larisa IVAȘCU

Prorector Resort

Anexa 4

Nr. ____/____ (înregistrat la Registratura UPT)

ANUNȚ RECRUTARE ȘI SELECȚIE PERSONAL ÎN CADRUL PROIECTULUI
cu titlul "Educație fără bariere: Universitate, Progres, Transformare (Edu-UPT)" cod SMIS
323428

Universitatea Politehnica Timișoara, în calitate de beneficiar în cadrul Proiectului "Educație fără bariere: Universitate, Progres, Transformare (Edu-UPT)", cod SMIS 323428

ANUNȚĂ

recrutarea și selecția personalului în cadrul Proiectului "Educație fără bariere: Universitate, Progres, Transformare (Edu-UPT)", cod SMIS 323428 pentru următorul post:

Nr. Ctr	Funcția (conform cererii/contractului de finanțare)	Durata CIM (de la data de..... până la data de.....) [conform cererii/contractului de finanțare]	Nr. De ore prestate pe lună (conform cererii/contractului de finanțare)	Salariul brut lunar (nr. De ore x tariful orar)	Atribuțiile postului	Cerințe pentru ocuparea postului (studii, vechime, etc) ¹
1	Manager proiect	17.03.2025 – 31.12.2027	38	5966	-Organizarea, coordonarea și monitorizarea activităților proiectului Edu-UPT -Colaborarea cu echipa de proiect în vederea bunei implementări a proiectului, -Derularea de activități de management, raportare și de asigurare suport tehnic pentru atingerea obiectivelor proiectului,	Studii superioare de licență Experiență în domeniul managementului și/sau coordonarea de proiecte și/sau finanțare nerambursabilă min. 10 ani Abilitați organizatorice și de comunicare; capacitatea de a redacta rapoarte clare și corecte, de decizie și asumarea responsabilității, de a lucra în echipă; atitudine pozitivă și abilitați de a mobiliza echipa din subordine; spirit creativ și inovativ

¹ Se completează cu toate cerințele necesare ocupării postului conform contractului/cererii de finanțare.

					<ul style="list-style-type: none">-Gestionarea eficientă a resurselor financiare, materiale și umane aferente proiectului,-Motivarea echipei de proiect prin comunicare și prin evaluarea permanentă a progreselor a subordonaților direcți,-Verificarea și semnarea documentelor aferente proiectului,-Asigurarea derulării activităților în condițiile de buget și timp stabilite,-Asigurarea monitorizării proiectului, relației cu finanțatorul,-Stabilirea cadrului organizațional și a metodologiei de lucru,o Stabilirea și derularea de ședințe de proiect,-Realizarea de vizite de monitorizare,-Asigurarea managementului riscurilor.	
--	--	--	--	--	---	--

					-Va supraveghea gestionarea bugetului proiectului, asigurându-se că toate cheltuielile sunt în conformitate cu planul financiar și că resursele sunt utilizate eficient; -Planifică și alocă costurile pentru fiecare activitate a proiectului, monitorizând cheltuielile și ajustând bugetul în funcție de necesități;	
--	--	--	--	--	--	--

Documentele necesare procesului de recrutare și selecție (dosarul de candidatură) va cuprinde :

1. Cerere de înscriere în procesul de recrutare și selecție și declarațiile anexate acesteia (cerere tip - anexată la prezentul anunț);
2. Curriculum vitae, datat și semnat pe fiecare pagină, în format Europass, în care să se menționeze proiectul și postul vizat de candidat;
3. Copie a actului de identitate sau a oricărui document care atestă identitatea potrivit legii, a diplomelor, precum și a documentelor justificative care atestă vechimea în muncă, - conform cu originalul;
4. Declarație de disponibilitate privind îndeplinirea cerințelor legate de timpul/programul de lucru și perioada de angajare ce sunt solicitate pentru postul vizat (declarație tip - anexată la prezentul anunț);

Pentru candidații care nu au în derulare, la data selecției, raporturi contractuale de muncă cu Universitatea Politehnica Timișoara, dacă sunt selectați în urma finalizării procesului de recrutare și selecție, la semnarea contractului individual de muncă, vor completa dosarul de candidatură cu următoarele înscrisuri:

- Cazier judiciar;
- Certificat de integritate comportamentală
- Adeverință medicală care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării procedurii de recrutare și selecție.

Dacă un candidat vizează depunerea candidaturii pentru mai multe posturi, acesta va depune câte un dosar pentru fiecare post vizat.

În cazul constatării lipsei unui document din cele enumerate, candidatul va fi respins.

Dosarele de candidatură, cu toate documentele solicitate în anunț vor fi transmise on-line de candidat, până la data de 3 martie 2025, orele 16.00, pe adresa de e-mail: eduupt@upt.ro sau la registratura Universității Politehnica Timișoara (Piața Victoriei nr.2, Parter), având menționat pe plic – Candidatura funcție Manager de proiect, proiect “Educație fără bariere: Universitate, Progres, Transformare (Edu-UPT)”, cod SMIS 323428.

Procesul de recrutare și selecție pentru prezentul anunț va avea următorul calendar de desfășurare:

Nr.	Etapa	Perioada/ data/ora/
1.	Publicarea și afișarea anunțului de recrutare și selecție	24 februarie 2025
2.	Perioada de depunere a dosarelor de candidatură	25 februarie 2025, ora 8:00 – 3 martie 2025, ora 16:00
3.	Verificarea eligibilității dosarelor de candidatură	4 martie 2025
4.	Afișarea rezultatelor privind verificarea eligibilității dosarelor și a programării candidațiilor la interviu	4 martie 2025, ora 13:00
5.	Depunerea contestațiilor privind verificarea eligibilității dosarelor	4 martie 2025, ora 14:00 – 5 martie, ora 14:00
6.	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor după contestații	5 martie 2025, ora 16:00
7.	Desfășurarea interviului (candidații declarași admiși ca urmare a verificării eligibilității dosarelor și soluționării contestațiilor, dacă e cazul)	6 martie 2025
8.	Publicarea și afișarea anunțului cu rezultatele finale ale recrutării și selecției.	7 martie 2025

Prof.dr.ing. Victoria-Larisa IVAȘCU

Prorector



Propunerea privind componența comisiei de recrutare și selecție și a comisiei de contestații

Subsemnata, prof.dr.ing. Victoria-Larisa IVAȘCU, în calitate de prorector de resort, propun următoarea componență a comisiilor de recrutare și selecție, respectiv contestații:

Nr. crt	Postul	Comisia de recrutare și selecție		Comisia de contestații	
1	Manager proiect MP	Președinte	prof. dr. ing. Victoria-Larisa IVAȘCU	Președinte	Roxana-Mihaela SÎRBU
		Membru 1	Alina BOGDAN	Membru 1	Lidia-Alina SĂLĂJAN
		Membru 2	Florin-Stelian VILCEA	Membru 2	Alexandru LUCA
		Secretar	ș.l.dr.ing. Ana-Maria PANĂ	Secretar	ș.l.dr.ing. Ana-Maria PANĂ

Menționez că membrii comisiilor respectă structura recomandată în Procedura internă de recrutare și selecție a personalului în vederea ocupării posturilor în afara organigramei în cadrul proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile în Universitatea Politehnica Timișoara

Prof.dr.ing. Victoria-Larisa IVAȘCU

Prorector de resort

