

**Activitățile orientative în care ar putea sa fie implicat partenerul:**

**Activitatea 0.1** – Activități de management de proiect, de suport pentru managementul / coordonarea proiectului, achiziții, ITC, informare și publicitate, activități aferente cheltuielilor indirecte etc.

**Activitatea 1.1.** - Organizarea și derularea de campanii de constientizare a angajaților și angajatorilor privind importanța participării la FPC – activitate relevantă.

**Activitatea 1.2.** – Selecția și înregistrarea GT.

**Activitatea 2** - Consilierea profesională a angajaților pentru încurajarea participării la programele de FPC, inclusiv în legătură directă cu dezvoltarea carierei și apariției de noi competențe pe piața muncii - activitate relevantă și obligatorie.

**Activitatea 3** - Organizarea și derularea de programe de formare profesională pentru angajați, inclusiv persoane care ocupă poziții de management – activitate relevantă și obligatorie.

Activitatea 3.1. Programe de formare pentru manageri

Activitatea 3.2. Programe de formare neautorizate pentru non-manageri non IT

Activitatea 3.3. Programe de formare neautorizate pentru non-manageri IT

Activitatea 3.4. A3.4. Programe de formare autorizate pentru non-manageri

**Activitatea 4** - Acțiuni inovative pentru creșterea participării la FPC și oferirea unui sprijin educațional individualizat, inclusiv prin activități de transfer de bune practici – activitate conexă (suport).

Ofertantul (Partenerul) va menționa concret activitățile în care se va implica direct.

În plus, dacă pe parcursul scrierii cererii de finanțare se va găsi oportun introducerea de activități relevante îndeplinirii cu succes a indicatorilor proiectului, partenerul poate participa și la implementarea acestor activități.