

AVIZAT,
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE



**INSTRUCȚIUNI DE UTILIZARE
A BAZINELOR DE ÎNOT DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII POLITEHNICA TIMIȘOARA**

Prezentele Instrucțiuni stabilesc raporturile dintre personalul din administrație și utilizatori, privind folosirea bazinului de înot, drepturile, obligațiile, interdicțiile și sancțiunile ce pot fi aplicate beneficiarilor, în scopul desfășurării corespunzătoare a activității didactice, sportive și de agrement.

Art. 1. Bazinul de înot al U.P.T. este destinat studenților, doctoranzilor și angajaților U.P.T.

De asemenea, bazinul poate fi accesat de copiii/soț/soție ai angajaților UPT, de pensionarii U.P.T. și de către alte categorii de utilizatori externi, în condițiile Art.2

Art. 2. Accesul la bazinul de înot este:

- **gratuit**
 - pentru: studenți, doctoranzi, angajați U.P.T.;
 - pentru pensionarii UPT, care au lucrat minim 10 ani în Universitatea Politehnica Timișoara;
- **cu plata unui abonament, astfel:**
 - pentru copii (cu vârsta sub 26 ani), soț, soție - ai angajaților U.P.T. - **100 lei/lună;**
 - pentru pensionarii U.P.T., care au lucrat între 5 și 10 ani în U.P.T. - **200 lei/lună;**
 - pentru studenții altor universități - **200 lei/lună;**
 - pentru celelalte categorii de utilizatori externi - **400 lei/lună.**

Art. 3. Accesul la bazinul de înot se face pe baza legitimației de serviciu pentru angajații U.P.T., legitimației de student pentru studenții și doctoranzii U.P.T., a cardului de acces pentru celelalte categorii.

LEGITIMAȚIILE DE STUDENT se eliberează la :

- Biblioteca Centrală a U.P.T. b-dul Vasile Parvan nr. 2b, et. I, PULT INFORMAȚII, de luni până joi în intervalul orar 9⁰⁰-16⁰⁰, vineri în intervalul orar 9⁰⁰-13.30;

LEGITIMAȚIILE DE SERVICIU se eliberează la:

- Rectoratul U.P.T. – Direcția Resurse Umane, etaj 3, sala 327, P-ța Victoriei nr. 2.

CARDURILE pentru alte categorii de utilizatori externi, se eliberează doar după ce sunt aprobate de către conducerea U.P.T. la:

- Baza Sportivă nr. 2, str Păunescu Podeanu, de marți până vineri între orele 09⁰⁰-11⁰⁰ respectiv 16⁰⁰-20⁰⁰.

Pentru utilizatorii externi primul card emis este gratuit. În cazul pierderii sau deteriorării cardului de acces, eliberarea unui duplicat se va face în baza unei solicitări scrise, care se depune la registratura Rectoratului, contra unei taxe în valoare de 50 lei.

Art. 4. Eliberarea cardurilor de acces pentru utilizatorii externi, se face pe baza unei cereri tip care se înregistrează la Registratura U.P.T. și se depune la sala 209 A, etaj 2.

Art.5. În momentul eliberării cardurilor, utilizatorii, în funcție de categoriile în care se încadrează, au obligația să prezinte următoarele documente:

- studenții, doctoranzii, angajații U.P.T., copiii/soț/soție — ai angajaților UPT:

- cartea de identitate;
- acte doveditoare (certificat de naștere, certificat de căsătorie), în copie, privind gradul de rudenie cu angajații U.P.T.;
- legitimația de serviciu/adeverință emisă de Biroul Personal, a angajatului U.P.T., în copie;
- carnetul vizat la zi pentru studenții/doctoranzii altor universități, din Centrul Universitar Timișoara;
- adeverință de la medicul de familie sau de la medicul de medicina muncii din U.P.T., din care să rezulte că nu suferă de boli transmisibile, micoze sau dermatite și sunt "apți pentru înot", a cărei valabilitate este de 1 an.

- pensionarii U.P.T.:

- cartea de identitate;
- decizia de pensionare, în copie, sau adeverință emisă de Biroul Personal, pentru pensionarii U.P.T., precum și documente doveditoare relevante din care să rezulte numărul de ani de activitate în U.P.T.;
- adeverință de la medicul de familie, din care să rezulte că nu suferă de boli transmisibile, micoze sau dermatite și sunt "apți pentru înot", a cărei valabilitate este de 1 an.

- alte categorii de utilizatori externi, după caz:

- cartea de identitate;
- carnetul vizat la zi, pentru studenții/doctoranzii altor universități din Centrul Universitar Timișoara;
- adeverință de la medicul de familie sau de la medicul de medicina muncii de la locul de muncă, din care să rezulte că nu suferă de boli transmisibile, micoze sau dermatite și sunt "apți pentru înot", a cărei valabilitate este de 1 an.

Art. 6. Pentru a se permite accesul la bazin, studenții/doctoranzii și angajații U.P.T. au obligația să se prezinte la biroul de emitere carduri, de la Baza Sportivă nr. 2, pentru activarea cardului, cu următoarele documente :

- studenții/doctoranzii:

- cartea de identitate;
- legitimația de student;
- adeverință de la medicul de familie sau de la medicul de care aparține facultatea la care studiază, din cadrul Policlinicii Studențești și din care să rezulte că nu suferă de boli transmisibile, micoze sau dermatite și sunt "apți pentru înot", a cărei valabilitate este de 1 an.

- angajații :

- cartea de identitate;
- legitimația de angajat;
- adeverință de la medicul de familie sau de la medicul de medicina muncii din U.P.T., din care să rezulte că nu suferă de boli transmisibile, micoze sau dermatite și sunt "apți pentru înot", a cărei valabilitate este de 1 an.

Angajații UPT trebuie să se prezinte anual, în lunile septembrie-octombrie, pentru actualizarea cardurilor.

Art.7. Numărul de persoane admise simultan la bazin este de **maximum 60**, pe perioada programului de iarnă.

Art.8. Într-o zi, o persoană poate folosi bazinul timp de maximum 2 ore, pe perioada programului de iarnă, incluzând timpii de dezechipare, duș și echipare.

Art.9. Persoanele care folosesc spațiile din incinta bazinului de înot au următoarele obligații :

- să folosească în mod corect bunurile aflate în incinta bazinului;
- înaintea intrării în apă, utilizatorul este obligat să urmeze circuitul igienico-sanitar necesar, astfel încât ultima etapă să fie spălarea la duș;
- să poarte cască de înot în interiorul bazinului;
- să respecte regulile de utilizare a saunei;
- să respecte regulile de utilizare a aparatelor de fitness;
- să păstreze ordinea și curățenia în incinta bazinului;
- să aibă echipament adecvat la intrare, respectiv costum de baie, papuci pentru baie, prosop.

Art.10. În incinta bazinului de înot este interzis:

- să se introducă și să se consume băuturi alcoolice;
- să se fumeze în incinta bazinului și în spațiile adiacente;
- să se deplaseze în incinta bazinului în haine de stradă;
- să se alerge sau să se manifeste orice alt comportament care poate duce la accidentarea personală sau a altor persoane;
- să se practice jocuri de agrement cu mingea sau săriturile în apă;
- comportamentul indecent și conversațiile cu o tonalitate ridicată.

Art.11. Sunt sancționate prin anularea cardului și interzicerea accesului în bazin următoarele fapte:

- comportamentul indecent al utilizatorilor față de personalul angajat sau față de alți utilizatori;
- încălcarea repetată a regulilor de igienă;
- încălcarea normelor de ordine și curățenie din ncinta bazinului;
- exploatarea defectuoasă sau deteriorarea bunurilor din incinta bazinului, prin care se produc pagube, ceea ce duce la suportarea integrală a acestor pagube de către cei responsabili.

Art.12. Prezentul document a fost aprobat de către Consiliul de Administrație în ședința din data de 04.09.2025 și intră în vigoarea din data de 01.10.2025.

Director Direcția Tehnică

Ing. Vasile Chivu

