**Cerere tip de înscriere**

Nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(înregistrat la Registratura UPT)

**CERERE ÎNSCRIERE LA CONCURS**

Domnule Rector,

 Subsemnatul/a \_\_\_\_\_\_\_\_(nume prenume)\_\_\_\_\_\_\_\_\_, posesor al CI, seria \_\_\_, nr.\_\_\_\_\_\_\_\_, CNP\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, cu domiciliul în localitatea \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Str.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, bl.\_\_\_\_\_, sc.\_\_\_\_\_, et.\_\_\_\_\_\_, ap.\_\_\_, jud.\_\_\_\_\_\_\_\_\_, vă aduc la cunoştinţă faptul că am depus documentele enumerate mai jos în vederea participării la procedura de recrutare şi selecţie pentru ocuparea postului \_\_\_\_\_\_\_\_(denumire post)\_\_\_\_\_, în cadrul proiectului \_\_\_\_\_(titul proiect)\_\_\_, conform anunţului nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

- Cerere de înscriere în procesul de recrutare şi selectie (cerere tip anexată la anuntul de recrutare şi selecţie- va cuprinde denumirea postului pentru care se candidează);

- Curriculum vitae, datat şi semnat pe fiecare pagină, în format Europass, în care să se menţioneze proiectul şi postul vizat de candidat;

- Copie a actului de identitate sau a oricărui document care atestă identitatea potrivit legii, a diplomelor, precum şi a documentelor justificative care atestă vechimea în muncă, - conform cu originalul ;

- Declaraţie de disponibilitate privind îndeplinirea cerinţelor legate de timpul/programul de lucru şi perioada de angajare ce sunt solicitate pentru postul vizat;

 Declar că la data selecţiei:

□ am raporturi contractuale de muncă curente cu Universitatea Politehnica Timişoara;

□ nu am raporturi contractuale de muncă curente cu Universitatea Politehnica Timişoara, caz în care mă oblig, dacă voi fi declarat caştigător în urma procesului de recrutare şi selecţie, să completez dosarul de candidatură, la semnarea contractului individual de muncă, cu:

- Cazier judiciar;

- Adeverinţă medicală care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării procedurii de recrutare şi selecţie

Prin completarea şi semnarea prezentului formular sunt de acord:

* cu transmiterea informaţiilor şi documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuţiilor membrilor comisiei de recrutare şi selecţie, membrilor comisiei de soluţionare a contestaţiilor şi ale secretarului, în format electronic.
* cu transmiterea informaţiilor şi documentelor, inclusiv date cu caracter personal către autoritatea de management
* cu postarea pe site-ul UPT, respectiv a proiectului, dacă va fi cazul şi la avizierul UPT a rezultatelor procedurilor de evaluare şui selecţie, în ceea ce priveşte datele cu caracter personal

Date de contact: Nume, prenume:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Semnătura: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Data:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Declaraţie tip

**DECLARAŢIE DE DISPONIBILITATE**

 Subsemnatul/a \_\_\_\_\_\_\_\_(nume prenume)\_\_\_\_\_\_\_\_\_, posesor al CI, seria \_\_\_, nr.\_\_\_\_\_\_\_\_, CNP\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, cu domiciliul în localitatea \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Str.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, bl.\_\_\_\_\_, sc.\_\_\_\_\_, et.\_\_\_\_\_\_, ap.\_\_\_, jud.\_\_\_\_\_\_\_\_\_, cunoscând că falsul în declaraţii se pedepseşte conform Codului Penal art. 326, în calitate de candidat la procedura de recrutare şi selecţie pentru ocuparea unui post (temporar) vacant, declar următoarele :

 Sunt apt/a şi disponibil/ă să lucrez pe postul/ poziţia de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ în cadrul proiectului \_\_\_\_ \_\_( titlu proiect)\_\_\_\_\_\_\_\_\_pe durata determinată a contractului individual de muncă, conform cerinţelor legate de timpul/ programul de lucru şi perioada de angajare ce sunt solicitate.

Nume, prenume:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Semnătura: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DECLARAȚIE**

**cu privire la încadrarea în prevederile Legislației muncii și a Ordinului nr. 4300/29.07.2024**

Subsemnatul(a), \_\_\_\_\_\_\_\_\_, domiciliată în \_\_\_\_\_\_, str. \_\_\_ nr.\_\_, având CNP \_\_\_\_, posesor/posesoare a cărții de identitate, seria \_ nr. \_\_\_, declar pe propria răspundere cunoscând că falsul în declarații este pedepsit în conformitate cu Art. 326 din Codul Penal că sunt angajat/ă cu normă întreagă la \_\_\_\_\_\_\_\_.

Totodată mă angajez ca în calitate de \_\_\_ în cadrul proiectului cu titlul **PERFORM-UP: Stagii de practică și performanță academică pentru studenții de la UPT în domeniile Electronicii, Telecomunicațiilor și Tehnologiilor Informaționale**, ID **310508** să respect legislația muncii și Ordinul nr. 4300/29.07.2024, respectiv să nu depășesc 12 ore/zi sau 60 ore/săptămână cumulat pe toate contractele de muncă pe toată perioada de implementare a proiectului.

Mă oblig ca, în cazul în care intervin modificări ale situației declarate la momentul nominalizării conform paragrafului anterior, să notific angajatorul în termen de maximum 5 zile de la apariția modificării și să descriu situația nou apărută. În caz contrar, îmi asum obligația de a returna către Universitatea Politehnica Timișoara sumele încasate necuvenit.

Data Semnătura

 *Formular 11*

**DECLARAȚIE**

**cu privire la conduita profesională în cadrul proiectelor finanțate prin PEO 2021-2027**

Beneficiar: UNIVERSITATEA POLITEHNICA TIMIȘOARA (UPT)

Titlul proiectului:

Numărul deciziei/contractului de finanțare:

Codul SMIS:

Subsemnatul, \_\_\_\_\_\_\_\_\_, nominalizat pentru ocuparea funcției de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ la angajatorului UNIVERSITATEA POLITEHNICA TIMIȘOARA (UPT), Beneficiar/Lider/~~Partener~~ al proiectului cu cod SMIS \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, mă oblig să respect o conduită profesională imparțială, neutră și obiectivă și declar pe propria răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, cunoscând prevederile [art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul Penal](https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocumentAfis/269777), cu modificările și completările ulterioare, că nu mă încadrez în situația de a fi soț/soție sau rudă sau afin, până la gradul 2 inclusiv cu persoane angajate în cadrul AM PEO/PIDS sau în cadrul oricărui OI delegat pentru gestionarea PEO (funcționari publici sau personal contractual).

Mă oblig ca, în cazul în care intervin modificări ale situației declarate la momentul nominalizării conform paragrafului anterior, să notific angajatorul în termen de maximum 5 zile de la apariția modificării și să descriu situația nou apărută.

Semnătura \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nume \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_