



UNIUNEA EUROPEANĂ



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII ȘI
ȘTIINȚIFICE

OPOSDRU



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

Investește în oameni!

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013
Axa prioritară 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.2 „Calitate în învățământul superior”

Titlul proiectului „Dezvoltarea și consolidarea culturii calității la nivelul sistemului de învățământ superior românesc - QUALITAS”

Contract POSDRU/155/1.2/S/141894

UNIVERSITATEA POLITEHNICA TIMIȘOARA



RAPORT DE EVALUARE INTERNĂ (autoevaluare instituțională)

Timișoara, martie 2015

PARTENER



EENQA

CENTRAL AND EASTERN EUROPEAN
NETWORK OF QUALITY ASSURANCE AGENCIES
IN HIGHER EDUCATION



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

Raportul de evaluare internă (autoevaluare instituțională) al Universității Politehnica Timișoara a fost aprobat favorabil de Consiliul de Administrație al universității în ședința din 31.03.2015

Comisia de redactare a Raportului de evaluare internă (autoevaluare instituțională) al Universității Politehnica Timișoara:

Prof. Dr. Ing. Viorel-Aurel Șerban, rectorul UPT

Prof. Dr. Ing. Toma-Leonida Dragomir, coordonator general și persoană de contact

Prof. Dr. Ing. Mircea Popa, coordonator din partea Consiliului de Administrație al UPT

Dr. Ing. Florentiu Staicu, membru – coordonator Direcție General Administrativă

Prof. Dr. Ing. Teodor Todinca, membru – domeniul CEAC

Prof. Dr. Ing. Lia Dolga, membru – domeniul Relații Internaționale

Ec. Florian Miclea, membru – domeniul Financiar-Contabil

Ing. Dorina Rușeț, membru – domeniul Resurse Umane

Ing. Agnes Stepanian, membru – domeniul Cercetare și Contracte de Cercetare

Ing. Emiliana Ieli, membru – documentare din partea Consiliului de Administrație

Ing. Florin Bodin, membru – domeniul Centrul de Informare și Consiliere a Studenților

Ing. Erica Oteșteanu, membru – domeniul Bibliotecă

Ing. Dana Suba, membru - domeniul Patrimoniu

Ing. Mariana Ungureanu, membru – domeniul Bază Materială

Ing. Nicoleta Radu, membru – reprezentant DGAC

Ing. Mircea Botea, membru – reprezentant DGAC

Ing. Carmen Ardelean, membru – reprezentant DGAC

Ing. Iolanda Cosovan, membru – domeniul Problematică Studentească

Ing. Simina Dărăbanț, membru – domeniu Consiliere proiecte



CUPRINS

Capitolul 1

PREZENTAREA UNIVERSITĂȚII POLITEHNICA TIMIȘOARA, 1

- 1.1. *Cadrul juridic de organizare și funcționare a UPT, misiunea și obiectivele universității, 1*
- 1.2. *Activitatea managerială și structurile instituționale, 4*
- 1.3. *Personalul didactic, 8*
- 1.4. *Procesul de învățământ, 10*
- 1.5. *Cercetarea științifică, 18*
- 1.6. *Baza materială, 24*
- 1.7. *Activitatea financiară, 28*
- 1.8. *Relații intranaționale și relații internaționale, 30*
- 1.9. *Stadiul îndeplinirii de către UPT a recomandărilor „Raportul de evaluare EUA a Universității „Politehnica” din Timișoara”-noiembrie 2012, 32*
- 1.10. *Stadiul îndeplinirii de către UPT a recomandărilor ARACIS în urma evaluării instituționale din iunie 2009, 38*

Capitolul 2

PROCESUL DE ASIGURARE A CALITĂȚII PROGRAMELOR DE STUDII ȘI A STANDARDELOR, RESPECTIV, A STANDARDELOR DE REFERINȚĂ, CA PARTE A MANAGEMENTULUI STRATEGIC INSTITUȚIONAL, 45

- 2.1. *Capacitatea instituțională, 45*
 - 2.1.1. *Structurile instituționale, administrative și manageriale, 45*
 - 2.1.1.1. *Standardul SA 1.1. Misiune, obiective și integritate academică, 45*
 - *I.P.A.1.1.1. Misiune și obiective, 45, I.P.A.1.1.2. Integritate academică, 46, I.P.A.1.1.3. Răspundere și responsabilitate publică, 46*
 - 2.1.1.2. *Standardul SA 1.2. Conducere și administrație 47*
 - *I.P.A.1.2.1. Sistemul de conducere, 47, I.P.A.1.2.2. Management strategic 48, I.P.A.1.2.3. Administrație eficace 48*
 - 2.1.2. *Baza materială, 49*
 - 2.1.2.1. *Standardul SA 2.1. Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate, 49*
 - *IPA.2.1.1. Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități, 49, IPA.2.1.2. Dotare, 50, IPA.2.1.3. Resurse financiare, 51, I.P.A.2.1.4. Sistemul de acordare a bursei și altor forme de sprijin material pentru studenți, 51*
- 2.2. *Eficacitate educațională, 52*
 - 2.2.1. *Conținutul programelor de studii, 52*
 - 2.2.1.1. *Standardul SB 1.1. Admiterea studenților 52*
 - *IPB.1.1.1. Principii ale politicii de admitere la programele de studiu oferite de instituție, 52, IPB.1.1.2. Practici de admitere, 53*
 - 2.2.1.2. *Standardul SB 1.2. Structura și prezentarea programelor de studii, 54*
 - *IPB.1.2.1. Structura programelor de studiu, 54, IPB.1.2.2. Diferențiere în realizarea programelor de studii, 56, IPB.1.2.3. Relevanța programelor de studii, 57*



2.2.2. Rezultatele învățării, **58**

2.2.2.1. Standardul SB.2.1. Valorificarea calificării universitare obținute, **58**

- *IPB.2.1.1. Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii, **58**, IPB.2.1.2. Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare, **59**, IPB.2.1.3. Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate, **59**, IPB.2.1.4. Centrarea pe student a metodelor de învățare, **60**, IPB.2.1.5. Orientarea în carieră a studenților, **61***

2.2.3. Activitatea de cercetare științifică, **62**

2.2.3.1 Standardul SB 3.1. Programe de cercetare, **63**

- *IPB.3.1.1. Programarea cercetării, **63**, IPB.3.1.2. Realizarea cercetării, **64**, IPB.3.1.3 Valorificarea cercetării, **65***

2.2.4. Activitatea financiară a organizației, **66**

2.2.4.1. Standardul SB 4.1. Buget și contabilitate, **66**

- *IPB.4.1.1. Bugetul de venituri și cheltuieli, **66**, IPB.4.1.2. Contabilitate, **67**, IPB.4.1.3. Auditare și răspundere publică, **67***

2.3. Managementul calității, **68**

2.3.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, **68**

2.3.1.1. Standard SC 1.1. Structuri și politici pentru asigurarea calității, **68**

- *IPC.1.1.1. Organizarea sistemului de asigurare a calității, **68**, IPC.1.1.2. Politici și strategii pentru asigurarea calității, **68***

2.3.2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate, **70**

2.3.2.1. Standard SC.2.1. Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu și diplomelor ce corespund calificărilor, **70**

- *IPC.2.1.1. Existența și aplicarea regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu, **70**, IPC.2.1.2. Corespondența dintre diplome și calificări, **71***

2.3.3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, **71**

2.3.3.1. Standard SC.3.1. Evaluarea studenților, **71**

- *IPC.3.1.1. Universitatea are un regulament privind examinarea și notarea studenților care este aplicat în mod riguros și consecvent, **71**, IPC.3.1.2. Integrarea examinării în proiectarea predării și învățării, pe cursuri și programe de studiu, **72***

2.3.4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral, **74**

2.3.4.1. Standard SC.4.1. Calitatea personalului didactic și de cercetare, **74**

- *IPC.4.1.1. Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți, **74**, IPC.4.1.2. Evaluare colegială, **75**, IPC.4.1.3. Evaluarea personalului didactic de către studenți, **75**, IPC.4.1.4. Evaluarea de către managementul universității, **76***

2.3.5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării, **77**

2.3.5.1. Standard SC.5.1. Resurse de învățare și servicii studentești, **77**

- *IPC.5.1.1. Disponibilitatea resurselor de învățare, **77**, IPC.5.1.2. Predarea ca sursă a învățării, **78**, IPC.5.1.3. Programe de stimulare și recuperare, **79**, IPC.5.1.4. Servicii studentești, **80***

2.3.6. Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității, **81**



2.3.6.1. *Standard SC.6.1. Sisteme de informații, 81*

- *IPC.6.1.1. Baze de date și informații, 81*

2.3.7. *Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite, 82*

2.3.7.1. *Standard SC.7.1. Informație publică, 82*

- *IPC.7.1.1. Oferta de informații publice, 82*

2.3.8. *Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii, 83*

2.3.8.1. *Standard SC.8.1. Structura instituțională de asigurare a calității educației este conformă prevederilor legale și își desfășoară activitatea permanent, 83*

- *IPC.8.1.1. Comisia coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, 83*

Capitolul 3

PREZENTAREA MĂSURILOR DE ASIGURARE A ACURATEȚEI, CARACTERULUI COMPLET ȘI DE ÎNCREDERE AL INFORMAȚIILOR DISEMINATE DE CĂTRE INSTITUȚIE, 85

3.1. *Statutul juridic, 85*

3.2. *Carta universitară și regulamentele specificate prin cartă, 85*

3.3. *Conducerea instituției, structuri manageriale, 86*

3.4. *Personalul didactic, 86*

3.5. *Baza materială, 87*

3.6. *Activitatea financiară, 89*

3.7. *Studentii, 89*

3.8. *Activitatea de cercetare, 90*



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE

OPIOSDRU



Agencia Română de
Asigurare a Calitatii în
Învățământul Superior

LISTA ANEXELOR

- Anexa 1.1-1_Act de infintare_Scoala Politehnica, **1**
Anexa 1.1-2_Nume actual UPT, **3**
Anexa 1.1-3_Suport sectiune Cadru Juridic, **8**
Anexa 1.2-1_Activitatea manageriala si structurile institutionale, **9**
Anexa 1.3-1_Suport sectiune Personalul didactic, **12**
Anexa 1.4-1_Suport sectiune Proces de invatamant, **20**
Anexa 1.4-2_Puncte de vedere ale companiilor privind procesul de invatamant in UPT, **30**
Anexa 1.5-1_Suport sectiune Cercetare Stiintifica, **40**
Anexa 1.5-2_Manifestari stiintifice_2010, **51**
Anexa 1.5-3_Manifestari stiintifice_2011, **68**
Anexa 1.5-4_Manifestari stiintifice_2012, **83**
Anexa 1.5-5_Manifestari stiintifice_2013, **93**
Anexa 1.5-6_Manifestari stiintifice_2014, **99**
Anexa 1.5-7_Manifestari stiintifice de anvergura 2011-2014, **104**
Anexa 1.6-1_Suport sectiune baza materiala, **106**
Anexa 1.7-1_Suport sectiune Activitatea Financiara, **110**
Anexa 1.8_Suport sectiune Relații intranationale si international, **118**
Anexa 2.1.1.1. Suport_Misiune, obiective si integritate academica, **141**
Anexa 2.1.1.2. Suport_Conducere si administratie, **142**
Anexa 2.1.2.1. Suport_Patrimoniul, dotare, resurse financiare alocate, **146**
Anexa 2.2.1.1. Suport_Admiterea studentilor, **151**
Anexa 2.2.1.2 Suport_Structura si prezentarea programelor de studii, **155**
Anexa 2.2.2.1 Suport_Valorificarea calificarii universitare obtinute, **158**
Anexa 2.2.3.1. Suport_Programe de cercetare, **163**
Anexa 2.2.4.1. Suport_Activitatea financiara a organizatiei, **168**
Anexa 2.3.1.1 Suport_Structuri si politici pentru asigurarea calitatii, **169**
Anexa 2.3.1.2 Suport_Proceduri privind initierea, monitorizarea si revizuirea, **170**
Anexa 2.3.3.1 Suport_Evaluarea studentilor, **171**
Anexa 2.3.4.1 Suport_Calitatea personalului didactic si de cercetare, **172**
Anexa 2.3.5.1 Suport_Resurse de invatare si servicii studentesti, **174**
Anexa 2.3.6.1 Suport_Sisteme de informatii, **181**
Anexa 2.3.7.1 Suport_Informatie publica, **182**
Anexa 2.3.8.1 Suport_Structura institutionala de asigurare a calitatii educatiei, **183**
Anexa 3-1_Confirmare rector UPT, **184**
Anexa 3-2_Personalul Bibliotecii UPT, **185**
Anexa 3-3_Personalul compartimentelor financiar-contabile din UPT, **189**



Capitolul 1

PREZENTAREA UNIVERSITĂȚII POLITEHNICA TIMIȘOARA

Acest raport de evaluare internă a Universității Politehnica Timișoara (UPT) se referă la intervalul an universitar 2009/2010 – prezent. ARACIS a evaluat UPT la sfârșitul anului universitar 2008/2009. UPT a trecut la începutul semestrului al II-lea al anului universitar 2011/2012 la o nouă legislatură în conformitate cu Legea 1/2011 – Legea educației naționale.

1.1. Cadrul juridic de organizare și funcționare a UPT, misiunea și obiectivele universității

Universitatea Politehnica Timișoara, cu reședința la adresa 300006 Timișoara, Piața Victoriei, nr.2, este o instituție de învățământ superior de stat, fondată în anul 1920 prin Decretele Lege nr. 2521/ 10.06.1920 și 4822/11.11.1920, sub denumirea “Școala Politehnică din Timișoara” ([Anexa 1.1-1 Act de infintare Scoala Politehnica](#)).

Numele actual al universității, referit în continuare prin acronimul UPT, este conform cu HG nr. 493/17.07.2013 ([Anexa 1.1-2 Nume actual UPT](#)). Pe parcursul existenței și funcționării sale neîntrerupte, UPT a purtat următoarele denumiri: Școala Politehnică din Timișoara (1920-1948), Institutul Politehnic Timișoara (1948-1970), Institutul Politehnic “Traian Vuia” din Timișoara (1970-1991), Universitatea Tehnică din Timișoara (1991-1995), Universitatea „Politehnica” din Timișoara (1996-2013).

UPT - instituție de învățământ superior și de cercetare științifică, de interes național, care face parte organică din sistemul național de învățământ din România și contribuie prin activitățile desfășurate la realizarea strategiei globale a învățământului, elaborată în conformitate cu Constituția și legislația în vigoare - se înscrie în tradițiile învățământului universitar românesc și contribuie la formarea științifică, profesională și civică a tinerilor și la integrarea lor în viața economico-socială, la educația permanentă a absolvenților din învățământul superior, precum și la producția de știință și tehnologie.

Activitatea UPT este în concordanță cu principiile din Magna Carta a Universităților Europene și cu idealurile școlii românești, urmărind dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane și formarea de personalități profesionale competente, autonome și creative.

Universitatea este afiliată la Consiliul Național al Rectorilor din România (CNR), Consorțiul Național al Universităților Tehnice (CNUT), Asociația Națională de Informatizare a Managementului Universitar (ANIMU), la Asociația Universităților Europene (EUA), Conferința Europeană a Rectorilor de Universități Tehnologice (CRE), Alianța Universităților pentru



Democrație (AUDEM), Agenția Universitară a Francofoniei (AUF), la Asociația Universităților cu Predare Parțială sau Integrală în Limba Franceză (AUPELF), Asociația Europeană pentru Educație Internațională (EAIE), Asociația Europeană pentru Aplicații Telematice (EATA), Rețeaua Europeană de Educație la Distanță și e-Learning (EDEN), Asociația Internațională pentru Dezvoltarea Societății Informaționale (IADIS), Conferința Rectorilor Dunăreni (DRC) ¹.

Ca unitate de învățământ superior public de stat, UPT este persoană juridică și dispune de autonomie universitară în spiritul și litera Legii educației naționale și a Cartei Universitare proprii.² În relațiile sale cu societatea, universitatea se identifică prin: nume, sigiliu, siglă și drapel, stabilite prin hotărâre de Senat, și este prezentată în imagine publică pe Internet prin site-ul www.upt.ro.

Definirea și realizarea misiunii, a obiectivelor și a activităților Universității “Politehnica” se bazează pe aplicarea principiilor: autonomiei universitare, libertății academice, răspunderii publice, asigurării calității, asigurării echității, eficienței manageriale și financiare, transparenței, respectării drepturilor și libertăților studenților și ale personalului academic, independenței de ideologii, religii și doctrine politice, libertății de mobilitate națională și internațională a studenților, a cadrelor didactice și a cercetătorilor, consultării partenerilor sociali în luarea deciziilor, precum și pe principiul centrării educației pe student.

Misiunea UPT se integrează în necesitățile actuale și de perspectivă ale individului și societății umane. Potrivit Cartei UPT (versiunea 2014), misiunea UPT are următoarele componente:

- a) generarea, respectiv să transfere către societate de cunoaștere prin cercetare științifică avansată, cercetare, dezvoltare și inovare, respectiv prin diseminarea rezultatelor prin publicare și / sau implementare;
- b) asigurarea formării profesionale superioare, de nivel universitar – după caz: în paradigma Bologna, pe toate cele trei cicluri ale acesteia – licență, master, doctorat – sau în sistem reglementat special –, precum și de nivel postuniversitar și în conceptul de învățare pe tot parcursul vieții, în scopul dezvoltării personale și inserției profesionale a individului și în scopul satisfacerii nevoii de competență a mediului societal;
- c) implicarea în stabilirea direcțiilor de dezvoltare a societății, în plan local, regional, național și internațional;

¹ Alte afilieri: http://www.upt.ro/international/Mobilitati-Si-Cooperari-Internationale_Afilieri-la-retele-nationale-si-internationale_54_ro.html

² http://www.upt.ro/img/files/2013-2014/carta/Carta-UPT_2014.pdf



d) cultivarea, promovarea și apărarea valorilor fundamentale cristalizate pe parcursul evoluției omenirii: libertatea de gândire, de exprimare și de acțiune, dreptatea, adevărul, echitatea, cinstea, corectitudinea, demnitatea, onoarea.

Obiectivele și activitățile suport desfășurate de UPT se precizează prin planul strategic al UPT³ (v. extrasul din [Anexa 1.1-3 Suport sectiune cadru juridic](#), punctul A) și se detaliază prin planurile strategice ale entităților UPT, respectiv prin planuri operaționale anuale ale UPT⁴ și ale entităților sale.

Pentru desfășurarea activităților circumscrise misiunii și obiectivelor fixate, a unei educații adaptate societății cunoașterii, UPT se asociază cu instituții și agenți economici din țară și străinătate, constituind structuri de activitate de interes comun și cooperează cu organisme guvernamentale și neguvernamentale, la nivel local, național și internațional.

În acest context, pe baza evaluării permanente a învățământului ca sistem în care se derulează numeroase procese, UPT se preocupă de corelarea ofertei educaționale cu cerințele pieței forței de muncă, implicit a mediului economic, de adaptarea programelor sale cercetare și de învățământ la tendințele de progres ale științei, tehnologiei și culturii, la nevoile societății românești, de îndeplinirea cerințelor Standardelor și prevederilor liniilor directoare pentru asigurarea calității în spațiul european ale EUA, precum și de compatibilizarea programelor universității cu programele altor universități (actualizare și armonizare curriculară cu universități din UE) și organisme academice și profesionale abilitate din țară sau din străinătate. UPT a obținut din partea ARACIS, în urma evaluării instituționale efectuate în anul 2009, calificativul „grad de încredere ridicat” (certificat ARACIS nr. 31/2009⁵, [Anexa 1.1-3 Suport sectiune cadru juridic](#), punctul B), iar în urma exercițiului de clasificare a universităților, desfășurat în anul 2011, clasificarea în categoria universităților de cercetare științifică avansată și educație din România (conform OMECTS 5262/05.09.2011). UPT este considerată prin Raportul de evaluare al comisiei EUA (decembrie 2012) ca „o universitate performantă, care se bucură de o reputație deosebită în societatea înconjurătoare”, care „este angajată în procesul de optimizare continuă și este deci bine poziționată pentru a răspunde provocărilor curente și viitoare” și care „și-a demonstrat din plin capacitatea de a învinge dificultăți”⁶.

Comunitatea universitară a UPT este constituită din cadre didactice cu funcție de bază în universitate, cadre didactice asociate, cadre didactice invitate, profesori emeritiți, cercetători,

³ http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2012-2013/ps/Plan_strategic_UPT_2012-2016_Anexa_HS25_25_04_2013.pdf

⁴ http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2012-2013/po/PO_UPT_2013.pdf

⁵ http://www.upt.ro/pdf/infopublic/Diploma_Acreditare.pdf

⁶ http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2011-2012/EUA/PUT_final_IEP_report.pdf



personal didactic auxiliar, personal de cercetare auxiliar, studenți aflați la programele de studii universitare și postuniversitare și din personalități cărora UPT le-a decernat titlul de profesor onorific / Doctor Honoris Causa.

Structurarea universității pe facultăți, domenii de licență, specializări/programe de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare) și limba de predare, nivel de acreditare și forme de învățământ la data stabilirii actualului nume apar în HG nr. 580/2014 și Anexa Nr. 2 a acesteia⁷. Programele de studii activate pe orizontul de timp 2009/10-2014/15 se găsesc pe site-ul UPT (pentru programele de studii de licență adresele sunt indicate în nota de subsol⁸). Competențele asigurate de programele de studii corespund celor din RNCIS.

1.2. Activitatea managerială și structurile instituționale

Elementele structurale componente ale UPT sunt cuprinse, din punct de vedere managerial în organigrama universității⁹, parte integrantă a Cartei aprobată de Senat¹⁰. Consiliul de administrație¹¹ asigură, sub conducerea rectorului, conducerea executivă a universității, cu respectarea regulamentelor, metodologiilor și oricăror altor reglementări instituite de Senat¹², precum și a deciziilor strategice ale Senatului. Senatul reprezintă comunitatea universitară și este cel mai înalt for de reglementare, decizie și dezbateră din universitate. La îndeplinirea misiunii și definirea strategiei UPT Consiliul de administrație este consiliat de un Comitet Director al UPT alcătuit din 17 persoane¹³.

Principalele elemente structurale din cartă sunt redată în organigrama simplificată redată în pagina următoare.

Se disting structuri academice¹⁴ (*Departamentul (25), Facultatea (10), Centrul de Educație Permanentă (1), Centrul de ID/IFR și e-Learning (1), Institutul de cercetare (1), Centrul de cercetare (25), Centrul pentru pregătirea personalului didactic (1), Centrul de transfer de "know-how" (1), Biblioteca (1), Editura (1), Tipografia (1), Unitatea de producție (1), Postul de televiziune (1), Centrul de Informare și Consiliere a Studenților (1), Asociația Sportivă a Universității (1)*) și structuri administrative. Conducerea executivă a UPT atribuie unităților academice spre utilizare și administrare nemijlocită cabinete pentru personalul său angajat și

⁷ http://www.upt.ro/img/files/2013-2014/legislatie/Anexa2_HG_580_extras_UPT.pdf

⁸ http://www.upt.ro/Informatii_programe-de-licenta-2013-2014_200_ro.html,

http://www.upt.ro/Informatii_programe-de-studii-de-licenta-2012-2013_234_ro.html,

http://www.upt.ro/Informatii_programe-licenta-2011-2012_191_ro.html,

http://www.upt.ro/Informatii_programe-licenta-2010-2011_190_ro.html,

http://www.upt.ro/Informatii_licenta---pi-criterii-de-evaluare---2009-2010_237_ro.html.

⁹ http://www.upt.ro/img/files/2013-2014/organigrame/Organigrama_UPT_2013.pdf

¹⁰ http://www.upt.ro/Informatii_senat_152_ro.html

¹¹ http://www.upt.ro/Informatii_consiliul-de-administratie_158_ro.html

¹² http://www.upt.ro/Informatii_hotarari-ale-senatului---1_484_ro.html

¹³ http://www.upt.ro/Informatii_comitet-director_254_ro.html

¹⁴ Denumirile facultăților, departamentelor și centrelor de cercetare se găsesc pe site-ul UPT: <http://www.upt.ro/>



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE

OPIPOSURU



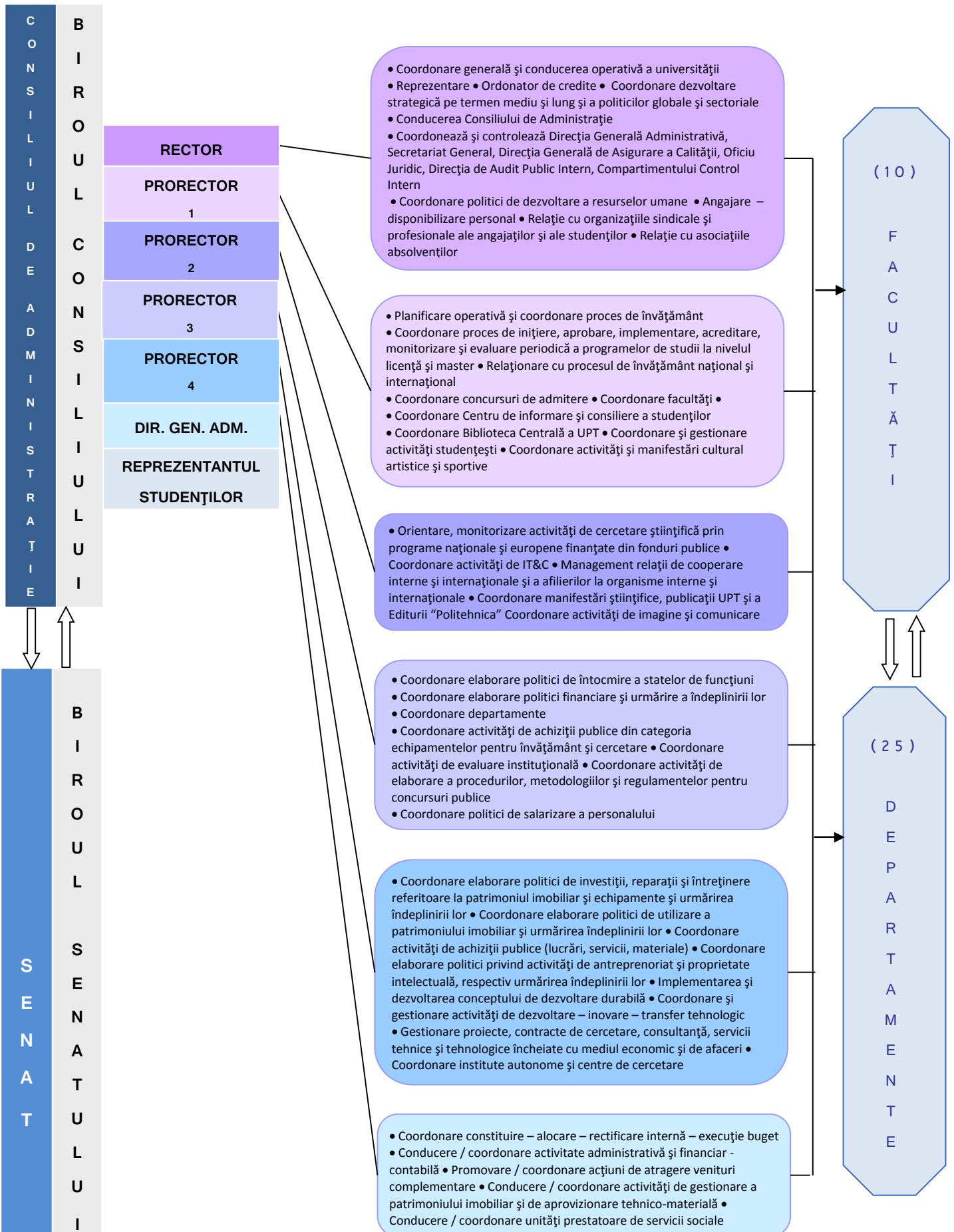
Agencia Română de
Asigurare a Calitatii în
Învățământul Superior

arondat, săli de lucru, laboratoare și spații auxiliare, conform necesităților, și poate acorda, cu aprobarea Senatului, institutelor și centrelor de cercetare, din veniturile proprii ale universității, și o componentă de finanțare de bază, respectiv o componentă de finanțare necompensativă.

Departamentul reprezintă o unitate academică structural-funcțională de bază constituită la nivelul universității și subordonată direct conducerii executive a UPT: i) cu sarcina de a asigura producerea și sintetizarea cunoașterii în unul sau mai multe domenii de specialitate prin cercetare științifică avansată, cercetare, dezvoltare și inovare, respectiv transferul cunoașterii către societate, prin activități de formare inițială și continuă de nivel universitar și postuniversitar, ii) cu existența condiționată de: a) un număr minim de 25 persoane (personal didactic, cercetători, doctoranzi cu frecvență arondați și persoane la studii post-doctorale arondate); b) conducători de doctorat în domeniul activității de cercetare asumate, cu excepția domeniilor în care universitatea nu este investită cu drept de conducere de doctorat). Din punct de vedere economic, departamentele sunt unități de venituri și cheltuieli de sine stătătoare, care beneficiază de autonomie în gestiunea fondurilor ce li se alocă, respectiv pe care le obțin. Activitatea didactică a departamentelor, reunită în jurul unor discipline de studiu cu același obiect sau înrudite, se desfășoară pe bază de note de comandă contra-cost emise și onorate de facultăți și / sau de centrele de educație permanentă în calitate de gestionare ale programelor de studii, programe pentru a căror bună desfășurare este necesar aportul lor.

Departamentul se poate organiza pe colective de specialitate, numite catedre care sunt structuri non-administrative. Directorii de departamente participă, alături de decani, la adoptarea de decizii instituționale în comisiile consultative ale Consiliului de Administrație.

Facultatea reprezintă o unitate academică structural-funcțională de bază, cu identitate tematică proprie, exprimată prin aceea că programele sale de studii sunt în domenii de ierarhizare care nu se regăsesc la alte facultăți ale UPT (în aceeași locație geografică), constituită la nivelul universității subordonată direct conducerii executive a UPT: i) cu sarcina de a elabora și gestiona programe de studii universitare, pe forme și cicluri de studii, în unul sau mai multe domenii înrudite și / sau programe de studii cu caracter interdisciplinar, precum și studenții ce urmează programele de studii din jurisdicția ei.





UNIUNEA EUROPEANĂ



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE

OPIPOSDRU



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

Din punct de vedere economic, facultățile sunt unități de venituri și cheltuieli de sine stătătoare, care beneficiază de autonomie în gestiunea fondurilor ce li se alocă, respectiv pe care le obțin. În cadrul facultății, se organizează școli de licență, pentru gestiunea programelor de studii de nivel licență, școli masterale, pentru gestiunea programelor de studii de nivel masteral, școli doctorale, pentru gestiunea programelor de studii de nivel doctoral și școli post-doctorale, pentru gestiunea programelor de studii de nivel post-doctoral.

Programele de studii de nivel doctoral și cele de nivel post-doctoral pot fi gestionate și în școli doctorale constituite trans-facultăți, caz în care la nivel de facultate se creează divizii, cel mult una pentru un domeniu de ierarhizare. Facultatea arondează studenții aflați la studii doctorale și cei aflați la studii postdoctorale, pentru efectuarea stagiilor de cercetare, la un departament sau, dacă este cazul, la mai multe departamente, consecutiv în timp. Facultatea asigură acoperirea disciplinelor din programele de studii pe care le gestionează prin contractarea de servicii didactice la departamentele de resort și, dacă este cazul, la Centrul ID/IFR și e-Learning¹⁵, pe bază de note de comandă contra-cost.

Spațiile de învățământ atribuite facultăților se corelează cu numărul de studenți înmatriculați în cadrul acestora.

Restul structurilor academice ale UPT sunt prezentate [Anexa 1.2-1 Activitatea managerială și structurile instituționale](#), punctul A.

Structurile academice sunt sprijinite în atingerea obiectivelor lor și de următoarele entități subordonate direct conducerii administrative: *Centrul de Informare și Consiliere a Studenților*¹⁶; *Departamentul de Relații Internaționale*¹⁷; *Direcția Generală de Asigurare a Calității*¹⁸.

Facultățile (10) și departamentele (25) din UPT la momentul întocmirii prezentului raport sunt prezentate în [Anexa 1.2-1 Activitatea managerială și structurile instituționale](#), punctul B. Precizăm că în UPT departamentele nu sunt subordonate facultăților, gestionarea procesului de învățământ realizându-se în cadrul unei structuri de tip matriceal.

O preocupare majoră a UPT a reprezentat-o întreținerea unor bune relații cu universități și firme din străinătate, atât cu cele din UE, cât și cu țări din afara spațiului european, Asia, America de Nord și America de Sud fiind în atenția universității. În prezent, UPT întreține relații cu parteneri din 24 de țări din 4 continente - Europa, America de Nord, America de Sud și Asia - (acorduri complexe, interuniversitare referitoare la multiple activități

¹⁵ <http://elearning.upt.ro/>

¹⁶ <http://www.cics.upt.ro/>

¹⁷ <http://www.upt.ro/international/>

¹⁸ http://www.upt.ro/Informatii_calitate-upt_12_ro.html



academice, de cercetare și schimburi), în primul rând din Franța, Germania, Italia, Spania, Ungaria și Austria. Numărul total al acordurilor și convențiilor în vigoare este de 269 cu universități străine, 15 cu firme străine și 15 cu universități și firme românești. Majoritatea acordurilor de cooperare internațională sunt: acorduri Erasmus pentru mobilități: 174 (2009/2010), 184 (2010/2011), 185 (2011/2012), 188 (2012/2013), 162 (2013/2014) și acorduri cadru cu universități străine - 5 (2002), 6 (2003), 37 (2004), 48 (2005), 65 (2006), 63 (2007), 66 (2008), 76 (2009), 91 (2010), 115 (2011), 102 (2012), 97 (2013), 183 (2014). Listele: acordurilor de cooperare cu întreprinderi, asociații și centre de cercetare ¹⁹, acordurilor-cadru de cooperare cu universități din țara și străinătate ²⁰ și acordurilor bilaterale ERASMUS+ ²¹ sunt publice.

1.3. Personalul didactic

Considerând corpul profesoral al UPT ca reprezentând avuția cea mai de preț a universității, managementul la vârf al universității a acționat în mod continuu pentru asigurarea unui climat intern propice unei prezențe active și eficiente a acestuia, bazată pe respect reciproc, bună-înțelegere și conlucrare între membrii comunității universității, indiferent de poziția lor ierarhică și de nivelul de pregătire corespunzător posturilor ocupate. Managementul de vârf al UPT s-a preocupat în mod permanent de asigurarea și creșterea veniturilor personalului, chiar și în intervalul de criză și de restricții financiare prin care au trecut instituțiile de stat. În mod special au fost sprijinite cadrele didactice tinere și cadrele didactice performante. S-a acordat spijin financiar pentru participarea la manifestări științifice de prestigiu și recompense pentru publicarea de lucrări în reviste cotate ISI. Când a fost posibil s-au acordat tuturor angajaților tichete valorice de masă.

Fondurile necesare pentru toate aceste lucruri s-au obținut prin:

- creșterea alocațiilor bugetare, reprezentând "finanțarea de bază", ca urmare a preocupării pentru îndeplinirea la un nivel cât mai ridicat a cerințelor asociate indicatorilor de performanță pe baza cărora MECS alocă banii către universități;
- îmbunătățirea valorificării potențialului de cercetare-dezvoltare, inovare, consultanță, expertiză, certificare, etc. de care universitatea dispune;
- îmbunătățirea valorificării patrimoniului imobiliar al universității;
- reducerea cheltuielilor cu procesul de învățământ printr-o mai rațională definire și gestiune a *curriculum*-urilor;

¹⁹ http://www.upt.ro/international/Mobilitati-Si-Cooperari-Internationale_Acorduri-de-cooperare-cu-intreprinderi,-asociatii-si-centre-de-cercetare_65_ro.html

²⁰ http://www.upt.ro/international/Mobilitati-Si-Cooperari-Internationale_Acorduri-cadru-de-cooperare-cu-universitati-din-tara-si-strainatate_31_ro.html

²¹ http://www.upt.ro/international/Mobilitati-Si-Cooperari-Internationale_Acorduri-bilaterale-Erasmus+_8_ro.html

- reducerea cheltuielilor cu utilitățile prin autonomizare și folosirea tehnologiilor moderne;
- reducerea cheltuielilor structurilor administrative care lucrează în regim de autogestionare printr-o utilizare mai judicioasă a veniturilor (responsabilizare prin promovarea conceptului de „centru de profit și cost”).

În ceea ce privește avansările personalului în ierarhia didactică, UPT a dus o politică echilibrată, în care s-a ținut seamă, în egală măsură, de necesitățile instituției -imEDIATE, de termen apropiat și de termen lung- și de interesul individual, al fiecărei persoane în parte. Abordarea, însoțită de aplicarea cu intransigență a criteriului valorii dovedite, a creat posibilități pentru ca un număr important de cadre didactice să acceadă -prin concurs- la posturi superioare. Situația promovărilor este redată în tabelul următor:

	Prof. univ.			Conf. Univ.			Ș.I. – lectori univ.			Asist. Univ.		
	Total	Barbați	Femei	Total	Barbați	Femei	Total	Barbați	Femei	Total	Barbați	Femei
2009/2010	1	1	0	1	0	1	5	3	2	7	4	3
2010/2011	-			-			-			-		
2011/2012	-			-			26	16	10	48	34	14
2012/2013	2	2	0	-			13	4	9	10	5	5
2013/2014	3	3	0	6	4	2	19	8	11	11	5	6
Total	6	6	0	7	4	3	63	31	32	76	48	28

Numărul și distribuția pe categorii de vârstă a posturilor didactice ocupate, situația UPT la data de 02.10.2014 a fost următoarea (v. și [Anexa 1.3-1 Suport secțiune Personalul didactic](#), punctul A):

Nr. Crt.	CD > 65 ani		60<CD<65 ani		55<CD<60 ani		50<CD<55 ani		45<CD<50 ani		40<CD<45 ani		35<CD<40 ani		CD<35 ani		TOTAL	
	Nr.	%	Nr.	%	Nr.	%	Nr.	%	Nr.	%	Nr.	%	Nr.	%	Nr.	%	Nr.	%
TOTAL UPT	11	1,64	103	15,35	89	13,26	78	11,62	78	11,62	106	15,8	103	15,35	103	15,35	671	100,00

Numărul și structura tuturor posturilor didactice din Universitate, la aceeași dată, corespunde următorului tabel (v. și [Anexa 1.3-1 Suport secțiune Personalul didactic](#), punctul B):

Nr. Crt.	Total personal didactic				Profesori				Conferențieri			
	Total	Ocupate cu titulari	Ocupate CMDD	Vacante	Total	Ocupate cu titulari	Ocupate CMDD	Vacante	Total	Ocupate cu titulari	Ocupate CMDD	Vacante
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)



% din Total Posturi		72,06	2,33	25,61	13,19	12,20	0	1	15,63	14,19	0	1,44
Total UPT	902	650	21	231	119	110	0	9	141	128	0	13

Nr. Crt.	Șefi de lucrări/ Lectori				Asistenți				Asistenți de cercetare			Prof. cond. doctorat contract durată determinată CMSSD	Dr.	CD <35 ani
	Total	Ocupate cu titulari	Ocupate CMDD	Vacante	Total	Ocupate cu titulari	Ocupate CMDD	Vacante	Total	Bursa MEC	Bursa POSDRU			
(0)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)	(24)	(25)	(26)
% din Total Posturi	38,58	28,05	0	10,53	32,59	17,63	0	12,64	35,48	19,07	16,41	din ocupate	90,76	15,35
Total UPT	348	253	0	95	294	159	21	114	320	172	148	32	609	103

Pentru a facilita personalului didactic, studenților și, în fond, întregii comunități academice a UPT, participarea la evenimente culturale, în facultăți s-au organizat cicluri de conferințe și seri cultural-artistice cu invitați de marcă (scriitori, istorici, oameni de presă, etc.). În acest context, în ultima parte a intervalului de raportare Fundația Politehnica Timisoara²² a avut o contribuție remarcabilă, organizând evenimente cu mare rezonanță în universitate și pe plan local (*Anexa 1.3-1. Suport secțiune Personalul didactic*, punctul C)). Totodată, pentru promovarea unui climat de apropiere și bună-înțelegere, s-a încurajat la nivelul diverselor structuri –îndeosebi la nivel de facultate, respectiv de rectorat- organizarea de reuniuni în preajma sărbătorilor de iarnă sau la început ori încheiere de diverse activități. Ele au fost apreciate de participanți, astfel încât există temei pentru a considera că și-au atins ținta.

1.4. Procesul de învățământ

În perioada de raportare, racordarea procesului de învățământ la cerințele societății în condițiile organizării studiilor universitare în sistem Bologna a reprezentat o preocupare constantă. Ea s-a manifestat atât în ceea ce privește oferta de specializări a universității, detaliată în planuri de învățământ destinate conferirii de calificări universitare la nivel de licență și master și conferirii unei pregătiri de cercetător, cât și în ceea ce privește nivelul cifrelor de școlarizare.

În această secțiune a raportului se fac referiri la toate ciclurile procesului Bologna. programele de licență, programele de master și programele de doctorat.

²² <http://fundatiapolitehnica.ro/>



Programele de licență activate sunt cele de la punctul A din [Anexa 1.4-1 Suport sectiune proces de învățământ](#), iar programele de master sunt cele de la punctul B al aceleiași anexe. Evoluția numărului programelor de studii derulate de UPT pe orizontul de timp 2009/2010 – 2014/2015 este redată în [Anexa 1.4-1 Suport sectiune Proces de invatamant](#), punctul C. Activitățile de implementare și derulare a programelor de studii sunt coordonate de Compartimentul Proces de Învățământ și Problematică Studentească, Senatul UPT, prin Comisia de proces de învățământ și monitorizate prin Direcția Generală de Asigurare a Calității (DGAC). Inițierea programelor de studii, elaborarea planurilor de învățământ și a specificațiilor pentru programele analitice sunt, potrivit Procedurii operaționale „Inițierea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii în UPT – cod UPT-PO-B-0-05”, încredințate board-urilor specializărilor și domeniilor - organisme alcătuite din reprezentanți ai colectivelor de cadre didactice de diferite specializări, categorii de vârstă și grade didactice, din reprezentanți ai angajatorilor și reprezentanți ai studenților. Alinierile la nivel instituțional sunt urmărite permanent de către Consiliul de Administrație, Comisia de proces de învățământ a Senatului UPT și DGAC din punctul de vedere al fișelor disciplinelor, al asigurării transparenței condițiilor de evaluare, al gestionării rezultatelor procesului de învățământ. Gestionarea rezultatelor profesionale obținute de către studenți și a școlarității în ansamblul ei, este complet informatizată, cu aplicația GIS.

Doctoratul din cadrul Universității Politehnica Timișoara este organizat în conformitate cu Legea 1/2011 a educației naționale și cu Regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat în UPT²³. În paralel, și până la lichidare, funcționează programe de studii doctorale organizate după legislația anterioară. Organizarea și managementul Școlii Doctorale a UPT se realizează potrivit informațiilor publice de pe site-ul UPT²⁴.

UPT a avut la începutul anului universitar 2014/2015 un număr de 149 de conducători de doctorat cu distribuția pe domenii precizată la punctul D din [Anexa 1.4-1 Suport sectiune Proces de invatamant](#). În aceeași anexă se precizează și numărul tezelor susținute în universitate în anii 2009-2014²⁵:

Universitatea a obținut finanțare POSDRU atât pentru doctoranzii cu frecvență în cadrul programului Burse Doctorale: 80 burse pe intervalul 2009-2011, 87 burse pe intervalul 2010-

²³ http://www.upt.ro/img/files/2013-2014/carta/Carta-UPT_2014.pdf

²⁴ http://www.upt.ro/Informatii_studii-de-doctorat_266_ro.html

²⁵ Tezele susținute în anul 2013/2014 se găsesc la adresa:
http://www.upt.ro/administrare/dgac2/file/Doctorat/2013/Teze_de_doctorat_sustinute_in_2013.pdf
http://www.upt.ro/img/files/2013-2014/doctorat/Teze_de_doctorat_sustinute_in_2014.pdf



2012, 110 burse pe intervalul 2014-2015, cât și pentru cercetătorii post-doc: 31 burse pe intervalul 2010-2013 și: 36 burse pe intervalul 2014-2015²⁶.

În intervalul 2009 - 2015 s-au desfășurat periodic activități de monitorizare de către studenți a procesului didactic, soldate cu acțiuni de îmbunătățire a prestației didactice, de restructurare și modernizare a bazei materiale a laboratoarelor și acțiuni de audit a procesului de învățare. Chestionarele folosite pentru evaluarea de către studenți a programelor de studii, inclusiv a celor de master, respectiv a disciplinelor de studiu și a cadrelor didactice ce le susțin, sunt publice ²⁷. Evaluările efectuate de studenți sunt folosite atât pentru corectarea, îmbunătățirea și perfecționarea procesului didactic, cât și pentru acordarea calificativelor anuale pentru cadrele didactice, inclusiv în contextul acordării gradațiilor și salariilor de merit sau participării la concursuri de promovare.

UPT se preocupă de asigurarea transparenței și vizibilității demersurilor întreprinse cu privire la procesul didactic și de cercetare, pe site-ul universității fiind postate informații referitoare la: legislația aplicabilă ²⁸, la organizarea studiilor de licență ²⁹, de master ³⁰ și de doctorat ³¹.

Cerințele procesului de evaluare a studenților sunt transparente. La adresele menționate la punctul 1.1 se găsesc, până în anul universitar 2012/2013, informații referitoare la Misiunea didactică și Misiunea de cercetare a fiecărui program de studii, precum și la Modalități și criteriile de evaluare și de asigurare a recunoașterii acumulărilor progresive la disciplinele tuturor programelor de studii de licență și master structurate ca în tabel:

Nr. crt.	Anul de studii	Disciplina	Modalități și criterii de evaluare (scris/oral, examen/examinare distribuită/colocviu, nr. examinatori, nr. de întrebări, criteriile de notare, condiția de acordare a notei 5, condiția de acordare a notei 10, asigurarea condițiilor de evaluare)	Asigurarea recunoașterii acumulărilor progresive în cadrul disciplinei
----------	----------------	------------	---	--

Ulterior, misiunea didactică și misiunea de cercetare a fiecărui program de studii au fost transferate pe site-urile facultăților, iar modalitățile și criteriile de evaluare au fost precizate în fișele disciplinelor, de asemenea postate pe site-urile facultăților.

Racordarea la cerințele societății s-a realizat pe baza a cinci tipuri de acțiuni: i) asigurarea *capacității de școlarizare a universității*, cu tot ce comportă ea –resursă umană, spații de învățământ, dotare tehnică, etc.-, pentru fiecare domeniu, ii) obținerea de *feedback*

²⁶ http://www.upt.ro/Informatii_pos-dru_318_ro.html

²⁷ http://www.upt.ro/Informatii_chestionare-de-evaluare-si-autoevaluare_18_ro.html

²⁸ http://www.upt.ro/Informatii_legislatie-rubrica-general-a_230_ro.html

http://www.upt.ro/Informatii_legislatie_386_ro.html

²⁹ http://www.upt.ro/Informatii_studii-de-licenta_186_ro.html

³⁰ http://www.upt.ro/Informatii_studii-de-master_249_ro.html

³¹ http://www.upt.ro/Informatii_studii-de-doctorat_266_ro.html



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE

OPIOSDRU



Agencia Română de
Asigurare a Calitatii în
Învățământul Superior

din partea studenților universității, iii) obținerea de *feedback asociat "ieșirilor" din universitate*, reprezentate de informațiile culese de pe piața forței de muncă, privind nevoia de specialiști cu studii superioare pentru fiecare domeniu, iv) obținerea de *informații asociate "intrărilor" în universitate*, reprezentate de afluența și concurența reală la admitere și v) *participarea universității la programe naționale destinate îmbunătățirii prestației universitare* în România. Consiliului Director a avut un aport substanțial la realizarea unora dintre acțiuni, inclusiv în ceea ce privește orientarea curriculară.

La adresele de la punctul 1.1 sunt afișate pentru anii universitari 2013/2014, 2014/2015 competențele profesionale și transversale ale fiecărui domeniu și program de studii extrase din RNCIS. Pentru anul universitar 2014/2015 este prezentată și Grila2 RNCIS, care indică contribuția disciplinelor la formarea competențelor.

Universitatea este preocupată în permanență de pregătirea practică a studenților. Cu toate că există numeroase acorduri cu firme din zonă, numărul de locuri de practică, la nivelul de licență, asigurate pe baza lor trebuie mărit. Relațiile stabilite prin acordurile de practică furnizează, totodată, informații utile pentru adecvarea programelor de studii la cerințele pieței muncii. Ținând seama de solicitările repetate ale mediului economic precum și de dorințele studenților, în UPT a fost lansat, începând cu anul universitar 2013-2014 un proces de comasare a practicii pentru majoritatea programelor de studii, ciclul licență. ([Anexa 1.4-1 Suport sectiune Proces de invatamant](#), punctul E).

Preocuparea continuă pentru atragerea de studenți, sprijinită inclusiv de campanii de orientare profesională desfășurate în licee, dar și pe *web*, precum și prin intermediul Laboratorului ExperimentariumTM³² (se adresează tinerilor, elevilor sau studenților care doresc să efectueze experimente de Fizică dintre cele mai diverse), a condus în fiecare an la ocuparea cvasiintegrală a locurilor fără taxă scoase la concursurile de admitere și, în plus, atragerea unui număr apreciabil de studenți în regim cu taxă.

Capacitatea UPT, de a ocupa de fiecare dată locurile ce i-au revenit, s-a datorat și repartizării realiste a locurilor pe domenii și recurgerii la modalități de selecție a candidaților adaptate contextului. Numărul de locuri de studiu finanțate de la bugetul central obținute de UPT, precum și numărul de locuri cu taxă, au fost în deplin acord cu strategia sa în contextul în care numărul absolvenților de liceu a scăzut continuu, numărul absolvenților de liceu din România care merg la studii în străinătate este în creștere, iar pregătirea cu care vin absolvenții de liceu este reflectată de o rată de reușită la bacalaureat scăzută. Numărul studenților înmatriculați în UPT la data de 01 octombrie a anilor universitari din perioada de raportare corespund tabelului:

³² http://www.upt.ro/Informatii-centrul-de-prezentare-interactiva-a-fenomenelor-fizice-expe_486_ro.html



An universitar.	2008/09	2009/10	2010/11	2011/12	2012/13	2013/14	2014/15
licență	12998	10702	10312	9952	9330	8854	8834
master	1956	3051	3288	2889	3133	3090	2989
doctorat *	166+651	200+697	243+414	326+390	325+141	421+169	331+149
Total	15771	14650	14257	13557	12929	12534	12303

* Primul număr corespunde studenților doctoranzi cu frecvență, iar al doilea studenților doctoranzi fără frecvență.

Pe fiecare dintre ciclurile Bologna și pe ansamblul universității, cifra de școlarizare pe intervalul de raportare a fost următoarea:

An universitar	UPT licență		UPT master		UPT doctorat		UPT total	
2008/2009	3219	100%	1185	100 %	139	100 %	4546	100%
2009/2010	2903	90,18	1600	135,02	182	130,94	4685	103,06
2010/2011	2694	83,69	1539	129,87	153	110,07	4386	96,48
2011/2012	2419	75,14	1699	143,38	115	82,73	4233	93,11
2012/2013	2286	71,02	1714	144,64	73	52,52	4073	89,60
2013/2014	2537	78,81	1612	136,03	113	81,30	4262	93,75
2014/2015	2355	73,16	1610	135,86	93	66,91	4058	89,26

În tabel, anul 2008/2009, considerat ca referință, este cel în care s-a realizat evaluarea instituțională anterioară. Diferențele față de acest an sunt asociate cu implementarea sistemului Bologna care a tranzitat, an cu an, cele trei cicluri. Pentru anii universitari 2008/2009, 2011/2012, 2014/2015 numărul de studenți înmatriculați în anul I licență și anul I master a variat ca și la *punctul F din Anexa 1.4-1 Suport secțiune Proces de învățământ*. Specializările cu concurența cea mai mare la admitere sunt precizate în *Anexa 1.4-1 Suport secțiune Proces de învățământ, punctul G*. Ele aparțin Facultăților de Automatică și Calculatoare, Construcții, respectiv Științe ale Comunicării. În opinia UPT situațiile prezentate corespund tendințelor care se manifestă pe plan național.

Studenții admiși la master au provenit în cea mai mare parte din absolvenții ciclurilor de licență din UPT. Un număr de cca. 10 % au provenit și din alte universități, în principal din zona de vest a țării. Din discuțiile avute de *staff-ul academic* al UPT cu absolvenții ciclurilor de licență cu prilejul prezentării ofertei pentru studiile masterale, a rezultat că interesul pentru studiile masterale ar putea fi mai mare în condițiile reglementării pe plan național a statutului absolvenților acestor studii. Definirea calificărilor, demers întreprins în perioada de raportare, nu a condus la modificarea statutului absolvenților de master pe piața muncii ci doar la explicitarea competențelor.

Anual, UPT a transferat societății un număr important de absolvenți și specialiști bine cotați profesional și atitudinal pe piața forței de muncă. Numeric, este de reținut situația din tabel:



An universitar	UPT licență		UPT master		UPT doctorat		UPT total	
2008/2009	3286	100 %	670	100 %	108	100%	4064	100%
2009/2010	1978	60,19	763	113,88	85	78,70	2826	69,54
2010/2011	1715	52,19	1523	227,31	88	81,48	3326	81,84
2011/2012	1904	57,94	1065	158,96	101	93,51	3070	75,54
2012/2013	1811	55,11	1085	161,94	96	88,88	2992	73,62
2013/2014	1663	50,61	1111	165,82	96	88,88	2870	70,62

Se constată că între anul universitar 2008/2009 și anul universitar 2013/2014 au avut loc modificări semnificative ale ponderii absolvenților celor trei cicluri: ponderea absolvenților ciclului de licență în numărul total de absolvenți ai UPT a scăzut de la 80,85 % la 57,95 %, la master a crescut de la 16,49 % la 38,71 %, iar la doctorat a crescut de la 2,66 % la 3,34 %.

Prezența în municipiul Timișoara, în județul Timiș și în regiunea V-Vest a numeroase companii importante se datorează, în bună măsură -după cum reprezentanții acestora afirmă public- existenței unei forțe de muncă înalt calificate la a cărei formare contribuția UPT este importantă înțelegând necesităților pieții muncii. UPT urmărește prin interacțiune directă cu companiile din zonă gradul de interes al acestora pentru oferta educațională, punctele de vedere exprimate în legătură cu pregătirea absolvenților, tematicile de interes comun. În [Anexa 1.4-2. Puncte de vedere ale companiilor privind procesul de învățământ în UPT](#) sunt prezentate punctele de vedere a trei companii: două cu foarte mulți angajați dar cu niveluri de interes diferite în raport cu numărul de absolvenți cu înaltă calificare (SC Continental Romania SRL versus SC ELBA SA) și două cu număr de angajați mult diferit dar cu preocupări apropiate (S.C. Kathrein ROMANIA S.R.L versus SC Continental Romania SRL). UPT urmărește ca, pe de-o parte, să ofere absolvenților o pregătire cu care să poată face față cerințelor imediat ale pieții muncii, iar pe de altă parte cerințelor viitoare. Aspectul unei mai bune pregătiri practice reprezintă însă o problemă a cărei rezolvare este de lungă durată.

Numărul mediu al studenților doctoranzi care finalizează anual doctoratul este de cca. 93. Universitatea nu a avut cazuri de teze neacceptate de CNADTCU. Apreciem ca pozitiv faptul că funcționează în mod curent doctoratul în cotutelă, formându-se binomi între un conducător științific din UPT și un altul din altă universitate –mai ales din străinătate. Potențialul UPT în domeniul doctoratului este mai mare, însă se confruntă cu absorbția de către companiile multinaționale din zonă a multor absolvenți foarte buni ca urmare a ofertei salariale incomparabil mai mare față de bursele doctorale. Pentru absolvenți nu este relevant faptul că în companii activitatea de cercetare nu este orientată spre reprezentanțele din România.



UPT derulează în afara programelor de studii de zi și programe de studii de învățământ la distanță, respectiv programe de studii de învățământ cu frecvență redusă³³. Pentru învățământul la distanță numărul de studenți înmatriculați și numărul de absolvenți sunt redate în tabel:

An universitar	2008/2009	2009/2010	2010/2011	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015
Înmatriculați	239	231	200	194	180	199	258
Absolvenți	31	47	41	35	24	29	

Învățământul cu frecvență redusă funcționează începând cu anul 2014, la specializarea Inginerie industrială (o grupă cu 30 de studenți).

Cu toată preocuparea continuă a Centrului ID/IFR și e-Learning (CeL) și a Facultăților de Automatică și Calculatoare, respectiv Electronică și telecomunicații și, mai nou, a Facultății de Științe ale Comunicării, interesul pentru învățământul la distanță este încă redus. Reglementările naționale cu privire la cifra de școlarizare nu sunt stimulative.

Începînd cu anul universitar 2014 – 2015, în UPT funcționează programul de studii *Tehnologia construcțiilor de mașini* la forma cu frecvență redusă.

În privința integrării tehnologiilor informaționale în educație și introducerea unui sistem de educație de tip blended learning, specialiștii Centrului ID/IFR și e-Learning au dezvoltat începând cu anul 2000, pentru toate facultățile UPT și pentru învățământul la distanță, o platformă open-source „Campusul Virtual al UPT”, bazată pe Moodle, de suport academic³⁴. Platforma are ca scop integrarea de module de *online learning* și *mobile learning* pentru studenții de la specializările de formare academică prin învățământ la distanță, precum și suportul academic și administrativ pentru studenții la Master și doctorat (blended learning). În prezent 8 dintre facultățile UPT folosesc pentru un număr de 38 de specializări facilitățile Campusului Virtual ([Anexa 1.4-1 Suport secțiune Proces de învățământ](#), punctul H).

Un număr important de studenți au fost și sunt interesați de parcurgerea modului metodic-pedagogic gestionat de Centrul pentru Pregătirea Personalului Didactic³⁵. În medie, pe intervalul de raportare cursurile sunt absolvite de cca. 184 de studenți care primesc un certificat de absolvire al așa-numitului ”Program de studii psiho-pedagogice”. Raportul dintre cei care finalizează acest modul și cei care îl urmează a crescut de cca. 16.6 % la 26,62 % (cu un maximum de 44,14 % în 2011/2012). Având în vedere că modulul se bucură de audiență Universitatea își va păstra oferta.

An universitar	2008/2009	2009/2010	2010/2011	2011/2012	2012/2013	2013/2014
----------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

³³ http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2012-2013/regulamente_anexe_hs/Regulament_normare_activ_didactice_IFR_ID_Anexa_HS27.pdf

³⁴ www.cv.upt.ro

³⁵ <http://www.dppd.upt.ro/>



Înscriși	988	1163	895	598	586	676
finalizat	164	178	179	264	166	180

Un aport neneglijabil în procesele de instruire, diferite de cele ale ciclului Bologna, l-au avut programele postuniversitare și de formare continuă derulate inițial prin Centrul de Educație Permanentă (CEP), iar recent prin Școala de studii postuniversitare³⁶. Programele oferă oportunități pentru studii suplimentare care se înscriu în conceptul de pregătire pe tot parcursul vieții. Considerăm că pe viitor, educația permanentă în UPT trebuie să parcurgă o traiectorie ascendentă, cu rate de creștere și mai ridicate decât până în prezent.

Prin acordurile internaționale menționate în secțiunea 1.2, în special prin cele asociate programelor europene în domeniul educației, de tip Life Long Learning Programme (mobilități, cursuri intensive, curriculum development, e-learning), cu pondere majoră, se facilitează condiții pentru mobilități studențești și ale cadrelor didactice la universități partenere sau pentru activități practice ale studenților la firme din străinătate. În ultimii patru ani universitari s-au efectuat de către studenți mobilități Erasmus³⁷ și SEE (outgoing/incoming): 129/77 (2010/2011), 137/52 (2011/2012), 195/73 (2012/2013), 226/83 (2013/2014). Mobilitățile cadrelor didactice prin programul Erasmus și SEE au însumat (outgoing/incoming): 80/38 (2010/2011), 101/13 (2011/2012), 98/19 (2012/2013), 114/32 (2013/2014). La acestea se adaugă și mobilități prin alte programe europene sau regionale în domeniul educației (Leonardo da Vinci, CEEPUS, etc.). Ca aspecte majore pozitive referitoare la mobilități, se menționează: calitatea stagiilor de mobilitate, extinderea numărului de unități de mobilitate pentru studenți și cadre didactice, realizarea schimburilor cu universități care aplică ECTS, promovarea metodelor și materialelor inovatoare în domeniul educației, promovarea cadrelor didactice tinere și a studenților din ani neterminali de a participa la stagii Erasmus, creșterea numărului de studenți incoming și a duratei de stagiul, aplicarea sistemului ECTS de recunoaștere academică integrală a studiilor efectuate în universitatea parteneră pentru studenții outgoing și incoming, dezvoltarea aptitudinilor și competențelor de profil prin stagii de practică în companii din străinătate, îmbogățirea conținutului programelor de predare, implementarea unor metode moderne de predare-învățare. Impactul mobilităților de tip incoming/outgoing se referă la îmbogățirea personalității și a experienței profesionale și umane, maturizarea studenților, creșterea încrederii în capacitățile didactice proprii pentru cadrele didactice, creșterea sociabilității și lărgirea ariei de contacte umane, consolidarea

³⁶ http://www.upt.ro/Informatii_programe-postuniversitare-si-de-formare-continua_231_ro.html

³⁷ http://www.upt.ro/Informatii_erasmus-university-charter-322_ro.html



abilităților de utilizare a limbilor străine, noi perspective pentru studenți, punerea bazelor pentru noi programe de cooperare în domeniul educației.

1.5. Cercetarea științifică

Universitatea Politehnica Timișoara consideră cercetarea științifică drept misiune prioritară, care îi conferă personalitate și distincție universitară, iar obținerea și menținerea excelenței în cercetarea științifică drept țintă permanentă. UPT consideră că cercetarea științifică se referă implicit și la inovare și dezvoltare tehnologică, expertiză, consultanță, asistență tehnică și certificare.

Organizarea activității de cercetare se bazează pe Regulamentul privind organizarea, funcționarea și finanțarea cercetării în Universitatea Politehnica Timișoara ³⁸. Până în anul universitar 2013/2014 inclusiv, cercetarea a fost coordonată de către Comisia de cercetare științifică și tehnologică a senatului UPT, care împreună cu Consiliul Științific al UPT, au implementat Strategia UPT pentru cercetarea științifică pe perioada 2007 - 2013, politicile și programele proprii de cercetare-dezvoltare, precum și măsuri pentru realizarea acestora. Regulamentul acordă o independență semnificativă celor care angajează contracte de cercetare-proiectare, asistență tehnică, activități de *consulting* sau expertiză tehnică. Sunt de remarcat cota de regie de numai 3% pe care o reține UPT la nivelul serviciilor centralizate din rectorat și faptul că la dispoziția directorului de contract se lasă o regie de minim 3%, pentru utilizare în conformitate cu interesele colectivului care participă la realizarea temelor angajate. Prevederea și-a dovedit eficiența prin creșterea sumelor atrase prin contracte de cercetare-dezvoltare. Alte caracteristici ale cadrului creat prin reglementările din universitate referitoare la cercetarea științifică sunt prezentate la punctul A din [Anexa 1.5-1 Suport secțiune Cercetare Științifică](#). În prezent coordonarea cercetării este realizată de către Consiliul cercetării din UPT³⁹ care elaborează în acord cu Strategia Națională de Cercetare, Dezvoltare și Inovare 2014-2020, Strategia Universității Politehnica Timișoara pentru cercetare științifică de perspectivă pe perioada 2014-2020.

Obiectivele strategice ale UPT în domeniul cercetării pentru intervalul 2009-2012 au fost: i) consolidarea centrelor de cercetare în ideea de a valorifica și forma resursa umană; ii) asigurarea existenței a cel puțin unui centru de cercetare pentru fiecare domeniu de licență care funcționează în universitate, centru care să ofere condiții de afirmare științifică și profesională specialiștilor formați prin specializările de master și școlile doctorale; iii) extinderea utilizării tehnologiei informaționale.

³⁸ http://www.upt.ro/img/files/2013-2014/cercetare/RegulamentCercetare_UPT_Mai2009.pdf

³⁹ Hotărârea Nr. 32/17.06.2014 a CA al UPT privind constituirea Consiliului Cercetării:
http://www.upt.ro/img/files/hca/2014/HCA32_17_06_2014.pdf



În cadrul stimulativ instituit, s-au constituit sau/și consolidat în UPT structurile de cercetare prezentate la punctul B din [Anexa 1.5-1 Suport secțiune Cercetare Stiintifica](#), adică:

- 1 institut de cercetare,
- 1 centru de excelență,
- 23 centre de cercetare departamentale (cuprind cadre didactice, cercetători postdoctorat, doctoranzi; majoritatea cadrelor didactice dintr-un astfel de centru, dar nu în totalitate, sunt din același departament),
- 4 laboratoare de cercetare independente de centrele de cercetare;
- grupe de cercetare autonome alcătuite din cadre didactice, doctoranzi și studenți care nu sunt incluși în categoriile I, II și III; cercetarea întreprinsă de aceste grupuri vizează domenii mai înguste.

UPT s-a preocupat de creșterea numărului laboratoarelor destinate strict cercetării și de promovarea cercetării interdisciplinare pe teme actuale. Un rezultat important în acest sens îl constituie Institutul de Cercetare pentru Energii Regenerabile inaugurat în martie 2012.

Prin planul strategic al UPT, adoptat pentru intervalul 2012-2016, universitatea și-a stabilit ca obiective legate de cercetare: i) promovarea unei politici de responsabilizare, dezvoltare și integrare internațională în ceea ce privește cercetarea științifică, inovarea, creația originală și recunoașterea performanței în inovare și cercetare științifică; ii) dezvoltarea capacității și competențelor de transfer tehnologic ale universității; iii) susținerea cercetării științifice de mare performanță; iv) realizarea în cadrul universității de centre de dezvoltare și implementare în parteneriat cu mediul socio-economic utilizabile și în scopuri de formare profesională practică a studenților.

Politicile în domeniul cercetării au vizat următoarele aspecte: i) orientarea spre programele de cercetare ale UE (PC, fonduri structurale etc. și naționale (CNCSIS, PNCDI-II); ii) orientarea spre domeniile de cercetare-dezvoltare solicitate de economie; iii) autoevaluarea anuală a cercetării și utilizarea în cadrul acesteia a unor indicatori de eficiență cum sunt: valoarea resurselor financiare atrase pe tipuri de surse de finanțare, numărul și calitatea colaborărilor de cercetare internațională inițiate; numărul lucrărilor publicate care se regăsesc în reviste cotate ISI și în circuitul ISI, care se prezintă la congrese mondiale, conferințe, simpozioane și *workshop*-uri girate de organizații profesionale internaționale; numărul articolelor publicate la manifestări internaționale cu referenți organizate în România, numărul lucrărilor publicate în reviste românești cu referenți, inclusiv în publicațiile UPT, calitatea monografiilor, tratatelor, cărților de specialitate și manualelor didactice publicate la edituri de prestigiu din țară recunoscute de CNCSIS sau la edituri străine; numărul doctoranzilor angrenați în activitatea de cercetare a centrelor/departamentelor; numărul tezelor de doctorat



UNIUNEA EUROPEANĂ



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE

OPIPOSDRU



Agencia Română de
Asigurare a Calitatii în
Învățământul Superior

finalizate în cadrul activităților de cercetare ale centrelor/departamentelor; iv) valorificarea tezelor de doctorat și a dizertațiilor susținute la programele de master prin lucrări publicate în reviste sau în volumele unor conferințe, simpozioane naționale sau internaționale, simultan în sprijinirea financiară a acțiunii de către departamente și facultăți; v) dezvoltarea conducerii doctorale în cotutelă și crearea în acest context a unor facilități legate de efectuarea unor stagii de pregătire și finalizare a studiilor doctorale la universități de prestigiu din UE.

Prin rezultatele obținute UPT a demonstrat că are capacitatea de a dezvolta o activitate de cercetare științifică consistentă și că este preocupată de consolidarea potențialului de cercetare în ceea ce privește resursa umană și resursa materială. Ca recunoaștere, în acord cu Ordinul MECS Nr. 5262/ 05.09.2011, UPT a fost clasată în categoria universităților de cercetare avansată și educație. De asemenea, potrivit Ordonanței de Guvern Nr. 789/2011, UPT a fost inclusă în Clasa A, cu 6 programe de studii în Clasa A, 7 programe de studii în Clasa B, 4 programe în Clasa C și niciun program în clasele D și E.

Cercetarea se desfășoară în departamente care au asociate, în cele mai multe cazuri, și centre de cercetare în care lucrează cadre didactice, doctoranzi și masteranzi, precum și în centre de cercetare autonome.

Domeniile de cercetare se bazează pe experiența cadrelor didactice în domeniile lor de specializare, fără a fi neglijată orientarea spre noi domenii. Cercetarea doctorală prin domeniile de implicare și conducătorii de doctorat antrenați ([Anexa 1.5-1 Suport sectiune Cercetare Stiintifica](#), punctul C) reprezintă unul dintre cele mai productive perimetre de cercetare din UPT. Resursa umană capabilă de coordonarea cercetărilor doctorale a sporit în intervalul 2012 – februarie 2015 cu 15 cadre didactice abilitate. ([Anexa 1.5-1 Suport sectiune Cercetare Stiintifica](#), punctul D)

Consiliul de Administrație și Senatul urmăresc stimularea diversificării formelor de participare la activități de cercetare științifică, atât cu organismele de finanțare naționale (MEN, Academia Română, ANCS, UEFISCDI, alte ministere și agenții), cât și cu organismele internaționale (Comisia Europeană prin programul PC7, fundații, alte organisme).

Ca expresie a orientării cercetării spre noi domenii, UPT a înființat *Institutul de Cercetări pentru Energii Regenerabile ICER–TM*, deja menționat în raport. Suportul financiar pentru construcția unei clădiri noi, cu o suprafață desfășurată de circa 2.500 mp, precum și pentru dotarea acesteia cu echipamente moderne de cercetare a fost asigurat printr-un proiect în valoare de cca. 16 milioane Euro finanțat din Fonduri Structurale, Programul Operațional Sectorial - Creșterea Competitivității Economice, Axa prioritară 2, Operațiunea 2.2.1.



UPT este înscrisă în Registrul Potențialilor Contractorilor, cu număr de utilizator 3284, fiind eligibilă pentru finanțare prin programele naționale gestionate prin Autoritatea Națională pentru Cercetare Științifică ANCS.

Universitatea Politehnica Timișoara, prin structura sa de cercetare, a obținut în intervalul 2009-2014 finanțare prin participarea la competițiile organizate de UEFISCCDI pentru un număr important de proiecte din cadrul Planului Național II, lansat în anul 2007:

Anul derularii proiectelor	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Numărul total de proiecte derulate	83	77	46	32	31	43
Valoarea (lei) totală a proiectelor derulate	6.166.239	4.936.836	5.356.111	7.054.764	6.879.021	6.444.833

Considerând că o universitate tehnică trebuie să-și măsoare capacitatea de cercetare prin gradul în care aceasta se aplică în economie, UPT a pus în permanență accent pe cercetarea aplicativă, prin contracte directe cu beneficiari din industrie, capabili să finanțeze și să pună în aplicare rezultatele cercetării. Numărul și valoarea contractelor din această categorie sunt redate în tabelul de mai jos:

Anul	Contracte directe încheiate cu beneficiari din industrie din țară	
	Număr	Valoarea [lei]
2009	137	2.717.485
2010	145	1.902.060
2011	128	3.599.505
2012	146	1.944.813
2013	121	1.628.056
2014	163	2.926.579

O atenție sporită a fost acordată în ultimii ani internaționalizării activității de cercetare. În acest context se rețin următoarele rezultate:

Anul	Contracte directe încheiate cu beneficiari din industrie din străinătate		Proiecte derulate în cadrul Programului Cadru 7	
	Numărul total de contracte încheiate	Valoarea totală [euro]	Numărul total de proiecte derulate	Valoarea totală a proiectelor derulate [euro]
2009	13	74.428	12	154.584,47
2010	8	163.050	13	544.152,86
2011	4	101.736	7	852.403,00
2012	4	109.563	11	544.351,50
2013	1	14.000	15	525.602,00
2014	1	13.000	13	1.469.888,00

Titlurile proiectelor care s-au derulat în cadrul Programului Cadru 7 sunt menționate la punctul E din [Anexa 1.5-1. Suport secțiune Cercetare Științifică](#).

Conducerea UPT a adoptat ca și componentă a politicii consolidării colectivelor de cercetare care au contribuit la atragerea resurselor suplimentare (proporțional cu contribuția



adusă), principiul alocării descentralizate a veniturilor suplimentare obținute prin competiție interuniversitară, departamentelor și centrelor de cercetare, prin aplicarea sistemului de indicatori de calitate a activității de cercetare. Ele sunt folosite pentru a consolida dotările cu echipamente, publicarea și valorificarea rezultatelor prin participare la manifestări științifice de prestigiu și pentru stimularea cu prioritate a resursei umane cu realizări notabile. Situația dotărilor independente realizate pe intervalul de raportare 2009-2014 din contracte de cercetare este prezentată la punctul F din [Anexa 1.5-1 Suport secțiune Cercetare Stiintifica](#). Contribuția de 4.556.357 lei a fost orientată în principal spre dotări cu echipamente laborator de specialitate (3.515.997 lei).

O șansă în realizarea dezideratelor de dezvoltare instituțională, precum și de specializare a resurselor umane implicate în educație și cercetare, constă în utilizarea eficientă a *Fondurilor Structurale* accesibile României după aderarea la Uniunea Europeană. UPT a încercat să se implice activ în dezvoltarea de propuneri de proiecte pe diferite programe operaționale, prin intermediul cărora să atingă o serie de obiective pe care le are ca unitate de învățământ superior și de cercetare, ca instituție care se integrează în comunitatea locală, regională sau națională. În acest sens, în perioada 2008-2014, UPT a avut/are calitatea de beneficiar sau partener în cadrul unor serii de proiecte pe următoarele programe operaționale ([Anexa 1.5-1 Suport secțiune Cercetare Stiintifica](#), punctul G): Programul Operational Sectorial - Creșterea Competitivității Economice (POS-CCE), Programul Operational Sectorial - Dezvoltarea Resurselor Umane (POS-DRU).

Strategia universității pe termen lung în domeniul cercetării include activarea și operaționalizarea Biroului de Promovare și Consiliere a Proiectelor CDI⁴⁰, structură destinată promovării programelor finanțate de către Comisia Europeană în domeniul cercetării, educației, formării profesionale sau dezvoltării infrastructurii universitare și de cercetare, consilierii centrelor și colectivelor de cercetare în vederea accesării de granturi de cercetare și proiecte finanțate din Fonduri Structurale, din cele oferite de Consiliul European pentru Cercetare, programul european de cercetare FP7, programul de cercetare al Uniunii Europene, Orizont 2020, programele operaționale la nivel național, programele de cooperare transfrontaliere.

UPT este preocupată de sprijinirea sub diverse forme a inovării și transferului tehnologic⁴¹, respectiv de înființarea de spin-off-uri (start-up-uri)⁴² destinate valorificării rezultatelor activității de cercetare dezvoltate în UPT, cooperării cu întreprinderile mici și

⁴⁰ http://www.upt.ro/Upt-Timisoara_promovare-si-consiliere-proiecte_227_ro.html,
http://www.upt.ro/Informatii_prezentare_376_ro.html.

⁴¹ http://www.upt.ro/Informatii_inovare-si-transfer-tehnologic_465_ro.html

⁴² http://www.upt.ro/Informatii_spin-off_481_ro.html



mijlocii și crearea de noi locuri de muncă pentru resursa umană pregătită în Politehnică. Pe lângă cele 9 spin-off-uri înființate până în 2014, în decurs de un an, aplicarea regulamentului referitor la spin-off-uri ⁴³ a condus la dezvoltarea a două noi spin-off-uri (start-up-uri) în domeniul IT și trei de spin-off-uri (start-up-uri) în alte domenii. Recent, spin-off-ul MedicalSafe by Politehnica SRL-D a câștigat, ca urmare a obținerii premiului de inovare pe 2014⁴⁴, un grant oferit de Mecanismul Financiar Norvegian – Norway Grants.

În contextul instituțional și managerial descris, în UPT au fost organizate în ultimii 6 ani, în condițiile unei concurențe foarte mari pe plan național și mondial, este de menționat faptul că numărul manifestărilor științifice cu caracter internațional/național organizate de UPT în ultimii 6 ani a fost de: 25/33 în anul 2009, 24/32 în anul 2010 ([Anexa 1.5-2 Manifestari stiintifice 2010](#)), 21/40 în anul 2011 ([Anexa 1.5-3 Manifestari stiintifice 2011](#)), 11/19 în anul 2012 ([Anexa 1.5-4 Manifestari stiintifice 2012](#)), 6/11 în anul 2013 ([Anexa 1.5-5 Manifestari stiintifice 2013](#)) și 13/38 în anul 2014 ([Anexa 1.5-6 Manifestari stiintifice 2014](#)). Rezultatele din anexele anterioare arată că UPT a fost angrenată semnificativ în circuitul internațional de manifestări științifice, ca organizator / coorganizator. În [Anexa 1.5-7 Manifestari stiintifice de anvergura 2011-2014](#) sunt enumerate 8 manifestări importante realizate prin implicarea UPT, Lor li se adaugă cele trei manifestări cu o deosebită rezonanță internațională organizate în anul 2010: IAHR Symposium on Hydraulic Machinery and Systems, International Conference on Software Maintenance, IFAC Symposium on Telematics.

Pe tot parcursul perioadei de raportare, conducerea universității a încurajat publicarea rezultatelor obținute în cercetare de către corpul de cercetători al universității –format din cadrele didactice, inginerii cercetători și doctoranzi - în reviste și la conferințe de cât mai mare prestigiu. Pentru o mai bună monitorizare a lucrărilor, cărților și brevetelor cu autori din UPT, începând cu anul 2012 a fost inițiat portalul COGITO ([Anexa 1.5-1 Suport sectiune Cercetare Stiintifica](#), punctul H). A fost promovată cu consecvență vizarea de vizibilitate corelată cu metrici de impact de nivel cât mai ridicat, în principal standardul ISI.

În [Anexa 1.5-1 Suport sectiune Cercetare Stiintifica](#), punctul I se prezintă date referitoare la *lucrările publicate raportate de universitate în vederea obținerii finanțării de la minister*, extrase din evidențele de raportare înaintate de universitare la Consiliul Național al Finanțării din Învățământul Superior (CNFIS). Pentru anii 2009, 2010 și 2011 a fost reținut numărul total de lucrări, iar pentru anii 2012, 2013, 2014 doar lucrările înregistrate în circuitul ISI (azi *Thompson Reuters*). Aportul independent al doctoranzilor nu a fost luat în considerare. Datele pentru anii 2009 – 2011 relevă faptul că media de lucrări/cadru didactic sau cercetător

⁴³ http://www.upt.ro/img/files/inov-trans-teh/Regulament_infiintare_spin-off_UPT_13-03-2014.pdf

⁴⁴ http://www.upt.ro/img/files/inov-trans-teh/MedicalSafe_premiu_inovare_2014.pdf



a fost de 1.68 $((1.62 + 2 + 1.42)/3)$ iar datele pentru anii 2012-2014 că media lucrărilor numai din circuitul ISI a fost de cca. 0.53 $((0.55 + 0.64 + 0.39)/3)$ (colectarea datelor pe 2014 este doar parțială). Rezultatele trebuie asociate și cu nivelul redus al finanțării din România începând cu anul 2010, precum și de modificările apărute în indicatorii de finanțare practicați de MECS.

În tabelul de mai jos se prezintă o situație comparativă cu privire la articolele din circuitul ISI (astăzi Thomson Reuters - [Web of science](#)) pe intervalul de raportare. (Datorită ritmului de indexare în baza de date [Web of science](#), datele referitoare la anii 2013 și 2014 sunt în creștere).

Anul	Articole cu cotație ISI - Journal	Articole cu cotație ISI - Proceedings	Total articole ISI Journal și ISI Proceedings
2009	201	604	805
2010	181	817	998
2011	164	173	337
2012	250	136	386
2013	202	146	348
2014	188	65	253
Total 2009-2014	1186	1941	3127

Alte elemente relevante privind publicațiile se găsesc în [Anexa 1.5-1 Suport sectiune Cercetare Stiintifica](#) la punctele J (Rata de citare medie normalizată pentru Universitatea Politehnica Timișoara), K (Publicații științifice cu un număr important de citări) și L (Publicații interdisciplinare și articole cu parteneri din industrie).

În perioada de raportare seriile *Buletinului Științific și Tehnic al UPT* au continuat să apară în toate domeniile în care ele s-au consacrat. Remarcăm faptul că în afara Seriei Electrotehnică a Buletinul Științific și Tehnic al UPT, purtând denumirea „Journal of Electric Engineering”, indexată INSPEC (apare de 15 ani în format electronic), o serie de alte publicații ale UPT au obținut recunoaștere în BDI și că s-au obținut progrese atât în ceea ce privește internaționalizarea Colegiilor de Redacție, cât și în ceea ce privește internaționalizarea autorilor. Lista acestor publicații și nivelul de indexare BDI sunt precizate în [Anexa 1.5-1 Suport sectiune Cercetare Stiintifica](#), punctul M.

1.6. Baza materială

UPT dispune de o bază materială (totalitatea mijloacelor (clădiri, instalații, etc.) care permit desfășurarea unei activități economice sau științifice) adecvată proceselor de cercetare,



UNIUNEA EUROPEANĂ



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE

DIPOSDRU



Agencia Română de
Asigurare a Calitatii în
Învățământul Superior

de învățământ, administrative, precum și întreținerii sănătății studenților și cadrelor didactice. Administrarea este realizată de Direcția general administrativă a UPT⁴⁵.

Spațiile de învățământ și de cercetare respectă principiile de siguranță și normele igienico-sanitare în vigoare (suprafață și volum, dotare și stare tehnică).

În UPT funcționează începând cu anul școlar 2014/2015 o rețea WiFi, având 200 puncte de acces și serverele necesare, rețea care poate asigura și suport pentru video streaming. Rețeaua WiFi acoperă clădirile facultăților și căminelor UPT, atât în interior cât și în exterior, accesul fiind permis atât personalului universității cât și studenților, iar autentificarea se face pe bază de nume_utilizator și parolă.

Pentru studenți și cadre didactice, UPT dispune în Timișoara de 16 cămine⁴⁶ (64119.12 mp), cu aproximativ 5500 locuri, și 3 cantine-restaurant (6141,31 mp), iar la Hunedoara, de un cămin studentesc (1994 mp) și o cantină (867 mp). În toate căminele este introdus *Internet*-ul pe fibră optică și există sisteme de supraveghere video, până la nivel de cameră, se funcționează pe centrale termice proprii, iar camerele sunt prevăzute cu ferestre termopan și izolatori termici și fonici din polistiren. S-a continuat activitatea de schimbare a mobilierul, fiecare cameră de cămin fiind echipată cu frigider.

Asistența de sănătate este asigurată prin Policlinica Studentească și Cabinetul de medicina muncii amplasate în Complexul studentesc.

La momentul ultimei evaluări externe, în anul 2009, UPT raporta reabilitarea și / sau modernizarea patrimoniului imobiliar existent. De la acel moment până în prezent UPT s-a preocupat cu maximă responsabilitate de generarea de noi proiecte și obținerea de finanțare pentru materializarea lor, chiar în condițiile de austeritate investițională survenite începând cu anul 2010.

În primul rând, s-au urmărit întreținerea, reabilitarea și / sau modernizarea patrimoniului imobiliar existent, la nivel de rectorat, facultăți și cămine. Astfel:

În intervalul de raportare s-au investit 107.360.490 lei din care 86.479.870 lei de la buget și 20.880.620 lei din venituri proprii pentru (v. [Anexa 1.6-1 Suport sectiune baza materiala](#), punctul A): investitii in continuare (extinderea spațiilor de învățământ, Sala Polivalentă) și alte cheltuieli de investitii (achizitii imobile, consolidări, reabilitari de cămine și cantine), reparații capitale de spații de învățământ, cheltuieli de proiectare pentru elaborarea studiilor de fezabilitate și pentru lucrări de remediere executate și plătite din garanția de bună execuție aferentă lucrării, precum și pentru extindere de spații de învățământ și cercetare.

Un obiectiv de primă importanță al UPT finalizat în intervalul de raportare și funcțional din noiembrie 2014 este noua clădire a Bibliotecii UPT (suprafață de 8295 mp). Facilitățile

⁴⁵ http://www.upt.ro/img/files/2013-2014/organigrame/Organigrama_DGA_2014.pdf

⁴⁶ http://www.upt.ro/Upt-Timisoara_camine-studenti_94_ro.html



oferite de bibliotecă și alte date relevante se găsesc în [Anexa 1.6-1 Suport sectiune baza materiala](#), punctul B.

La Facultatea de Inginerie Hunedoara s-au finalizat lucrări de consolidare și reabilitare la corpurile B, C și Hala tehnologică, iar în prezent sunt în execuție lucrări de reabilitare la corpul administrativ și sala de sport.

S-a finalizat sediul Institutului de Cercetări pentru Energii Regenerabile, pe str. Muzicescu pe baza proiectului din fonduri structurale cu o valoare finală de cca. 16 milioane EUR.

A fost terminată supraetajarea de la clădirea cu centrala termică a Facultății de Chimie Industrială și Ingineria Mediului și este în lucrări de supraetajare o parte din clădirea SPM, aparținând Facultății de Mecanică. S-a finalizat reamenajarea Clădirii atelier de pe str. C.Porumbescu nr. 38 și au fost reamenajate spațiile pentru birouri de la etajele 2 și 3 din clădirea Rectoratului.

Datorită posibilităților reduse ale MEN de a finanța investiții, trei dintre proiectele mari inițiate în 2009 au cunoscut în intervalul de raportare doar un progres minimal: i) sediul Facultății de Arhitectură și Urbanism și noi spații generale de învățământ și cercetare, pe str. Traian Lalescu a ajuns în fază de Notă de fundamentare aprobată prin referat emis de MEN; ii) pentru obiectivul „Extindere spații de învățământ și cercetare la Facultatea de Chimie Industrială și Ingineria Mediului de pe Bd. Vasile Pârvan s-a depus proiectul tehnic de execuție; iii) obiectivul „Sală polivalentă” situat pe str. Dr. Aurel Păunescu Podaru este în curs de execuție cu termen de finalizare 30.04.2015.

Pentru evidența Spațiilor gestionate de către entitățile din cadrul UPT precum și a principalelor dotări se utilizează aplicația ESGD, realizată în universitate. Aplicația furnizează toate datele referitoare la spațiile gestionate de o entitate pe corp de clădire și nivele de amplasare. Totodată, aplicația furnizează informații despre spațiile gestionate de fiecare entitate în ansamblu, suprafața aparținătoare fiecărei clădiri în parte, suprafața totală aparținătoare universității, spații aferente bibliotecii, spații închiriate la alții și de la alții, precum și numărul și suprafața sălilor de curs, seminar, laborator și ateliere. În prezent universitatea administrează ca spații proprii o suprafață de 56859.42 mp pentru activități didactice (de predare, de seminarizare, de laborator, precum și activități desfășurate în cadrul atelierelor), de 80925.58 mp pentru cămine, de 13647.15 mp pentru cantine și de 60657.94 mp pentru bazele sportive. *Baza sportiva nr. 1* cuprinde terenuri de fotbal și pistă de atletism omologate, sală de forță, vestiare, magazii; *Baza sportivă nr. 2* are 5 terenuri de fotbal, din care două cu gazon sintetic acoperite, 4 terenuri de tenis de câmp pe teren rapid, două bazine de înot (din care unul acoperit), sală de sport (handbal, baschet, volei, badminton, tenis de câmp) și o sală multifuncțională pentru reuniuni, iar *Baza sportivă nr. 3* include un teren de fotbal și vestiare.



La Hunedoara, în cadrul Facultății de Inginerie, s-a realizat o *Sală de sport* (volei, baschet, tenis de câmp) cu o suprafață de 597.22 mp. Se află în curs de execuție, Sala Polivalentă cu 2500 locuri (v.slide-urile 167 și 168⁴⁷) (volei, baschet, tenis de câmp).

Laboratoarele, nu numai cele de informatică, beneficiază de dotări moderne cu calculatoare conectate în rețea și la internet, respectiv de dotări specifice (mașini unelte, aparate de măsură, diverse standuri de probă și echipamente de încercare (pentru încercări statice monotone, încercări quasi-statice monotone / ciclice și încercări pseudo-dinamice) pentru: *materiale* (metalice, compozite), *elemente de construcții* și *structuri* (din lemn, profile metalice, beton, beton armat și compuse din beton armat cu armătură rigidă), - cricuri, cilindri hidraulici, actuatoari - pentru simularea solicitărilor la oboseală și a solicitărilor seismice, osciloscop, videoproiectoare, echipamente de analiză, spectrometre, aparatură pentru electroforeză, aparate electrice, cromatograf MPLC, balanțe, echipamente de rețele de comunicații, echipamente de conducere automatizată, generatoare, microscop optice etc.). Amfiteatrele și o bună parte dintre spațiile pentru seminarii beneficiază de o bună dotare cu calculatoare, videoproiectoare și ecrane video.

Universitatea dispune de o editură proprie, Editura Politehnica, acreditată CNCS. Editura Politehnica publică, în principal, volume științifice, tehnice și didactice prin care susține procesul de învățământ din universitate, promovând în același timp imaginea instituției tutelare. Astfel, în ultimii cinci ani încheiați, editura Politehnica a publicat un număr semnificativ de titluri noi, după cum urmează: 114 în 2009, 73 în 2010, 89 în 2011, 91 în 2012, 79 în 2013 și . 30 în 2014⁴⁸. La acestea se adaugă tezele de doctorat elaborate în universitate și publicate în cadrul a 16 serii: 92 în 2009, 86 în 2010, 89 în 2011, 105 în 2012, 75 în 2013 respectiv și 96 în 2014. Editura publică Buletinul Științific al Universității Politehnica Timișoara în 11 serii, precum și volumele unor sesiuni și simpozioane desfășurate în universitate. Ocazional, sub sigla Editurii Politehnica apar și lucrări cu caracter cultural, educativ și de promovare a memoriei instituționale.

Pentru a crea studenților posibilitatea de a se deplasa ieftin și sigur, pentru practică, vizite de documentare, acțiuni culturale, acțiuni sportive, excursii de socializare, etc., în 2014 a mai fost achiziționat un autocar de 48 locuri. (Au avut ocazia să efectueze excursii de studii, respectiv practică de grup în întreprinderi de profil studenți de la Facultățile de Chimie Industrială și Ingineria Mediului, -Electrotehnică și Electroenergetică, -Mecanică, -Construcții și -Arhitectură și urbanism).

⁴⁷ http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2013-2014/raport_rector_2013/Raport_Rector_2013.pdf

⁴⁸ <http://www.editurapolitehnica.upt.ro/listacolectii.php?an=2014>



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE

OPIOSDRU



Agencia Română de
Asigurarea a Calitatii în
Învățământul Superior

1.7. Activitatea financiară

Universitatea Politehnica Timișoara funcționează în plan financiar în coordonarea MECS în baza Legii învățământului și a altor acte normative care reglementează activitățile de învățământ și cercetare științifică.

Realizarea obiectivelor universității cuprinse în planul strategic și planurile operaționale, implică asigurarea unui buget sustenabil și fundamentat pe o evaluare obiectivă în raport cu sursele de finanțare identificate în interiorul universității precum și ținând cont de sursele atrase din mediul exterior al acesteia, la nivel național și internațional.

Finanțarea universității este asigurată atât din alocații bugetare primite de la MECS, cât și din venituri proprii, conform Bugetului de venituri și cheltuieli, întocmit anual. Pentru intervalul de raportare bugetul este prezentat în [Anexa 1.7-1 Suport secțiune Activitatea Financiară](#) la punctul A.

Sumele de la MECS sunt alocate în baza contractului instituțional și complementar și cuprind:

- *Finanțarea de bază* prin granturi de studii calculate pe baza costului mediu per student echivalent, per domeniu, per cicluri de studiu și per limbă de predare;
- *Finanțarea complementară* care se realizează prin: subvenții pentru cazare și masă; fonduri alocate pe bază de priorități și norme specifice pentru dotări și alte cheltuieli de investiții și reparații capitale, precum și fonduri alocate pe baze competiționale pentru cercetarea științifică universitară;
- *Finanțarea suplimentară* care se acordă pentru a stimula excelența instituțiilor de învățământ superior și a programelor de studii;

Veniturile proprii utilizate pentru finanțarea activității universității pe perioada de raportare sunt prezentate în [Anexa 1.7-1 Suport secțiune Activitatea Financiară](#) la punctul B.

Ținând cont de rolul indispensabil al resurselor financiare în realizarea obiectivelor propuse conducerea universității este permanent preocupată de aplicarea tuturor actelor normative legale care reglementează finanțele universității precum și de elaborarea unor proceduri interne care să asigure pe de o parte colectarea rapidă și facilă a veniturilor proprii, cât și utilizarea resurselor financiare cu maxim de eficiență. Măsura în care s-a reușit este ilustrată –probabil: cel mai elocvent-, de faptul că la niciuna dintre misiunile anuale de control întreprinse în universitate, Curtea de Conturi nu a identificat decât neconformități minore corectate.

În prezent taxele de școlarizare sunt încasate prin POS în proporție de 49% iar taxele de cămin în proporție de 66%.



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE

OPIPOSDRU



Agencia Română de
Asigurare a Calitatii în
Învățământul Superior

Universitatea Politehnica Timișoara continuă consecvent aplicarea principiului gestiunii financiare descentralizate, până la nivel de departament ([Anexa 1.7-1 Suport sectiune Activitatea Financiara](#) la punctul C) și mai departe în cazul unor activități până la nivel de centru de profit și cost – înțelegând prin acesta o entitate din cadrul universității care gestionează o activitate sau asigură o funcționalitate definită.

Înțelegând rolul veniturilor în susținerea obiectivelor universității, echipa managerială din cadrul UPT acționează în mod specific pentru fiecare tip de venit, după cum urmează:

- Pentru creșterea veniturilor din categoria *finanțare de bază* s-a acționat atât pentru îmbunătățirea indicatorilor de calitate CNFIS, a căror pondere în alocarea fondurilor a fost ridicată de la an la an, cât și pentru creșterea numărului de studenți de la ciclurile masterat și doctorat cu frecvență, cu coeficient de finanțare mai bun;
- Pentru creșterea veniturilor din categoria *finanțare complementară* s-a acționat prin promovarea unor proiecte de reabilitare și consolidare a infrastructurii de învățământ și cercetare a universității, precum și a celei sociale și sportive;
- Pentru creșterea *veniturilor din taxe de școlarizare și alte activități de învățământ* ([Anexa 1.7-1 Suport sectiune Activitatea Financiara](#) la punctul D) s-a acționat prin:
 - Intensificarea și diversificarea măsurilor de promovare a condițiilor de învățământ, sociale și cultural-sportive asigurate de universitate studenților în scopul atragerii unui număr cât mai mare de candidați la admitere;
 - Multiplicarea și diversificarea programelor de studii postuniversitare, de formare și dezvoltare profesională continuă, precum și promovarea de noi servicii educaționale cu taxă prin intermediul Centrului de Educație Permanentă;
- Utilizarea mai judicioasă a spațiilor de învățământ, în contextul unui climat economic dificil, în scopul închirierii spațiilor temporar disponibile, care să conducă la sporirea veniturilor din chirie și recuperarea corespunzătoare a utilităților de la chiriași;
- Asigurarea posibilității stabilirii cotei de regie din activitățile autofinanțate la latitudinea titularilor de contracte sau proiecte care să stimuleze colectivele de cercetare, de organizare de cursuri de formare continuă, etc;
- Identificarea și valorificarea unor noi centre aducătoare de venituri proprii din alte activități adiacente activităților de învățământ;

Pentru creșterea *veniturilor din cercetare* s-a acționat prin:

- atragerea unui număr cât mai mare de contracte de finanțare a activității de cercetare în regim competițional și încheierea unor contracte de parteneriat cu instituții și societăți naționale și internaționale;



- valorificarea rezultatelor cercetării și a studiilor efectuate în condiții specializate și de eficiență maximă prin înființarea, în parteneriat, a unor societăți de tip SPIN-OFF;
- aplicarea la un număr cât mai mare de proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile, care să asigure atragerea de fonduri suplimentare pentru dezvoltarea și perfecționarea resurselor umane specifice (doctorat, postdoctorat, alte categorii), cât și a infrastructurii de învățământ și de cercetare științifică a universității;
- stabilirea unor măsuri și proceduri de gestionare judicioasă a resurselor financiare.

1.8. Relații intranaționale și relații internaționale

Relațiile instituționale dezvoltate de UPT în perioada de raportare au fost, în tradiția universității, deopotrivă relații intranaționale și relații internaționale, având ca parteneri universități și instituții academice, companii și firme, unități de învățământ preuniversitar, instituții de stat. Cultivarea unor relații instituționale productive a fost întotdeauna în practica universității, contribuind la dezvoltarea ei sub multiple aspecte: racordarea procesului de învățământ la cerințele pieței muncii, racordarea universității la cerințele spațiului european al învățământului superior, transfer de know-how în spiritul misiunii universității, inserției în dezvoltarea locală, regională, națională și internațională, oferirea de către companii companii de suport pentru modernizarea infrastructurii de învățământ și cercetare a universității. UPT consideră că o consultare și colaborare cu reprezentanți ai societății civile și mediului economic sunt esențiale pentru dezvoltarea oricărei instituții de învățământ care pregătește adevărați specialiști pentru piața muncii.

Pe întreg parcursul perioadei de raportare, UPT a întreținut relații foarte bune cu celelalte universități din Timișoara și cu numeroase universități din țară. Cele 14 rapoarte de evaluare internă asociate cu raportul de față demonstrează relațiile existente la nivel de facultate.

Relația UPT cu mediul economic este concretizată sub diverse forme: reactualizarea programelor de studii în acord cu cerințele mediului economic, livrarea de cursuri/seminarii /laboratoare de către experți din mediul economic, stagii de practică/internship/școli de vară în cadrul companiilor, proiecte de diplomă, contracte de cercetare, etc. Toate aceste activități, desfășurate în colaborare cu mediul economic, sunt documentate prin intermediul acordurilor cadru de cooperare UPT-companii. ([Anexa 1.8 Suport sectiune Relatii intranationale si internationale](#), punctul Ab)). Apreciam ca foarte bune relațiile UPT cu Primăria Timișoara și Consiliul Județean Timiș (v. recomandarea din secțiunea 1.9), cu Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Timiș și cu companiile ce ființează în Timișoara, în județ, în regiune și în țară, UPT asumându-și rolul complex de catalizator de dezvoltare și liant între diferiții actori. UPT



s-a implicat activ în stabilirea strategiei și politicii municipale, județene, regionale și naționale referitoare la domeniile ei de competență.

Relațiile universității cu Inspectoratul Școlar Județean Timiș și cu liceele timișene, dar și licee din județele limitrofe, au fost bune și mai consistente decât în perioada de raportare anterioară. Modalitățile de acțiune au fost clare, bazate pe proiecte ([Anexa 1.8 Suport secțiune Relații intranationale și internaționale](#), punctul C) și acorduri ([Anexa 1.8 Suport secțiune Relații intranationale și internaționale](#), punctul D). Acțiunile de tipul „Școala altfel: să știi mai multe, să fii mai bun!” și Caravana de promovare a ofertei educaționale în licee din lunile februarie – aprilie, împreună cu vizitele în licee ale reprezentanților facultăților, constituie an de an acțiuni deosebit de eficiente de consiliere a elevilor de liceu în vederea alegerii unui traseu educațional corect și în cunoștință de cauză.

O mențiune aparte ținem să facem în privința relațiilor avute de universitate cu MECS.

Asociația Foștilor Studenți și Angajați ai Politehnicii (AFSAPT)⁴⁹ identificată și prin acronimul ALUMNI a contribuit la întreținerea relațiilor cu foștii membri ai comunității universitare, fără a reuși să valorifice suficient potențialul de sprijin pentru UPT pe care absolvenții l-ar putea acorda. Situația a fost parțial compensată prin intermediul Fundației Politehnica Timisoara⁵⁰ și aportului Comitetului Director.

Promovarea internațională a universității, creșterea vizibilității și aprecierii ei a reprezentat o altă prioritate managerială a managementului de vârf al UPT în perioada de raportare.

În completare la prezentarea din secțiunea 1.4 precizăm că UPT are încheiate 384⁵¹ acordurilor bilaterale ERASMUS (stadiu 23.03.2015) cu un număr de 26 țări⁵². De asemenea, UPT are încheiate acorduri-cadru de cooperare cu universități din România și alte 23 de țări⁵³. În [Anexa 1.8 Suport secțiune Relații intranationale și internaționale](#), punctul A.a este data lista companiilor, asociațiilor și institutelor din străinătate cu care UPT are acorduri de colaborare bilaterale. Acordurile acoperă o arie largă de obiective (mobilități, cooperări științifice, cooperări în proiecte).

⁴⁹ <http://www.alumni.upt.ro/activitati.php?op=1>

⁵⁰ http://fundatiapolitehnica.ro/?page_id=23

⁵¹ http://www.upt.ro/international/Mobilitati-Si-Cooperari-Internationale_Acorduri-bilaterale-Erasmus+_8_ro.html

⁵² Austria, Belgia, Bulgaria, Cehia, Cipru, Croația, Danemarca, Finlanda, Franța, Germania, Grecia, Italia, Letonia, Lituania, Macedonia, Marea Britanie, Norvegia, Olanda, Polonia, Portugalia, Slovacia, Slovenia, Spania, Suedia, Turcia, Ungaria.

⁵³ Austria, Belgia, Brazilia, Canada, Cehia, Chile, China, Danemarca, Elveția, Finlanda, Franța, Germania, India, Italia, Japonia, Marea Britanie, Moldova, Polonia, Portugalia, România, Serbia, Spania, Turcia, Ungaria.



1.9. Stadiul îndeplinirii de către UPT a recomandărilor „Raportul de evaluare EUA a Universității „Politehnica” din Timișoara”-noiembrie 2012^{54,55}

Raportul de evaluare EUA este document public și se găsește pe site-ul UPT⁵⁶. În continuare se prezintă stadiul îndeplinirii recomandărilor. Prezentarea este concepută folosind ca suport capitolul de concluzii din raport (pag. 27-30). Textul scris cu caractere italic (cursive) este textul raportului EUA.

8. Concluzii

Echipa ar dori să-și exprime opinia că, în ciuda problemelor care apar mai ales din motive de ordin financiar și de ambient normativ în schimbare, Universitatea „Politehnica” din Timișoara este o universitate performantă, care se bucură de o reputație deosebită în societatea înconjurătoare.

Universitatea este angajată în procesul de îmbunătățire continuă și este, ca atare, bine poziționată pentru a răspunde provocărilor curente și viitoare, în special atunci când mediul operațional național se va stabiliza și, așa cum se speră, se va îmbunătăți. Mai mult, universitatea a demonstrat din plin că are capacitatea de a învinge dificultăți, cum sunt restricțiile bugetare.

În mare, punctele tari ale universității sunt următoarele:

- *Universitatea este clasificată în categoria universităților de cercetare avansată și educație.*
- *Universitatea se bucură de o reputație bună printre studenții actuali și potențiali și părțile externe interesate.*
- *Universitatea și-a păstrat un buget stabil în ciuda reducerilor de la nivelul național.*
- *Există o identitate puternic împărtășită în comunitatea academică.*

Principalele provocări observate de echipă sunt următoarele:

- *Menținerea unor rezultate consistente și a calității în situația financiară curentă.*
- *Îmbunătățirea vizibilității internaționale.*
- *Moratoriul privind promovările personalului.*
- *Atragerea și păstrarea celor mai buni studenți doctoranzi.*

Cu acest prilej, echipa ar dori să mulțumească încă o dată universității pentru evaluare și să ureze universității mult succes în atingerea obiectivelor.

Recomandările oferite de echipă mai sus sunt prezentate pe scurt aici.

⁵⁴ http://www.upt.ro/img/files/acredinst/Raport%20EUA_2012_en.pdf

⁵⁵ http://www.upt.ro/img/files/acredinst/Raport%20EUA_2012_ro.pdf

⁵⁶ http://www.upt.ro/Informatii_evaluari-institutionale_256_ro.html



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE

OPIOSDRU



Agencia Română de
Asigurare a Calitatii în
Învățământul Superior

Nr. Crt.	Recomandare	Stadiu de îndeplinire
1. Conducere		
1.1.	<p><i>Echipa sprijină cu căldură planul universității de a înființa comisii care să reunească decani și directori de departamente. Totodată, echipa recomandă ca Senatul și Consiliul de Administrație să examineze cu atenție atât beneficiile cât și eventualele probleme ale noilor structuri, pentru a constata dacă acestea funcționează în prezent în parametri optimi, iar dacă apare vreo problemă să ia măsurile care se impun. Trebuie avută grijă pentru a nu se distruge legăturile strânse, deja existente și consensuale dintre facultăți și departamente.</i></p>	<p>Au fost create comisii consultative ale Consiliului de Administrație alcătuite din directorii de departament⁵⁷, orientate pe axele din planul strategic al UPT: i) Strategie, dezvoltare instituțională și infrastructură educațională, ii) Buget și resurse financiare, iii) Resurse umane și dezvoltarea carierei, iv) Cercetare științifică, v) Proces de învățământ, vi) Probleme studentești, alumni, vii) Relații internaționale și imaginea UPT, viii) Gestiunea și dezvoltarea patrimoniului și legătura cu mediul economic.</p>
1.2.	<p><i>Echipa recomandă ca universitatea să facă pași pentru a încuraja cariere universitare feminine, astfel încât să redreseze actualul dezechilibru între sexe. Ca pași potențiali se pot avea în vedere: atragerea personalului academic de sex feminin prin campanii de recrutare, oferirea de îndrumare profesională și crearea unor centre de zi pentru îngrijirea copiilor în cadrul instituției.</i></p>	<p>Potrivit secțiunii 1.3. Personalul didactic în intervalul de raportare în UPT s-au făcut 108 promovări din care 63 au fost cadre didactice feminine, 35 promovând ca și conferențiar și șef de lucrări. Un număr de 33 promovări au avut loc după evaluarea EUA.</p>
2. Activitate didactică		
2.1.	<p><i>Echipa recomandă universității să profite de avantajul noii structuri duale bazate pe facultăți, care sunt responsabile de programele de studii, și departamente, care oferă servicii didactice facultăților, în sensul ca decanii să poată negocia cu directorii de departamente, de pe poziții de egalitate, crearea de noi discipline și programe de studii. Acest lucru poate contribui la rândul său la sporirea atractivității instituției în ochii potențialilor studenți și poate ajuta</i></p>	<p>Cerința a fost îndeplinită prin elaborarea și aplicarea procedurii operaționale „Inițierea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii în UPT – cod UPT-PO-B-0-05”, referite în secțiunea 1.4. Procesul de învățământ. Procedura a fost elaborată la 3 luni după vizita misiunii de evaluare EUA.</p>

⁵⁷ http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2013-2014/ca/Comisii_consultative_CA_componenta.pdf



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE

OPIOSDRU



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

	<i>universitatea în competiția sa pentru studenți.</i>	
2.2.	<i>Universitatea a stabilit deja câteva prime programe de perfecționare în conceptul de învățare pe tot parcursul vieții cu companiile din zonă iar echipa recomandă extinderea acestei oportunități. Universitatea ar putea analiza și posibilitatea organizării unor cursuri online, de formare pe tot parcursul vieții, ceea ce ar putea ajuta universitatea pentru largi în continuare baza de utilizatori.</i>	După vizita misiunii EUA, UPT a desfășurat o activitate intensă soldată cu înființarea de programe de studii ⁵⁸ la formele de învățământ la distanță și cu frecvență redusă și de formare continua (v. relațiile din secțiunea 1.4. Procesul de învățământ).
2.3.	<i>Pentru a rezolva problemele de nepromovabilitate crescută, echipa încurajează universitatea să continue să ofere cursuri suplimentare de matematică și fizică și să își diversifice metodele de predare ale acestor discipline. Metodele interactive ar putea avea rezultate mai bune decât cursurile tradiționale.</i>	UPT organizează în continuare programe de stimulare și recuperare (v. Capitolul 2, Secțiunea IPC.5.1.3. Programe de stimulare și recuperare), iar la disciplinele fundamentale folosește metode de predare diversificate.
2.4.	<i>De asemenea, echipa încurajează universitatea să includă mai multe activități practice și proiecte în diferitele programe de studii, începând din primii ani de studiu. Acest lucru ar putea contribui de asemenea la scăderea procentului de nepromovabilitate.</i>	Planurile de învățământ ale programelor de studii, atât de licență cât și de master, ilustrează că proiectele ocupă un loc important în pregătirea studenților. Fișele disciplinelor pun în evidență și temele de casă.
3. Cercetare		
3.1.	<i>Echipa recomandă universității să își dezvolte proceduri clare atât pentru eventualele situații în care va constata o scădere a producției activității de cercetare cât și proceduri pentru acțiuni de remediere. De asemenea, universitatea ar putea face uz pentru evaluarea activității sale de cercetare de diverși indicatori internaționali, cum ar fi baza de date SCOPUS.</i>	Universitatea stimulează material producția activității de cercetare prin: i) granturi de mobilitate, ii) premii de publicare de articole în jurnale Thomson Reuters, iii) prin condițiile de obținere a gradațiilor de merit și iv) prin diferențieri salariale. Aceste măsuri compensează doar parțial finanțarea redusă a cercetării în România. Problema bazei de date SCOPUS nu este decât parțial de nivel local; ea este o problemă de politică națională a MECS.

⁵⁸ http://www.upt.ro/Informatii_regulamente-upt_207_ro.html

3.2.	<p><i>În plus, echipa recomandă universității să își îndrepte atenția cu precădere asupra revistelor internaționale cu factor de impact ridicat.</i></p>	<p>Din secțiunea 1.5. Cercetarea științifică și anexa sa, Anexa 1.5-1. Suport secțiune Cercetare Stiintifica, rezultă că atenția UPT este îndreptată cu precădere spre baza de date internațional Thomson Reuters, considerată pe plan mondial etalon din punctul de vedere al factorului de impact.</p>
3.3.	<p><i>Echipa recomandă universității să înființeze un birou care să faciliteze aplicarea pentru granturile de cercetare și care să inițieze contacte cu companii cu care nu a avut colaborări anterioare.</i></p>	<p>Incepând cu anul 2013 în UPT a devenit activ și operational Biroul de Promovare și Consiliere a Proiectelor CDI⁵⁹.</p>
3.4.	<p><i>În fine, echipa recomandă universității să își propună obiective mai înalte în ceea ce privește proiectele europene de cercetare, să se concentreze îndeosebi pe proiectele de prestigiu din cadrul programului european de cercetare FP7, pe următorul program de cercetare al Uniunii Europene, Orizont 2020, și pe granturile Consiliului European pentru Cercetare. Obținerea de finanțare din aceste surse va permite universității să ofere salarii mai competitive și să își mărească vizibilitatea pe plan internațional în domeniul cercetării.</i></p>	<p>Potrivit celor prezentate în secțiunea 1.5. Cercetarea științifică, respectiv în secțiunea IPB.3.1.2. <i>Realizarea cercetării</i> din capitolul 2, UPT urmărește obiective mai înalte în ceea ce privește proiectele europene, iar relațiile internaționale instituționale și la nivel de cadre didactice au efecte concurente acestui obiectiv.</p>
4. Servicii către societate		
4.1.	<p><i>Impulsionarea companiilor locale de a suplimenta oportunitățile puse la dispoziție de către sucursalele companiilor internaționale ar oferi o soluție capacității limitate a întreprinderilor locale în a folosi ofertele universității. Universitatea ia deja măsuri pentru a încuraja antreprenoriatul printre studenți, de exemplu prin punerea la dispoziție de cursuri de managementul afacerilor, ca parte a unor programe de licență. În consecință, echipa recomandă ca</i></p>	<p>UPT are reglementată problema spin-off-urilor^{60,61}. Așa cum s-a arătat în secțiunea 1.5. Cercetarea științifică, spin-off-uri funcționează cu rezultate încurajatoare.</p>

⁵⁹ http://www.upt.ro/Upt-Timisoara_promovare-si-consiliere-proiecte_227_ro.html,
http://www.upt.ro/Informatii_prezentare_376_ro.html.

⁶⁰ *Regulamentul de înființare, sprijinire și monitorizare a spin-off-urilor, versiunea 13.03.2014*

⁶¹ http://www.upt.ro/Informatii_spin-off_481_ro.html



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE

OPIOSDRU



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

	<i>universitatea să conlucreze în special cu municipalitatea pentru a încuraja companiile nou înființate și cele desprinse din companii mai mari din regiune (spin off –uri).</i>	
4.2.	<i>Organizarea de cursuri de pregătire pe suport virtual, având la bază internetul, pentru angajații companiilor locale poate crea noi piețe studentești.</i>	Universitatea și-a creat, prin „Campusul virtual” infrastructura necesară pentru astfel de cursuri ⁶² și a acumulat experiență în programele de învățământ la distanță.
4.3.	<i>Echipa recomandă ca universitatea să conlucreze cu actori și autorități relevante pentru a modifica reglementările privind stagiile de practică și pentru a dezvolta acele forme care servesc cel mai bine nevoilor de învățare la locul de muncă.</i>	UPT se preocupă în permanență de problema stagiilor de practică (v. secțiunile 1.4. Procesul de învățământ și diferitele secțiuni din capitolul 2, în principal IPB.2.1.4. <i>Centrarea pe student a metodelor de învățare</i>). A organizat în anul 2014 un audit intern pe această problemă. Eforturile universităților au nevoie de o reglementare consistentă a practicii la nivel national.
5. Cultura calității		
5.1.	<i>Echipa recomandă ca universitatea să își consolideze conceptul holistic de cultură a calității, care nu pune accentul doar pe monitorizarea calității rezultatelor ci și pe cultivarea unei înțelegeri împărtășite, integrate a calității în cadrul tuturor activităților universității, inclusiv în administrație și servicii. În acest sens pot fi de ajutor Standardele și Liniile Directoare pentru Asigurarea Calității în spațiul european, precum și munca vastă realizată de către Asociația Universităților Europene privind cultura calității.</i>	Universitatea aplică, pas cu pas, prevederi ale Standardelor și Liniilor Directoare. Punctele de vedere exprimate în „Declarația rectorului privind politica de asigurare a calității în UPT” ⁶³ și documentul „Desfășurarea Politicii în Domeniul Calității Abordări ale Conducerii UPT bazate pe liniile directoare ale EUA” ⁶⁴ ilustrează acest lucru.
5.2.	<i>Recomandăm ca universitatea să își eficientizeze prin simplificare sistemul de asigurare a calității integrându-l în activitatea zilnică și să evite împovărarea personalului cu cerințe suplimentare privind furnizarea de</i>	Aplicația Cogito, referită în secțiunea 1.5, precum și în Capitolul 2 (IPB.3.1.3. <i>Valorificarea cercetării</i>) și introducerea pe site-ul universității a unor pagini cu rubric

⁶² http://www.upt.ro/Informatii_campusul-virtual-al-upt_429_ro.html

⁶³ http://www.upt.ro/img/files/2014-2015/calitate/Declar_Rector_2014.pdf

⁶⁴ http://www.upt.ro/img/files/2014-2015/calitate/DesfasPoliticii_aq.pdf

	<p><i>reacții și de date. Acest lucru înseamnă, de exemplu, folosirea datelor deja disponibile în sistemele informatice și bazele de date existente în locul repetării străngerii de date atunci când informațiile există deja.</i></p>	<p>de comunicare internă (cu acces parolat), reprezintă inițiative de eficientizare.</p> <p>Trebuie subliniat însă faptul că administrația central, la nivel national, aglomerează universitățile cu modificări permanente ale sistemelor de raportare; în aceste cazuri universitatea nu poate interveni, personalul administrativ, și nu numai el, fiind în permanent aglomerat.</p>
5.3.	<p><i>În fine, echipa recomandă ca universitatea să ia măsuri ca Standardele și Liniile Directoare pentru Asigurarea Calității în spațiul european să devină cunoscute și respectate nu doar de cei care lucrează în domeniul asigurării calității în administrația centrală, ci și la nivelul de bază al universității.</i></p>	<p>Pe site-ul universității există o pagină dedicată „ Documente si rapoarte la nivel european”⁶⁵, care este utilizată și în spiritul recomandării făcute.</p>
6. Internaționalizare		
6.1.	<p><i>Echipa recomandă ca universitatea să depună toate eforturile pentru o mai bună utilizare a oportunităților de finanțare europeană pentru mobilitatea personalului propriu și a celui internațional, cum ar fi programul Marie Curie, precum și a programelor de finanțare disponibile la nivel național.</i></p>	<p>Universitatea se preocupă de aspectul mobilității personalului propriu pe bază de finanțări europene. Cadrele didactice sunt informate în permanent cu privire la oportunități prin intermediul site-ului UPT: i) rubrica „Cadre didactice , cercetatori si personal administrativ”⁶⁶, ii) pagina „Avizier”⁶⁷.</p>
6.2.	<p><i>Universitatea ar trebui de asemenea să ia măsuri de promovare a oportunităților de mobilitate pentru studenți și să aibă în vedere stabilirea stimulente pentru studenții mobili.</i></p>	<p>Universitatea se preocupă de aspectul mobilității studenților. Studenții sunt informați în permanent cu privire la oportunități prin intermediul site-ului UPT: i) rubrica „Cadre didactice , cercetatori si personal administrativ”⁶⁸, ii) pagina</p>

⁶⁵ http://www.upt.ro/Informatii_documente-si-rapoarte-la-nivel-european_19_ro.html

⁶⁶ http://www.upt.ro/international/Departamentul_Mobilitati_Si_Cooperari_Internationale_ro.html

⁶⁷ <http://avizier.upt.ro/>

⁶⁸ http://www.upt.ro/Upt-Timisoara_international_34_ro.html

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE
DIPOSDRUAgenția Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

		„Avizier” (menționată mai sus, la punctul 6.1) și iii) pagina „Studenti” ⁶⁹ .
--	--	--

1.10. Stadiul îndeplinirii de către UPT a recomandărilor ARACIS în urma evaluării instituționale din iunie 2009

RECOMANDĂRI FĂCUTE ÎN SCRISOAREA DE INFORMARE A ARACIS	
Recomandări	Nivel de realizare
1. Procesul didactic	
<p>Recomandarea 1</p> <p>Revizuirea planurilor de învățământ cu privire la numărul de ore de activitate didactică, la caracterul și ponderea disciplinelor, în concordanță cu prevederile standardelor specifice ARACIS pentru domeniul „Științe Inginerești”, și asigurarea pregătirii de specialitate corespunzătoare prin discipline obligatorii (la programele de studii care nu îndeplinesc aceste cerințe)</p>	<p>Planurile de învățământ respect cerințele ARACIS.</p> <p>Toate planurile de învățământ sunt publice pe site-ul UPT.</p>
<p>Recomandarea 2</p> <p>Introducerea a cel mult două proiecte pe semestru, la toate programele de studii; în prezent există semestre, în principal în anii terminali, cu un număr prea mare de proiecte, aspect care este sesizat în discuțiile cu studenții</p>	<p>Atât pentru domeniul „Științe Inginerești” cât și pentru domeniul Arhitectură numărul de proiecte/ semestru a fost redus. Companiile și firmele consideră că pregătirea prin proiecte este esențială, iar reducerea este discutabilă.</p>
<p>Recomandarea 3</p> <p>Analiza posibilităților de îmbunătățire a modului și condițiilor de efectuare a stagiilor de practică; extinderea sistemului de efectuare a stagiilor de practică prin programe integrate, în companiile de profil.</p>	<p>UPT și-a îmbunătățit programele de practică a studenților. A crescut numărul companiilor cu care are convenții. Cele 14 programe evaluate cu prilejul prezentei evaluări instituționale exemplifică rezultatele obținute.</p> <p>Este necesar un progres legislative national în ceea ce privește stimularea firmelor și companiilor în contextual practii studenților.</p>
<p>Recomandarea 4:</p> <p>Respectarea alegerii studenților cu privire la disciplinele opționale.</p>	<p>Alegerea studenților este respectată. Alegerea este reglementată. Regulamentele de alegere</p>

⁶⁹ http://www.upt.ro/Upt-Timisoara_studenti_35_ro.html



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE

OPIOSDRU



Agencia Română de
Asigurarea a Calitatii în
Învățământul Superior

	depend de specializări și se găsesc pe site-urile facultăților.
<p>Recomandarea 5:</p> <p>Reanalizarea regulamentului privind asigurarea posibilității absolvirii a doi ani într-unul singur, coroborat cu numărul de credite anuale; găsirea unor modalități de eficientizare a activităților didactice opționale.</p>	Există și este aplicat un regulament elaborate în contextual ciclurilor Bologna.
<p>Recomandarea 6:</p> <p>Respectarea prevederilor legale (conform Statutului personalului didactic) cu privire la dimensionarea normelor didactice</p>	Normele didactice sunt conforme cu Statul Personalului didactic din Legea 1/2011. Situația de la acreditarea din 2009 a fost net ameliorate.
<p>Recomandarea 7:</p> <p>Elaborarea de către toți titularii de discipline a materialelor pentru toate activitățile didactice (curs și aplicații), nu numai pe suport electronic, ci și tipărit.</p>	<p>Titularii de discipline își editează cursurile în principal în cadrul Editurii Politehnica. După caz, unele cursuri apar și în alte edituri.</p> <p>Ar fi util ca la nivel national importanța acestei activități să fie stimulate.</p>
<p>Recomandarea 8:</p> <p>Realizarea unei deschideri reale în ocuparea posturilor didactice.</p>	Deschiderea există. Rezultatele obținute au fost discutate în secțiunea 1.3. Personalul didactic. UPT s-a confruntat cu situația de blocaj național din intervalul 2010-2013.
<p>Recomandarea 9:</p> <p>Concentrarea eforturilor Universității „Politehnica” din Timișoara pentru dotarea bibliotecii cu lucrări recente și în număr suficient, în domeniile în care se înregistrează lipsuri în acest sens (în special pentru facultățile relativ recent înființate)</p>	A fost finalizată construcția Bibliotecii, a sporit numărul serviciilor oferite de bibliotecă, iar fondul de carte a fost în permanență actualizat inclusive prin proiectele de resurse umane și de cercetare la care UPT a participat.
<p>Recomandarea 10:</p> <p>Găsirea unor căi și mijloace de o mai mare „apropiere” a cadrelor didactice de colectivele de studenți.</p>	Au fost organizate discuții și întâlniri. O acțiune de anvergură a reprezentant-o ciclul de instruire și conferințe asociate aplicării Regulamentului privind îndrumarea și consilierea studenților în UPT în afara activităților didactice ⁷⁰ .
<p>Recomandarea 11:</p> <p>Studenților să li se ofere un ghid pentru realizarea proiectelor de licență.</p>	Nu există un ghid la nivelul universității. Există ghiduri la nivelul specializărilor.

⁷⁰ http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2012-2013/regulamente_anexe_hs/Regulament_indrumare_stud_in_afara_activ_didactice_Anexa_HS26.pdf



<p>Recomandarea 12:</p> <p>Desfășurarea tuturor activităților didactice din planul de învățământ în limba străină, pentru programele de studii cu predare în limbi străine.</p>	<p>Numărul de programe de studii în limbi străine a crescut. Toate disciplinele sunt predate în limba programului de studii.</p>
<p>Recomandarea 13:</p> <p>Implicarea facultăților, printr-o strategie de marketing activă, în consilierea și orientarea absolvenților de liceu spre domenii ale inginerie mai puțin căutate de aceștia, dar cu impact pe piața muncii (de exemplu, Ing. electrică);</p>	<p>Cerința este îndeplinită În cadrul raportului sunt prezentate instrumentele folosite și preocuparea existent atât la nivelul universității cât și la nivelul facultăților.</p>
<p>Recomandarea 14:</p> <p>Instituirea unor reguli clare de acordare a salariilor și gradațiilor de merit pe baza competenței și valorii reale a cadrelor didactice.</p>	<p>Regulamentul existent răspunde întocmai la această cerință.⁷¹</p>
Cercetarea științifică	
<p>Recomandarea 1:</p> <p>Creșterea gradului de citare și recunoaștere internațională la toate buletinele științifice editate de universitate.</p>	<p>Numărul citărilor a crescut considerabil (v. Anexa 1.5-1 Suport secțiune Cercetare Științifică și precizarea din finalul prezentării indicatorului <i>IPB.3.1.3. Valorificarea cercetării</i>).</p>
<p>Recomandarea 2:</p> <p>Încurajarea studenților și masteranzilor pentru participarea la contracte de cercetare științifică.</p>	<p>Masteranzii și doctoranzii sunt încurajați să participe la contracte. Oricum, activitatea nu poate fi decât punctuală.</p>
<p>Recomandarea 3:</p> <p>Realizarea demersurilor pentru acreditarea Centrelor de cercetare în cadrul facultăților care nu au, în prezent, astfel de structuri acreditate.</p>	<p>În lipsa instrumentelor de acreditare la nivel național, universitatea a procedat la evaluări interne ale centrelor de cercetare.</p>
<p>Recomandarea 4:</p> <p>Luarea unor măsuri pentru a preveni plagiatul și copiatul la cadrele didactice.</p>	<p>Aspectul plagiatului este tratat în codul de etică, este discutat cu doctoranzii în cadrul unui curs special, este controlat prin declarațiile care însoțesc lucrările de diplomă și disertațiile și este analizat de Comisia de etică a UPT.</p>
<p>Recomandarea 5:</p> <p>Permanentizarea organizării unor manifestări științifice pentru studenți și cadre didactice, acolo unde nu există.</p>	<p>Universitatea organizează cu masteranzii, la finalul programelor de studii sesiuni de comunicări care sunt deschise și studenților.</p>
<p>Recomandarea 6:</p>	<p>Problema este în continuare actualitate, așa cum rezultă din secțiunile 1.5. <i>Cercetarea științifică și</i></p>

⁷¹ http://www.upt.ro/Informatii_alegeri-si-concursuri_366_ro.html - rubrica Gradații de merit.



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE
DIPOSDRU



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

Încurajarea cadrelor didactice și doctoranzilor pentru publicarea de articole cotate ISI.	<i>IPB.3.1.3. Valorificarea cercetării.</i> De subliniat premiile acordate de UPT.
Relația cu studenții	
<p>Recomandarea 1:</p> <p>Organizarea unor întâlniri între studenți și cadrele didactice pentru dezbateră problemelor ridicate de implementarea procesului Bologna.</p>	Pe parcursul anilor 2009 și 2010 au fost organizate întâlniri sub conducerea rectorului precum și de către conducerile facultăților. Pe site-ul UPT sunt postate mai multe materiale și sunt introduse link-uri la adrese de interes.
<p>Recomandarea 2:</p> <p>Atragerea mai pregnantă a studenților în luarea deciziilor la nivel de facultate și universitate</p>	Studenții sunt antrenați în luarea deciziilor potrivit prevederilor legale. Ei sunt reprezentați, tot potrivit reglementărilor legale, în toate organismele de conducere.
<p>Recomandarea 3:</p> <p>Elaborarea de rapoarte periodice ale Centrului de Informare și Consiliere a Studenților (CICS) și prezentarea lor în consiliile facultăților, cu privire la activitate și rezultate.</p>	Rapoartele și documentele CICS se prezintă în facultăți și în Consiliul de Administrație. Recent CICS a fost reorganizat potrivit prevederilor OMEC nr. 650/19.11.2014 și OMECS nr. 3070/14.01.2015.
<p>Recomandarea 4:</p> <p>Îmbunătățirea sistemului de evaluare a studenților pentru activitățile efectuate pe tot parcursul anului universitar.</p>	Evaluările efectuate pe parcursul semestrelor se realizează în ritmul stabilit de consiliile facultăților împreună cu titularii disciplinelor și cu studenții.
<p>Recomandarea 5:</p> <p>Realizarea unei baze de date care să faciliteze legătura cu absolvenții și cu angajatorii</p>	CICS a realizat parțial baze de date cu absolvenți. Cu ocazia întâlnirilor diferitelor promoții facultățile își completează lista de contacte.
<p>Recomandarea 6:</p> <p>Evaluarea cadrelor didactice de către studenți să fie transparentă și să dispară subiectivismul.</p>	Pentru asigurarea transparenței în procesul de evaluare sunt antrenate ligile studențești, iar rezultatele evaluărilor de la unele facultăți sunt sintetizate și sunt publice.
Surse de finanțare	
<p>Recomandarea 1:</p> <p>Dezvoltarea finanțării prin surse de finanțare alternative, în special prin proiecte accesate la nivel național (de exemplu, POS) și, mai ales, internațional</p>	UPT a accesat începând cu 2009 numeroase proiecte cu finanțare din FSE. Problema a fost prezentată în secțiunea 1.5 și Anexa 1.5-1. Suport secțiune Cercetare Stiintifica.
<p>Recomandarea 2:</p>	UPT s-a preocupat în continuare de dotarea și



Continuarea eforturilor pentru dotarea tuturor laboratoarelor didactice și de cercetare cu aparatură modernă, în această acțiune fiind nevoie de implicarea tuturor cadrelor didactice	Întreținerea laboratoarelor (v. secțiunile 1.4, 1.5 și 2.1.2 ale prezentului raport). Implicarea a fost și la nivel instituțional și la nivel de cadru didactic prin participarea la diferite programe cu finanțare națională și europeană.
Recomandarea 3: Atragerea fondurilor necesare definitivării modernizării spațiilor de învățământ.	Rezultatele obținute sunt prezentate în secțiunile 1.6 și 2.1.2. referitoare la baza materială.
Cooperarea internațională	
Recomandarea 1: Creșterea eforturilor pentru internaționalizare, prin organizarea de programe de studii în limbi străine sau în colaborare cu universități europene	Universitatea are acorduri de cooperare internațională în ambele privințe.
Recomandarea 2: Atragerea unui număr mai mare de studenți în cadrul programului de mobilități Erasmus	Universitatea a înregistrat progrese substanțiale în ceea ce privește atragerea studenților în programe de tip ERASMUS. ⁷² (v. secțiunile 1.2, 1.4 și anexele corespunzătoare).
OBSERVAȚIILE EVALUATORULUI EXTERN	
Recomandarea 1: Raportul de autoevaluare trebuie făcut public.	Raportul a fost făcut public imediat după desfășurarea vizitei misiunii. ⁷³
Recomandarea 2: Raportul ar fi trebui să prezinte mai critic unele dificultăți, cum este întreținerea spațiilor și să dea mai multe date de sinteză în mod direct și nu prin anexe.	În cadrul raportului au fost prezentate unele dificultăți întâmpinate de universitate asociate atât problemelor de finanțare apărute, mai ale începând cu anul 2010 cât și generate de curențe legislative, cum este stimularea companiilor pentru a primi studenți în practică. În material am introdus cât mai multe elemente valorice extrase din anexe.
Recomandarea 3: UPT ar trebui să își constituie un corp de consiliere externă.	A fost creat Comitetul Director (v. secțiunile 1.2 și 2.1).
Recomandarea 4: UPT să analizeze programele de licență din punctul de vedere al angajabilității.	Analizele au fost întreprinse atât în mod direct, cât și prin participare la diferite programe

⁷² http://www.upt.ro/Informatii_programe-internationale_363_ro.html

⁷³ http://www.upt.ro/img/files/acredinst/UPT_Raport_de_autoevaluare_institutionala_2009.pdf



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



DIPOSDRU



Agencia Română de
Asigurare a Calitatii în
Învățământul Superior

	naționale (de ex. programul DOCIS referitor la calificările din învățământul superior.
<p>Recomandarea 5:</p> <p>Senatul și organismele de conducere trebuie să aibă un număr rezonabil de membri pentru a fi eficiente și să formuleze o viziune clară cu privire la universitate.</p>	Numărul membrilor senatului s-a redus de la 81 la la 68 (51 cadre didactice și 17 senatori) în perimetrul precizat de Legea 1/2011.
<p>Recomandarea 6:</p> <p>Se recomandă înființarea unui program de studii de Matematică Tehnică sau similar.</p>	A fost înființat programul de master <i>Metode si tehnici statistice in sănătate si in cercetarea clinica</i> cu un pronunțat caracter matematic. ⁷⁴
<p>Recomandarea 7:</p> <p>UPT să realizeze contacte mai strânse pe plan local atât în beneficiul activităților educaționale și finanțării acestora, cât și în beneficiul mediului economic.</p>	Problema este dezvoltată în paragraful 1.9, punctul 4.
OBSERVAȚIILE EVALUATORILOR STUDENȚI	
<p>Recomandarea 1:</p> <p>UPT să continue să implice studenții prin sistemele lor de reprezentare într-o măsură cât mai mare în modelarea și realizarea misiunii universității.</p>	V. răspunsul de la Recomandarea 2 de la punctul „Relația cu studenții” de mai sus.
<p>Recomandarea 2:</p> <p>UPT să analizeze mai profund sursa nivelului relativ ridicat de neîncredere declarant de studenți și să se asigure că mecanismele formale de protecție a integrității morale să fie promovate astfel încât să genereze o cultură de încredere mai puternică în comunitatea universitară.</p>	Conducerea universității a discutat cu liderii studenților și cu conducerea facultăților și departamentelor acest aspect. S-a încercat ca prin discuții directe cu studenții și reprezentanții acestora să se crească nivelul de încredere. Evaluările făcute de organizațiile studentești pe plan național au indicat o creștere a gradului de încredere.
<p>Recomandarea 3:</p> <p>UPT să asigure accesul instantaneu, prin internet, la toate deciziile luate de organismele de conducere.</p>	Acest lucru s-a realizat atât prin site-ul UPT cât și prin punctele de informare din holurile facultăților.
<p>Recomandarea 4:</p> <p>Reducerea prețurilor în cantine pentru studenții universitari.</p>	Conducerea UPT urmărește acest aspect în permanență și intervine ori de câte ori se constată posibilitatea de reducere a prețurilor,
<p>Recomandarea 5:</p>	Este funcțională. S-a mai înființat un fast food.

⁷⁴ http://www.upt.ro/img/files/2014-2015/master/pi/mec/2014_2015_MEC_MTSSCS_master.pdf



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



DIPOSDRU



Agencia Română de
Asigurare a Calitatii în
Învățământul Superior

Extinderea cantinei	
Recomandarea 6: Sporirea accesului studenților la dotările laboratoarelor.	Problema este în permanență în atenția conducerilor facultăților. Se analizează pozitiv orice solicitare venită din partea studenților.
Recomandarea 7: Admiterea în facultate să se realizeze pe bază de examen sau cel puțin pe bază de medii la discipline relevante.	Tratarea mult mai responsabilă a examenului de bacalaureat de către MECS, împreună cu Regulamentul de admitere al UPT au permis satisfacerea cerinței.
Recomandarea 8: Syllabusurile disciplinelor să fie publice, iar profesorii să le prezinte studenților.	Fișele disciplinelor se găsesc pe site-urile facultăților. Cadrele didactice le prezintă studenților.
Recomandarea 9: Continuarea implicării studenților în relația cu angajatorii.	Prin CICS și ligile studentești se realizează această cerință.
Recomandarea 10: Legarea programelor de studii de cerințele pieței muncii să fie o preocupare permanentă.	V. răspunsul la recomandarea 4 de la Observațiile evaluatorului extern.
Recomandarea 11: Sporirea competențelor de comunicare în programele de studio.	S-a acționat pe două căi. Pe de-o parte prin definirea competențelor transversale asociate calificărilor, pe de altă parte prin introducerea disciplinei Comunicare în programele de studii.
Recomandarea 12: Atenția dată de conducerea universității oficiului CICS să fie mai mare.	V. răspunsul de la Recomandarea 3 (Relația cu studenții)
Recomandarea 13: Organizarea de cursuri de asigurarea calității.	DGAC organizează de 8 ani cursuri facultative cu Continental Automotive Romania SRL.
Recomandarea 14: Reevaluarea numărului și modului în care funcționează proiectele.	V. răspunsul la recomandarea 2 de la Procesul didactic.



Capitolul 2

PROCESUL DE ASIGURARE A CALITĂȚII PROGRAMELOR DE STUDII ȘI A STANDARDELOR, RESPECTIV, A STANDARDELOR DE REFERINȚĂ, CA PARTE A MANAGEMENTULUI STRATEGIC INSTITUȚIONAL

Capitolul 2 este organizat potrivit paragrafului „5.2. Standarde, standarde de referință și indicatori de performanță pentru acreditarea instituțională” din Ghidul ARACIS referitor la evaluarea externă în vederea acreditării instituționale. Pentru fiecare indicator asociat diferitelor standarde se reproduce într-o anexă asociată standardului enunțul nivelului indicatorului de performanță ARACIS (NIPA).

2.1. Capacitatea instituțională

2.1.1. Structurile instituționale, administrative și manageriale

2.1.1.1. Standardul SA.1.1. Misiune, obiective și integritate academică

- I.P.A.1.1.1. Misiune și obiective

UPT este o instituție de învățământ superior de stat. Cadrul juridic de înființare și funcționare a fost prezentat în Cap. 1, secțiunea 1.1 ([Anexa 1.1-1 Act de înființare Școala Politehnică](#) și [Anexa 1.1-2 Nume actual UPT](#)). În aceeași secțiune este precizată, potrivit Cartei UPT, misiunea universității.⁷⁵ Misiunea se referă deopotrivă la transfer de cunoaștere către societate prin cercetare științifică, formare profesională superioară, de nivel universitar și postuniversitar, implicare în dezvoltarea societății, în plan local, regional, național și internațional, precum și la promovarea și apărarea de valori fundamentale ale omenirii și societății bazate pe cunoaștere. Fiecare facultate a UPT își are propria misiune, enunțată în planurile strategice proprii⁷⁶ și integrată în misiunea generală a universității.

Carta UPT este concordantă cu Legea 1/2011 – Legea educației naționale, implicit cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior. Misiunea universității se realizează prin definirea și urmărirea de obiective prevăzute în planuri strategice, elaborate la nivel de universitate și facultăți⁷⁷, concordante cu misiunea și implementate prin planuri operaționale. La îndeplinirea misiunii și definirea strategiei UPT conducerea universității este consiliată în ceea ce privește creșterea calității activității didactice, de cercetare și de administrare a patrimoniului de Comitetul Director al UPT⁷⁸. Obiectivele strategice ale UPT urmăresc nouă

⁷⁵ http://www.upt.ro/img/files/2013-2014/carta/Carta-UPT_2014.pdf

⁷⁶ http://www.upt.ro/Informatii_planuri-strategice_59_ro.html

⁷⁷ http://www.upt.ro/Informatii_planuri-strategice_59_ro.html

⁷⁸ http://www.upt.ro/Informatii_comitet-director_254_ro.html



axe de acțiune⁷⁹: i) organizare internă și management universitar, ii) proces de învățământ, iii) cercetare, inovare și creație originală, iv) activități pentru studenți și cu studenții, v) finanțe și resurse material, vi) resurse umane, vii) relații interne / servicii și colaborări cu mediul socio-economic, universității, institute de cercetare, viii) relații externe / internaționalizarea și ix) imagine și comunicare.

Toate documentele menționate sunt publice (v. notele de subsol).

Elementele de individualizare a UPT sunt reprezentate de faptul că UPT este cea mai mare universitate tehnică din partea de vest a României care duce o politică academică orientată spre sprijinirea societății bazate pe cunoaștere, cu prestanță în pregătirea de specialiști în IT și domenii tehnologice.

Din cele mai sus precizate se poate constata că NIPA ([Anexa 2.1.1.1. Suport Misiune, obiective si integritate academica](#), punctul A) este îndeplinit

- *IPA.1.1.2. Integritate academică*

Senatul UPT are o Comisia de etică și deontologie⁸⁰ organizată potrivit Regulamentului de funcționare al comisiei de etică universitară și care aplică prevederile Codului de etică universitară⁸¹.

Rapoartele comisiei de etică, pe tot intervalul de raportare, sunt publice. Potrivit acestor rapoarte comisia de etică a analizat anual un număr redus de situații care s-au referit în principal la activități de conducere și de cercetare. Codul existent a permis soluționarea acestora. La nivelul facultăților aspectele referitoare la etica universitară sunt tratate la nivelul Consiliului facultății, iar în cadrul departamentelor la nivelul Consiliului departamentului.

La momentul scrierii acestui raport de autoevaluare Senatul UPT are în discuție un nou Regulamentul de funcționare al comisiei de etică și un nou Cod de etică al Universității Politehnica Timișoara cu formulări care țin seamă de practica anilor anteriori.

Din cele mai sus precizate se poate constata că NIPA ([Anexa 2.1.1.1. Suport Misiune, obiective si integritate academica](#), punctul B) este îndeplinit, *mecanismele instituționale în domeniul integrității academice funcționând*.

- *IPA.1.1.3. Răspundere și responsabilitate publică*

Verificarea îndeplinirii sarcinilor asumate prin planurile operaționale în diferitele domenii ale activității universitare se face anual pe bază de rapoarte elaborate la nivel de Consiliu de administrație, Consiliul facultății și Consiliul de departament. Rapoartele se dezbate

⁷⁹ http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2012-2013/ps/Plan_strategic_UPT_2012-2016_Anexa_HS25_25_04_2013.pdf

⁸⁰ http://www.upt.ro/Informatii_etica-si-deontologie_164_ro.html

⁸¹ <http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2010-2011/Codul%20de%20etica-1.pdf>



și se aprobă de structurile de conducere ale UPT (Senatul, Consiliul de Administrație, Consiliul Facultății, Consiliul Departamentului).

De asemenea, în UPT se procedează periodic atât la auditarea activităților corespunzătoare proceselor de bază (de cercetare, didactic și managerial) cât și a celor corespunzătoare proceselor suport (de exemplu a celor administrative). Procedurile sunt publice.⁸² Universitatea are programe anuale de audit intern atât pentru procesul de învățământ și activitățile asociate⁸³ cât și pentru activitățile manageriale și administrative. Auditurile urmăresc stabilirea conformității diferitelor activități cu regulamentele în vigoare și se desfășoară pe bază de procedură de audit⁸⁴ sub coordonarea CEAC. Auditurile se realizează cu participarea unor echipe de auditori numite prin decizia rectorului, și a DGAC. Din echipele de audit fac parte membrii ai comunității academice selectați din corpul de auditori⁸⁵, inclusiv studenți, și participanți externi. Rapoartele de audit se prezintă Consiliului de Administrație unde se dezbate și sunt însoțite de planuri de măsuri (ameliorare).

Din cele mai sus precizate se poate constata că NIPA ([Anexa 2.1.1.1. Suport Misiune, obiective si integritate academica](#), punctul C) este îndeplinit, UPT dispunând de practici de auditare internă, reglementate și funcționale.

2.1.1.2. Standardul SA.1.2. Conducere și administrație.

- *I.P.A. 1.2.1. Sistemul de conducere*

În cadrul UPT activitatea de conducere se desfășoară potrivit Cartei UPT⁸⁶ și regulamentelor anexe: Anexa 22⁸⁷-Regulamentul intern, Anexa 17⁸⁸-Regulamentul de organizare și funcționare a senatului, Anexa 18⁸⁹-Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație al UPT, Anexa 23⁹⁰- Regulamentul de organizare și desfășurare a alegerilor pentru structurile și funcțiile de conducere, respectiv pentru structurile și funcțiile de reprezentare a studenților precum și alte regulamente potrivit nivelurilor indicatorului. Regulamentele acoperă elementele structurale⁹¹ consemnate în Organigrama UPT⁹² și respectă reglementările legale în vigoare.

⁸² http://www.upt.ro/Informatii_proceduri-ale-sistemului-de-management-al-calitatii_15_ro.html

⁸³ http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2012-2013/calitate/PROGRAM_audit_calitate_2013_CEAC.pdf

⁸⁴ http://www.upt.ro/pdf/PG_Audit_Intern_01.pdf, http://www.upt.ro/pdf/PO_Audit_02.pdf

⁸⁵ http://www.upt.ro/pdf/calitate/Registrul_Corpului_de_Auditori_Interni_UPT.pdf

⁸⁶ http://www.upt.ro/administrare/dgac2/file/2011-2012/Carta/Carta_UPT_adoptata_in_21-07-2011.pdf

⁸⁷ http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2011-2012/regulamente/Anexa_22_CartaUPT_Regulament_Intern.pdf

⁸⁸ http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2012-2013/regulamente/Anexa_17_Carta_UPT_Regul_organiz_functionare_Senat_UPT.pdf

⁸⁹ http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2011-2012/regulamente/Anexa_18_CartaUPT_Regulament_de_organizare_functionare_CA.pdf

⁹⁰ http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2011-2012/regulamente/Anexa_23_CartaUPT_Regulament_alegeri-2012.pdf, http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2010-2011/Regulamente%20interne/Regulament_alegeri_studenti_reprezentanti_2011.pdf

⁹¹ http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2012-2013/inf_publice/Componentele_functionale_ale_structurii_UPT_2013.pdf

⁹² http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/organigrama/Organigrama_UPT_2013.pdf



Rectorul UPT este ales prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice titulare și cercetătorilor titulari din universitate și al studenților consilieri și studenților senatori. Sunt îndeplinite din toate punctele de vedere cerințele legale referitoare la studenți.

Conducerea universității folosește pentru comunicare comunicarea prin adrese și Internet, site-ul UPT și site-urile facultăților, aplicațiile Intranet (începând cu anul 2013): [Avizierul UPT](#) și [Secretariat](#), accesibile pentru comunicare tuturor entităților UPT, inclusiv asociațiile studențești. Gestionarea documentelor este derulată potrivit procedurii operaționale „Gestionarea în UPT a documentelor neclasificate”⁹³.

Din cele mai sus precizate se poate constata că cerințele NIPA ([Anexa 2.1.1.2. Suport Conducere si administratie](#), punctul A) sunt îndeplinite.

- *IPA.1.2.2. Management strategic*

Pe tot intervalul de raportare conducerea activității în UPT s-a bazat pe planuri strategice cu durata de 4 ani, riguros întocmite (2008-2012⁹⁴ și 2012-2016⁹⁵), în funcție de care s-au elaborat planuri operaționale anuale⁹⁶. Planurile strategice au trasat direcțiile respectiv axele strategice menționate în cadrul indicatorului I.P.A.1.1.1. Misiune și obiective.

Prin intermediul planurilor operaționale s-a realizat actualizarea anuală a strategiei UPT ținând seamă de evoluția învățământului superior și contextul economic național. Facultățile au la rândul lor planuri strategice și planuri operaționale corelate cu planurile de la nivel de universitate. Consiliul de Administrație este sprijinit în activitatea sa de comisii consultative⁹⁷, Senatul lucrează cu 11 comisii de specialitate⁹⁸, iar Consiliile facultăților folosesc, de asemenea comisii de specialitate.

Îndeplinirea planurilor operaționale ale universității se analizează periodic, potrivit regulamentelor menționate la punctul anterior, I.P.A.1.2.1. Sistemul de conducere, în cadrul Consiliului de Administrație, iar anual Senatul universitar evaluează, pe baza „Raportului rectorului cu privire la starea UPT”⁹⁹, rezultatele și performanțele obținute de UPT. Procedura este similară la nivelul facultăților.

Din cele mai sus precizate se poate constata că prevederile NIPA ([Anexa 2.1.1.2. Suport Conducere si administratie](#), punctul B) au fost îndeplinite.

- *IPA.1.2.3. Administrație eficace*

În cadrul UPT Consiliul de Administrație coordonează sectorul administrativ prin intermediul Direcției General Administrative (DGA) care asigură buna desfășurare a tuturor

⁹³ http://www.upt.ro/img/files/hca/2014/HCA46_07_10_2014.pdf

⁹⁴ http://www.upt.ro/pdf/PS/UPT_Plan_strategic_pentru_perioada_2008-2012.pdf

⁹⁵ http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2012-2013/ps/Plan_strategic_UPT_2012-2016_Anexa_HS25_25_04_2013.pdf

⁹⁶ http://www.upt.ro/Informatii_planuri-operationale_60_ro.html

⁹⁷ http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2013-2014/ca/Comisii_consultative_CA_componenta.pdf

⁹⁸ http://www.upt.ro/Informatii_comisiile-senatului_267_ro.html

⁹⁹ http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2013-2014/raport_rector_2013/Raport_Rector_2013.pdf



proceselor suport necesare desfășurării proceselor de bază, educațional și de cercetare. Structura DGA este prezentată în organigramă ¹⁰⁰.

Întreaga activitate administrativă se desfășoară potrivit reglementărilor legale în vigoare. Intern, ea este procedurată la nivelul diferitelor direcții (Direcția Financiar-contabilă, Direcția Resurse umane, Direcția Tehnică Administrație-patrimoniu etc.). În paragrafele 1.6 și 1.7 ale prezentului raport de autoevaluare sunt detaliate aspecte referitoare la baza materială a UPT, respectiv activitatea financiară a universității. În [Anexa 2.1.1.2. Suport Conducere si administratie](#), punctul C sunt selectate câteva dintre cele peste 145 de proceduri folosite în cadrul DGA. Activitatea administrativă (activitățile financiare, alocarea creditelor bugetare, sistemul de luare a deciziilor, sistemele de conducere și control etc.) este supusă periodic în acord cu HG-1086/2013 unor audituri interne efectuate de Direcția Audit Public Intern, precum și de CEAC prin planurile anuale de audit a calității.

Resursa umană din domeniul administrativ este selectată pe bază de concurs cu fișe ale postului bine stabilite.

În toate compartimentele Direcției General Administrative se folosesc aplicații informatice adecvate (v. [Anexa 2.1.1.2. Suport Conducere si administratie](#), punctul D) compatibile la nivel european.

Din cele mai sus precizate se poate constata că NIPA ([Anexa 2.1.1.2. Suport Conducere si administratie](#), punctul E) este îndeplinit.

2.1.2. Baza materială

2.1.2.1. Standardul SA.2.1. Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate

- *IPA.2.1.1. Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități*

UPT realizează o gestiune riguroasă a spațiilor de învățământ, cercetare și pentru alte activități. Normele folosite sunt: loc în sala de curs 1.1 – 2 mp, loc în sălile de seminar 1.5 -2.2 mp, loc în sălile de laborator 2.7 – 4.5 mp, cabinete 5 – 15 mp, cămine 4 – 12 mp, loc în sală de lectură (bibliotecă) 1.5 mp. Sunt respectate cerințele ARACIS.

Pentru gestiunea centralizată a acestor spații se folosește aplicația ESGD¹⁰¹ (Evidența spațiilor gestionate de entitățile din UPT). La punctul A din [Anexa 2.1.2.1. Suport Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate](#) se prezintă informația care există pe site-ul UPT. Caminele și cantinele aparțin de Direcția General Administrativă și se exemplifică modul în care apar în

¹⁰⁰ http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2012-2013/inf_publice/Componentele_functionale_ale_structurii_UPT_2013.pdf,
http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2013-2014/org/Organigrama_DGA_2014.pdf

¹⁰¹ http://www.upt.ro/Informatii_evidenta-spatiilor-gestionate-de-entitatile-din-upt_260_ro.html



ESGD diferitele categorii de spații ale UPT. Exemplele corespund unor săli selectate din mai multe facultăți.

Aspectul spațiilor de învățământ a fost prezentat pe larg în paragraful 1.6 Baza materială din capitolul 1 al prezentului raport. Din prezentare rezultă preocuparea permanentă a UPT pe durata de raportare referitoare la întreținerea și dezvoltarea spațiilor. În perioada de raportare UPT are planificată dezvoltarea a 3 obiective de investiții.

Pe site-urile tuturor facultăților din UPT sunt postate orarele sălilor.

Din cele mai sus precizate se poate constata că NIPA ([Anexa 2.1.2.1. Suport Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate](#), punctul B) este îndeplinit.

- *IPA.2.1.2. Dotare*

Toate sălile de curs și seminar dispun de proiectoare (în unele situații și de dotări suplimentare), la care cadrele didactice își conectează laptop-urile, facilitând procesul de comunicare dintre cadrul didactic și student.

Laboratoarele (didactice, didactice și de cercetare, de cercetare) dispun de echipamente și mijloace de funcționare și comunicare proprii (predare prin proiecție combinată cu scrierea la tablă și unele săli cu dotări suplimentare) compatibile cu cele din alte universități din țară și străinătate. Pentru menținerea posibilităților de studiu experimental oferite de laboratoare UPT a beneficiat în intervalul de raportare se sprijinul material al unor companii (de ex. SC Continental Automotive SRL Romania ¹⁰²).

În capitolul 1 al prezentului raport s-a arătat preocuparea UPT pentru dotarea laboratoarelor, inclusiv prin proiectele de cercetare și proiecte cu finanțare europeană, precum și dotările realizate independent ([Anexa 1.6-1 Suport secțiune baza materiala](#), punctul C). Principalele dotări ale laboratoarelor sunt consemnate în aplicația de gestiune ESGD (v. Exemplul din [Anexa 2.1.2.1. Suport Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate](#), punctul A). Fiecare laborator are o fișă de prezentare, iar utilizarea acesteia apare și în anexele tuturor celor 14 programe de studii evaluate în cadrul prezentei evaluări instituționale¹⁰³. Modul de utilizare a dotărilor laboratoarelor la disciplinele de domeniu, inclusiv situația licențelor software-urilor utilizate, a fost analizat în cadrul auditului intern al calității din anul 2013 „Asigurarea calității procesului de învățământ pentru disciplinele „de domeniu” la ciclul licență sub aspectul bazei materiale, documentării și capacității de a utiliza cunoștințele prin rezolvarea de aplicații”.

¹⁰² V. *Anexa I-1.4-2_Puncte de vedere ale companiilor privind procesul de învățământ în UPT*, secțiunea SC Continental Automotive SRL Romania „Date despre companie”.

¹⁰³ V. *fișa laboratorului de la adresa http://www.upt.ro/Informatii_asigurarea-calitatii-in-upt_12_ro.html*



Din cele mai sus precizate se poate constata că cerințele NIPA ([Anexa 2.1.2.1. Suport Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate](#), punctul C) sunt îndeplinite.

- *IPA.2.1.3. Resurse financiare*

Activitatea financiară a UPT a fost sintetizată în capitolul 1, secțiunea 1.7. [Anexa 1.7-1 Suport secțiune Activitatea Financiară](#) redă situația financiară a UPT pe intervalul de raportare. Contul de execuție al bugetului UPT este public pe întreg intervalul de raportare ¹⁰⁴. Consiliul de Administrație al UPT analizează la fiecare întâlnire situația financiară a UPT și raportează anual în fața Senatului starea financiară a instituției ¹⁰⁵.

Coroborând aceste date cu precizările din secțiunile 1.4 și 1.5 ale capitolului 1, respectiv cu precizările referitoare la realizarea indicatorilor ARACIS asociați proceselor didactic și de cercetare, rezultă că UPT dispune în mod real și sustenabil de surse de finanțare și de resurse financiare suficiente, pe termen scurt și în perspectivă, pentru a realiza toate obiectivele pe care și le-a propus prin planul său strategic.

În consecință UPT îndeplinește cerințele NIPA ([Anexa 2.1.2.1. Suport Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate](#), punctul D), planificarea financiară fiind riguroasă, gestiunea fiind clară, iar politicile de investiții realiste.

- *I.P.A.2.1.4. Sistemul de acordare a bursei și altor forme de sprijin material pentru studenți*

În cadrul UPT se acordă burse din fondurile primite de la buget și burse provenite din veniturile proprii ale UPT. Bursele sunt de următoarele tipuri: i) burse de studiu, ii) burse de merit, iii) burse de performanță, iv) burse și ajutoare sociale. Din venituri proprii se acordă burse de tipurile iv) și iii) (de exemplu premii pentru diferite concursuri). Acordarea bursei se face la nivel de facultate de către Comisia de Burse a Facultății, formată din decan, ca președinte, și prodecan, secretar șef și un reprezentant al studenților, ca membri.

Acordarea bursei este reglementată prin: a) *Regulamentul privind acordarea de burse și ajutoare sociale pentru studenții ciclurilor de învățământ universitar de licență și master, în UPT* ¹⁰⁶, b) *Hotărârea Biroului Senatului nr. 15/01.06.2009 cu privire la aprobarea acordării de burse de studiu din veniturile proprii extrabugetare ale UPT pentru cetățenii de etnie română din țări nemembre ale Uniunii Europene* ¹⁰⁷, c) *Procedura de acordare a bursei*

¹⁰⁴ V secțiunea „Surse financiare - Contul de execuție al bugetului instituției” de la adresa: http://www.upt.ro/Informatii_informatii-de-interes-public_202_ro.html.

¹⁰⁵ V. capitolele referitoare la activitatea financiară din rapoartele anuale ale Rectorului UPT http://www.upt.ro/Informatii_rapoarte_335_ro.html

¹⁰⁶ http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2010-2011/Regulamente%20interne/Regul_burse_ajut_soc_licenta_master.pdf

¹⁰⁷ http://www.upt.ro/pdf/licenta&master/HBES_15_2009.pdf



și ajutoarelor sociale speciale¹⁰⁸. d) Hotărârea Consiliului de Administrație al UPT cu privire la premierea studenților participanți la concursuri¹⁰⁹.

Unele precizări din regulamentele de la a) și b), relevante în contextul prezentului raport, se găsesc în [Anexa 2.1.2.1. Suport Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate](#), punctul E.

În ceea ce privește aplicarea documentelor de la c) și d) precizăm că în anul 2014 UPT a acordat burse și ajutoare sociale speciale studenților cu situație financiară grea dar cu rezultate bune la învățătură (cuantum: 26.078 lei), burse de sprijin studenților în cazuri excepționale (cuantum: 14.850 lei), burse speciale, pe durata unui an universitar studenților care se situează pe primele locuri la fazele naționale și internaționale ale concursurilor studentești și profesionale (cuantum: 15.000 lei), burse speciale studenților masteranzi cu rezultate foarte bune la învățătură și în cercetare¹¹⁰ (cuantum: 74.580 lei).

În consecință UPT îndeplinește cerințele NIPA din [Anexa 2.1.2.1. Suport Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate](#), punctul E.

2.2. Eficacitate educațională

2.2.1. Conținutul programelor de studii

2.2.1.1. Standardul SB.1.1. Admiterea studenților

- IPB.1.1.1. Principii ale politicii de admitere la programele de studiu oferite de instituție

UPT aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților bazată pe informare prin site-ul UPT și site-urile facultăților și pe o gamă largă de acțiuni de marketing universitar ([Anexa 2.2.1.1. Suport Admiterea studentilor](#), punctele A și B). UPT asigură transparența informațiilor referitoare la admitere prin pagini dedicate de pe site-ul UPT¹¹¹

Admiterea este organizată și se desfășoară în conformitate cu Metodologii și regulamente distincte pentru cele trei cicluri în sistem Bologna (licență, master și doctorat)¹¹². În sistemul de admitere sunt cuprinse și programele pentru învățământul la distanță sau pentru învățământul cu frecvență redusă. Din metodologii și regulamente rezultă că admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu aplică nici un fel de criterii

¹⁰⁸ http://www.upt.ro/img/files/hca/2013/HCA3_19_03_2013.pdf

¹⁰⁹ http://www.upt.ro/img/files/hca/2012/HCA10_28_05_2012.pdf

¹¹⁰ Se acordă numai începând cu anul universitar 2014-2015 în conformitate cu Hotărârea Consiliului de Administrație al UPT nr. 58/09.12.2014. UPT.

¹¹¹ http://www.upt.ro/Upt-Timisoara_admitere_31_ro.html, apoi http://www.upt.ro/Informatii_admitere-2015---licenta_360_ro.html (de pe pagina indicată se poate parcurge întreaga arhivă a admiterii pe perioada de raportare folosind butoanele de tip „despre admiterea 2014 (http://www.upt.ro/Informatii_admitere-2014-1_520_ro.html) etc.

¹¹² http://www.upt.ro/img/files/2014-2015/admitere/licenta/Metodologie_adm_licenta_iulie_2015.pdf

http://www.upt.ro/Informatii_admitere-2015---master_400_ro.html

http://www.upt.ro/img/files/2013-2014/admitere/doctorat/Regulament_admitere_doctorat_criterii_2014-v12.pdf



discriminatorii. Probele de verificare, și disciplinele care le corespund precum și bibliografia aferentă sunt făcute publice, pe site-ul universității, cu cel puțin 6 luni înaintea perioadei de desfășurare a concursului, iar bibliografia poate fi obținută, și în format tipărit, de la sediul Editurii Politehnica Timișoara și sediile facultăților (Art. 6 din prima metodologie).

UPT, prin Departamentul de Matematică, organizează anual, în perioada martie – iunie, Cursuri pregătitoare gratuite de Matematici¹¹³ pentru potențialii săi studenți, indiferent de facultatea pe care doresc să o urmeze și independent de forma admiterii (concurs cu dosare sau concurs cu probe de verificare). ([Anexa 2.2.1.1. Suport Admiterea studentilor](#), punctul C).

În conformitate cu cele de mai sus rezultă că UPT îndeplinește cerințele NIPA ([Anexa 2.2.1.1. Suport Admiterea studentilor](#), punctul D) referitoare la admitere (transparența recrutării și admiterii, promovarea unei politici susținute de marketing universitar, egalitate de șanse bazată strict pe competențele academice ale candidaților).

- *IPB. 1.1.2. Practici de admitere*

Admiterea în UPT se desfășoară prin concurs folosind metodologii proprii¹¹⁴ elaborate pe baza prevederilor legale și ordinelor anuale ale MECS¹¹⁵.

La licență concursul este: de dosare sau cu probă de verificare a cunoștințelor/abilităților pentru candidați absolvenți de liceu cu diplomă de bacalaureat sau cu o diplomă echivalentă cu aceasta. Rezultatele finale ale concursului se exprimă printr-o medie ponderată, numită media de admitere. Pentru probă de verificare a cunoștințelor/abilităților ponderea verificărilor este de 80 % ([Anexa 2.2.1.1. Suport Admiterea studentilor](#), punctul E). Admiterea candidaților se face în ordinea descrescătoare a mediilor lor de admitere. Sunt prevăzute și criteriile de departajare pentru mai mulți candidați aflați pe ultimul loc. Rezultatele concursului de admitere se afișează în aceeași zi și la aceeași oră la toate facultățile din UPT, inclusiv pe paginile web ale facultăților. Analiza contestațiilor este procedurată ([Anexa 2.2.1.1. Suport Admiterea studentilor](#), punctul F). Cel mai înalt for la care pot fi depuse contestațiile este Comisia Centrală de Admitere a Universității Politehnica Timișoara.

Admiterea la master se desfășoară pe bază de concurs, după o metodologie unică pe universitate¹¹⁶ și pe bază de proceduri stabilite de către facultăți. Ea se finalizează cu o notă de apreciere sintetică. O componentă a notei o reprezintă nota la o probă de verificare sau un interviu iar o altă componentă este media de la licență. Rezultatele finale ale concursului se exprimă printr-o medie ponderată, numită *media de admitere*. Anunțarea rezultatelor și

¹¹³ http://www.upt.ro/Informatii-utile_admitere-2015---cursuri-pregatitoare-de-matematici_41_ro.html

¹¹⁴ http://www.upt.ro/img/files/2013-2014/admitere/licenta/Metodologie_admitere_licenta_iulie_2014_Anexe.pdf
http://www.upt.ro/img/files/2013-2014/admitere/licenta/Metodologie_adm_2014_sept_2014.pdf

¹¹⁵ http://old-www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2013-2014/admitere/OMEN_5734_dec_2013_cadru_desf_admitere.pdf pentru anul 2014 (OM nr.5734/24.12.2013).

¹¹⁶ http://www.upt.ro/img/files/2013-2014/admitere/master/2014_Metodologie_adm_Anexa_8_la_Carta_UPT.pdf
http://www.upt.ro/img/files/2013-2014/admitere/master/Metodologie_2014_master_sept.pdf



tratarea contestațiilor se face asemănător ca la ciclul de licență ([Anexa 2.2.1.1. Suport Admiterea studentilor](#), punctul G).

UPT organizează concurs de admitere la ciclul de studii de doctorat în conformitate cu regulamente proprii¹¹⁷ ([Anexa 2.2.1.1. Suport Admiterea studentilor](#), punctul H). Se pot înscrie la concursul de admitere candidați absolvenți ai studiilor masterale organizate în sistem Bologna sau absolvenți ai studiilor universitare de lungă durată în cazul programelor anterioare sistemului Bologna.

Prezentarea de mai sus arată că în UPT sunt respectate toate cerințele NIPA ([Anexa 2.2.1.1. Suport Admiterea studentilor](#), punctul I). cu privire la admiterea în toate ciclurile de studii și că în toate concursurile cu probe de verificare se folosesc criteriile combinate, în care rezultatele la examenul de admitere dețin o pondere mai mare.

2.2.1.2. Standardul SB.1.2. Structura și prezentarea programelor de studii

- **IPB.1.2.1. Structura programelor de studiu**

Programele de studii din UPT se bazează pe corespondența dintre rezultatele în învățare, respectiv cercetare, Aceasta se asigură prin comenzile trimise de facultăți departamentelor, ținând seama de competențele didactice și de cercetare din departamente, și prin modul de inițiere a programelor de studii. asigurate de cadre didactice de specialitate din departamentele UPT. Programele sunt prezentate prin planurile de învățământ, fișele disciplinelor, orare de activitate, inclusiv consultații, alte documente.

Până la apariția OMECS nr. 5204/2014, UPT a aplicat prevederile metodologice ale Cadrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior, adecvat învățământului ingineresc și care, prin Grilele 1 și 2, a realizat asocierea dintre competențele ce definesc o calificare de învățământ superior și disciplinele din planul de învățământ. Pentru toate specializările de la ciclul de licență, mai puțin pentru cele din domeniul Arhitectură, sunt valabile grilele extrase din RNCIS pe site-ul UPT¹¹⁸. Fișa disciplinei și fișa laboratorului¹¹⁹ lor răspund la toate cerințele NIPA min cuprinzând date despre program și disciplină, timpul total estimat, precondiții și condiții (acolo unde este cazul), competențe specifice acumulate, obiectivele disciplinei, conținuturi (inclusiv bibliografia), coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările mediului economic și evaluarea.

Proiectarea programelor de studii, explicată în paragraful 1.4 al capitolului 1 al prezentului raport și este operaționalizată prin *Procedura operațională de inițiere, aprobare,*

¹¹⁷ http://www.upt.ro/img/files/2013-2014/admitere/doctorat/Regulament_admitere_doctorat_criterii_2014-v12.pdf

¹¹⁸ V. tabelul de la adresa: http://www.upt.ro/Informatii_programe-de-studii-de-licenta-2014-2015_498_ro.html.

Rapoartele de evaluare internă a programelor de studii care însoțesc prezentul raport de evaluare internă instituțională ilustrează utilizarea Grilei 2.

¹¹⁹ Fișele se găsesc la adresa: http://www.upt.ro/Informatii_asigurarea-calitatii-in-upt_12_ro.html



monitorizare și evaluare internă a programelor de studii în UPT¹²⁰, se realizează prin implicarea board-urilor specializărilor și domeniilor. Ea respectă standardele specifice ale ARACIS¹²¹. Planurile de învățământ sunt integral publice (v. referirile din capitolul 1). Planurile precizează ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studiu ECTS și conțin disciplinele ordonate succesiv în timpul de școlarizare. Contribuția disciplinelor la realizarea competențelor apare în fișa disciplinei. Misiunea și obiectivele programelor de studii se găsesc pe site-urile facultăților în paginile de prezentare a programelor de studii.

Toate planurile de învățământ de la ciclul de licență conțin discipline opționale¹²² independente sau pachete de discipline opționale amplasate începând cu semestrul 6 pentru programele de licență de 4 ani (și 6 ani – Arhitectură) și semestrul 3 pentru cele de 3 ani. Ele permit studenților să își aleagă un traseu propriu de învățare potrivit cu aptitudinile și interesele individuale. În primele semestre ponderea este de cel puțin 25% ajungând în ultimele semestre la 100 %. Astfel, pentru toate programele de studii conțin cel puțin 30% din totalul de credite cumulate la sfârșitul programului de studii provin de la discipline liber alese. ([Anexa 2.2.1.2 Suport Structura și prezentarea programelor de studii](#), punctul A) De asemenea, discipline opționale sunt prevăzute și în planurile de învățământ de la ciclul de master și doctorat.

Finalizarea studiilor în UPT este reglementată¹²³. La ciclul de licență se realizează prin intermediul disciplinelor: *Elaborarea lucrării de licență/proiectului de diplomă* și *Examen de licență/diplomă* prevăzute de legislația specifică în vigoare, fiecare disciplină având o fișă și un număr de credite. Finalizarea studiilor de master se realizează prin intermediul disciplinei *Elaborarea și susținerea lucrării de disertație* precedată de o activitate sau stagiul de cercetare.

Examenul de finalizare a studiilor certifică dobândirea competențelor cognitive și profesionale care corespund calificării universitare aferente programului de studii.

Toate programele de studii se derulează cu participarea mai multor departamente (de specialitate, Matematică, Management, Bazele fizice ale ingineriei, Comunicare și limbi străine, Educație fizică și sport), implicate prin board-uri, alături de reprezentanți ai mediului economic de specialitate și studenți, și în proiectarea planurilor. Fiecărei discipline îi corespunde un număr de credite în concordanță cu reglementările naționale referitoare la ECTS. Promovarea disciplinei duce la alocarea tuturor creditelor studentului, ca urmare aceste

¹²⁰ http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2012-2013/regulamente/PO_privind_initierea_adoptarea_implemterea_monit_prog_studii.pdf

¹²¹ http://www.upt.ro/img/files/calitate/Standarde_specifice_Stiinte_ingineresti.pdf

¹²² Regulamentul de organizare și desfășurare a procesului de învățământ la ciclul de studii "Licență" din UPT, Art. 11 alin. e și f, se referă la ponderea disciplinelor opționale din planurile de învățământ, http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2011-2012/regulamente/Anexa_4_CartaUPT_RODPI_licenta_2011-2012.pdf,

¹²³ Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă și disertație în Universitatea Politehnică Timișoara, http://www.upt.ro/img/files/2014-2015/regulamente/Regulament_examen_Licenta_Master.pdf



credite sunt recunoscute, implicit și promovarea disciplinei, în cazul oricăror transferuri sau mobilități intra sau interuniversități.

Din cele mai sus precizate se poate constata că cerințele diferitelor niveluri NIPA ([Anexa 2.2.1.2 Suport Structura și prezentarea programelor de studii](#), punctul B) sunt îndeplinite.

- **IPB.1.2.2. Diferențiere în realizarea programelor de studii**

UPT oferă programe de studii atât la forma de învățământ cu frecvență (IF) cât și la forma de învățământ la distanță (ID) și cu frecvență redusă (IFR). Procesele de învățământ sunt reglementate prin regulamente specifice (v.¹²⁴ și următoarea notă de subsol). Inițierea, dezvoltarea, implementarea și managementul programelor de studii ID sau/și IFR se desfășoară în cadrul unei structuri instituționale specializate, *Centrului ID/IFR și e-Learning (CeL)*, organizat la nivel de universitate. Activitățile didactice la formele de învățământ ID și IFR se desfășoară pe platforma de e-learning proprie, dezvoltată de către *Centrul ID/IFR și e-Learning* sub denumirea de Campus Virtual UPT. (v. capitolul 1, paragraful 1.4 și *Anexa I-1.4-1_Suport sectiune proces de învățământ*, punctul E).

ID asigură studenților/cursanților posibilitatea de a studia individual și de a desfășura activități de învățământ în grup, în centre de suport ID.

IFR este o formă de învățământ având caracteristici comune atât cu cele ale IF cât și cu cele ale ID. Activitățile didactice sunt comasate, modularizate, periodice și ele presupun atât întâlniri directe, față în față, în spațiile de învățământ între studenți/cursanți și cadre didactice cât și utilizarea unor mijloace de predare/pregătire specifice ID.

Prin „*Regulamentul privind organizarea, desfășurarea și normarea activităților didactice la formele de învățământ la distanță și cu frecvență redusă în UPT*”¹²⁵, universitatea respectă și aplică toate cerințele legale, prevăzute inclusiv prin documentele ARACIS, privind corespondența duratelor programelor de studii, utilizării sistemului ECTS și finalizării programelor de studii de la formele IFR și ID cu cele de la forma IF. (v. *Anexa 2-2.1.2 Suport Structura și prezentarea programelor de studii*, punctul C). Respectarea corespondenței implică reînnoirea permanentă a programelor prin introducerea de cunoștințelor noi rezultate din cercetarea științifică, inclusiv cea proprie.

Aplicarea regulamentelor adoptate de Senat și propuse de Consiliul de Administrație (CA) cu suportul Centrului pentru Pregătirea Personalului Didactic, *Centrul ID/IFR și e-*

¹²⁴ http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2011-2012/regulamente/Anexa_4_CartaUPT_RODPI_licenta_2011-2012.pdf.

¹²⁵ http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2012-2013/regulamente_anexe_hs/Regulament_normare_activ_didactice_IFR_ID_Anexa_HS27.pdf



Learning, a fost monitorizată cu ocazia evaluărilor interne în vederea evaluării periodice a programelor de studii și analizată în cadrul ședințelor CA.

În perioada de raportare în UPT au fost desfășurate și finalizate proiecte bazate pe fonduri structurale relative la programele de studii la forma ID¹²⁶ (Program multi-regional de studii masterale în domeniul eActivități – eSTART; Școala universitară de formare inițială și continuă a personalului didactic și a trainerilor din domeniile specializărilor tehnice și inginerești DidaTec.).

Apreciem că și în acest caz cerințele diferitelor niveluri NIPA ([Anexa 2.2.1.2 Suport Structura si prezentarea programelor de studii, punctul D](#)) sunt îndeplinite.

- *IPB. 1.2.3. Relevanța programelor de studii*

După cum s-a precizat, în UPT programele de studii sunt elaborate și revizuite periodic de board-urile specializărilor și domeniilor care emit pentru fiecare disciplină specificații. Specificațiile au în vedere: i) compatibilitatea programelor pe plan național și internațional, ii) sintetizarea de cuvinte cheie pentru conținuturile disciplinelor, incluzând și transferul de cunoștințe din cercetare spre procesul de învățământ, iii) corelarea conținuturilor diferitelor discipline, iv) reflectarea punctelor de vedere ale unor cadre didactice de specialitate și cu experiență, ale studenților, ale reprezentanților unor angajatori relevanți și ale unor absolvenți. Pe baza specificațiilor titularii elaborează programele și fișele disciplinelor care apoi sunt validate de board-uri și, integrate în documentele programelor de studii, de consiliile facultăților. Inițierea de noi discipline parcurge o filieră procedurată¹²⁷, cu validări aprobări succesive, după care programele disciplinelor ajung în circuitul board-urilor.

Pentru evaluarea calității și monitorizarea programelor de studii UPT utilizează un sistem de mecanisme integrat într-un ciclu PDCA¹²⁸. În etapele de evaluare se ține seama atât de asigurarea calității corpului profesoral în UPT¹²⁹ cât și de percepția studenților (v. formularele de la adresa de mai jos¹³⁰), companiilor ([Anexa 1.4-2 Puncte de vedere ale companiilor privind procesul de învățământ in UPT](#)) etc. privind relevanța cognitivă și profesională a disciplinelor, implicit și a programelor de studii.

Participarea UPT prin experți pe termen lung și termen la proiectul strategic „Dezvoltarea unui sistem operațional al calificărilor din învățământul superior din România” –

¹²⁶ http://www.upt.ro/Informatii_pos-dru_318_ro.html

¹²⁷

http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2012_2013/regulamente/PO_privind_initierea_aprobarea_implementare_a_monit_prog_studii.pdf

¹²⁸

<http://www.upt.ro/pdf/calitate/Mecanismele%20universitatii%20Politehnica%20din%20Timisoara%20referitoare%20la%20programelede%20studiu.pdf>

¹²⁹ <http://www.upt.ro/pdf/calitate/Asigurarea%20calitatii%20corpului%20profesoral%20in%20UPT.pdf>

¹³⁰ http://www.upt.ro/Informatii_chestionare-de-evaluare-si-autoevaluare_18_ro.html



DOCIS¹³¹, derulat pe plan național în prima jumătate a perioadei de raportare a contribuit la analiza schimbărilor care s-au produs în profilurile calificărilor și a avut impact asupra organizării programelor de studii.

Considerăm că NIPA ([Anexa 2.2.1.2 Suport Structura și prezentarea programelor de studii](#), punctul E) sunt îndeplinite.

2.2.2. Rezultatele învățării

2.2.2.1. Standardul SB.2.1. Valorificarea calificării universitare obținute

- *IPB.2.1.1. Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii*

UPT este preocupată de dezvoltarea competențelor și a abilităților practice ale studenților săi și de inserția absolvenților pe piața muncii prin oferirea de oportunități de carieră, atât studenților în timpul facultății cât și absolvenților, la finalizarea studiilor. Consultarea și colaborarea cu reprezentanți ai societății civile și mediului economic este esențială iar Comitetul director format din reprezentanții marilor companii care activează în zonă și din reprezentanți ai societății civile oferă un suport substanțial în această privință.

Una dintre acțiunile organizate în acest context îl reprezintă evenimentul bianual „Zilele Carierei” în cadrul căruia studenții și absolvenții universității pot beneficia de: i) prezentări ale companiilor din domeniu, ii) prezentări de cariere și oameni de succes, iii) vizite în companii de profil, iv) participarea la ateliere de lucru, seminarii și traininguri, v) participarea la competiții tehnice inginerești și de alte facturi, vi) vizitarea de laboratoare dotate de către companii, vii) obținerea de oferte de practică, viii) obținerea de proiecte de cercetare, ix) obținerea de stagii pentru elaborarea lucrărilor de finalizare a studiilor, x) obținerea de locuri de muncă pe perioada verii, ori cu jumătate de normă sau chiar permanente. La cele 5 ediții ale evenimentului organizate din 2012 și până în prezent au participat în jur de 80 de companii și aproximativ 6000 de participanți/ ediție (studenți și absolvenți).

În scopul monitorizării inserției absolvenților pe piața muncii, odata cu înmânarea actelor de studii, absolvenții noștri sunt rugați să completeze un „Chestionar privind ocuparea profesională a absolvenților UPT”¹³², prin intermediul căruia UPT: a) își actualizează contactele din baza de date a absolvenților, b) se informează dacă absolvenții au un loc de muncă, dacă lucrează în domeniu, precum și modalitatea prin care și-au găsit de lucru, c) se informează în ce măsură cunoștințele transmise studenților sunt folosite la actualul loc de muncă, dar și ce alte cunoștințe le-ar fi fost necesare, d) se informează cu privire la interesul

¹³¹ <https://sandamariaardeleanu.wordpress.com/2011/10/20/conferinta-finala-a-proiectului-strategic-%E2%80%9Edezvoltarea-unui-sistem-operational-al-calificarilor-din-invatamantul-superior-din-romania%E2%80%9D-%E2%80%93-docis/>

¹³² Chestionarul se găsește la adresa http://www.upt.ro/Informatii_chestionare-de-evaluare-si-autoevaluare_18_ro.html



absolventului pentru continuarea studiilor. Acțiunea este coordonată de Centrul de Informare și Consiliere a Studenților¹³³ care, ulterior, reia procesul, la diferite intervale de timp, prin contact telefonic.

Analizele efectuate în urma monitorizării arată că peste 50% dintre absolvenții UPT au un loc de muncă în domeniul absolvit la nici un an de la finalizarea studiilor. Statisticile anuale privind inserția absolvenților pe piața muncii sunt prezentate în Rectorului anual al rectorului privind starea universității¹³⁴ rezultând că cerința NIPA min este îndeplinită (punctul A din [Anexa 2.2.2.1 Suport Valorificarea calificării universitare obtinute](#)). În ceea ce privește cerința NIPA Ref 1 opinăm, pe baza urmării gradului de angajare a masteranzilor, dar fără a avea date suficiente cu privire la numărul mare de absolvenți ai UPT, că cerința este îndeplinită.

- IPB.2.1.2. *Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare*

În cadrul UPT se derulează toate ciclurile Bologna. Facultățile încurajează absolvenții studiilor universitare de licență pentru dezvoltarea profesională prin masterat. Condițiile de admitere la studii universitare de masterat în UPT sunt prezentate în [Anexa 2.2.2.1 Suport Valorificarea calificării universitare obtinute](#), în completare la aspectele arătate în paragraful 2.2.1.1. Standard SB.1.1. Admiterea studenților. Oferta de programe de masterat a UPT pentru admiterea 2014 este prezentată în [Anexa 1.4-1 Suport sectiune Proces de învățământ](#).

În [Anexa 2.2.2.1 Suport Valorificarea calificării universitare obtinute](#), punctul C, este precizat pentru ultimele 2 promoții numărul absolvenților ciclului licență din UPT care au devenit studenți la master în UPT. Din tabel rezultă că în 2013, respectiv 2014, 81% din absolvenții ciclului licență din UPT, respectiv 65% au devenit studenți la programele de master din UPT. Ca urmare, condițiile NIPA sunt îndeplinite ([Anexa 2.2.2.1 Suport Valorificarea calificării universitare obtinute](#), punctul D).

- IPB.2.1.3. *Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate*

UPT consideră că, în contextul politicilor europene ale ENQA și EUA, asigurarea unui nivel de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea lor profesională și personală este un obiectiv fundamental al universității. Acest punct de vedere este exprimat și prin Declarația rectorului privind politica de asigurare a calității în UPT¹³⁵. Satisfacția studenților este privită în corelație cu nivelul programelor de studii și realismul competențelor asigurate de programul de studii, consistența acestora și concordanța examinărilor cu cerințele reale de competențe de pe piața muncii.

¹³³ http://www.upt.ro/Informatii_centrul-de-informare-si-consiliere-a-studentilor_138_ro.html

¹³⁴ http://www.upt.ro/Informatii_rapoarte_335_ro.html

¹³⁵ http://www.upt.ro/img/files/2014-2015/calitate/Declar_Rector_2014.pdf



Pentru monitorizarea și evaluarea satisfacției studenților în UPT se folosesc mai multe mijloace: chestionare, întâlniri ale conducerii universității și facultăților cu studenții, exprimarea de opinii ale reprezentanților studenților în organisme de conducere, audituri interne. De asemenea, sunt preluate și analizate punctele de vedere exprimate de studenții UPT în contextul diferitelor programe naționale.

Dintre chestionarele folosite se menționează: Chestionar al percepțiilor și opiniilor studențești asupra activităților și prestației didactice¹³⁶, care vizează nivelul de satisfacție al studenților vis-à-vis de discipline¹³⁷, și Chestionarul de evaluare a satisfacerii așteptărilor studenților¹³⁸, care vizează așteptări în domeniul didactic și profesional, așteptări față de relația cu personalul didactic și administrativ, și așteptări în privința vieții sociale și petrecerii timpului liber.

Rapoartele de evaluare internă ale celor 14 programe de studii, care însoțesc evaluarea instituțională sintetizează răspunsuri recent primite de la studenți¹³⁹. Punctele de vedere exprimate de studenți permit să apreciem că cerințele NIPA sunt îndeplinite ([Anexa 2.2.2.1 Suport Valorificarea calificării universitare obținute](#), punctul E). Subliniem însă că ele provin numai de la o parte dintre studenți, respectiv că poziționarea acestora în ceea ce privește propria dezvoltare profesională și personală este diferită.

- *IPB.2.1.4. Centrarea pe student a metodelor de învățare*¹⁴⁰

UPT și-a însușit punctul de vedere stipulat în Legii 1/ 2011 privind rezultatele învățării și modul în care acestea se exprimă și promovează prin Carta sa conceptul de universitate centrată pe student și conceptul de învățământ centrat pe student (p. 21)¹⁴¹.

Principiile care stau la baza reglementărilor care definesc condiția și activitatea studenților în cadrul comunității universitare a UPT, convergente *centrării pe student a metodelor de învățare*, sunt: principiul nediscriminării, principiul dreptului la asistență și la servicii specifice pentru studenți, gratuite, principiul reprezentării și participării la decizie, principiul libertății de exprimare, principiul libertății de acces la informații, principiul libertății de a-și aduce contribuția la construcția propriei cariere, principiul libertății de a desfășura în universitate activități extracurriculare, principiul încurajării participării la activități de voluntariat și principiul concurenței și meritocrației.

¹³⁶ http://www.upt.ro/administrare/dgac2/file/Calitate/FORMULAR_E-A4-2006_Chestionar-2.pdf

¹³⁷ Exemple de evaluări se găsesc la rubrica „Evaluări întreprinse” de la adresa http://www.upt.ro/Informatii/asigurarea-calitatii-in-upt_12_ro.html

¹³⁸ http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2013-2014/calitate/Formular_E-SAS-2007.pdf

¹³⁹ Chestionarele cu răspunsuri se găsesc la decanatele facultăților.

¹⁴⁰ La argumentarea acestui indicator trebuie avute în vedere și precizările din secțiunile anterioare ale raportului de autoevaluare: 1.4. Procesul de învățământ și 2.2.1.2. Standardul SB.1.2. Structura și prezentarea programelor de studii

¹⁴¹ http://www.upt.ro/img/files/2013-2014/carta/Carta-UPT_2014.pdf



În fișele disciplinelor, care sunt documente publice pe site-urile facultăților, se precizează competențele la care contribuie disciplina, metodele de predare, lucrările de laborator, proiectele și stagiile de practică, și metodele de examinare. Metodele de predare corespund cerințelor ARACIS. Interacțiunea cu studenții se realizează folosind în maniere multiple facilitățile tehnologiilor informatice, de la comunicările directe cu cadrele didactice până la utilizarea Campusului virtual. Tehnicile de interacțiune cu studenții pe parcursul procesului didactic sunt variate, dar au și o componentă subiectivă dependentă de studenți, de cadrul didactic și disciplină de studiu. La toate disciplinele se organizează consultații, iar programul acestora apare și pe site-ul UPT¹⁴².

Programele de practică ale facultăților realizează o integrare a programelor de studii cu cerințele de pe piața muncii. UPT este într-un proces de comasare a practicii răspunzând astfel cerințelor continue ale mediului economic precum și cerințelor studenților. Pentru majoritatea facultăților, practica se va desfășura comasat după anul III. Sunt prevăzute și ore de practică după anul II dar numărul lor este mai mic și scopul lor este de a prezenta studenților oferta de practică.

Universitatea consideră îndrumarea și consilierea studenților ca o expresie a centrării pe student caracterizată prin informarea, sprijinirea și consilierea studenților pe tot parcursul studiilor, în vederea integrării lor în mediul universitar, alegerii celor mai potrivite opțiuni profesionale, culturale, sportive și sociale precum și afirmării aptitudinilor și valorii lor individuale (*Regulament privind îndrumarea și consilierea studenților în UPT în afara activităților didactice*¹⁴³). Prin intermediul CICS¹⁴⁴ se asigură posibilitatea consilierii individuale a studenților.

În unele facultăți ale universității există studenți integrați în activități de cercetare chiar de la ciclul de licență. De asemenea, o serie de lucrări de diplomă dezvoltă teme legate de activități din companii din domeniul informatic, tehnologic, al materialelor și construcțiilor.

Privind cerințele de NIPA (*Anexa 2.2.2.1 Suport Valorificarea calificării universitare obținute*, punctul F) se constată că NIPA min este îndeplinită, iar parțial NIPA Ref.1 și NIPA Ref. 2. Trebuie mărit numărul dezbaterilor destinate discutării metodologiei predării. Actualul sistem de normare a activității cadrelor didactice și volumul activităților birocratice în care ajung să fie implicate cadrele didactice fac ca cerințele NIPA Ref. 2 să fie realizabile doar izolat.

- IPB.2.1.5. Orientarea în carieră a studenților

¹⁴² V. ultima coloană din documentul aflat la http://www.upt.ro/Informatii_programe-de-licenta-2013-2014_200_ro.html

¹⁴³ http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2012-2013/regulamente_anexe_hs/Regulament_indrumare_stud_in_afara_activ_didactice_Anexa_HS26.pdf

¹⁴⁴ http://www.upt.ro/Informatii_centrul-de-informare-si-consiliere-a-studentilor_138_ro.html



La nivel de universitate pentru orientarea în carieră a studenților există structura numită Centrul de Informare și Consiliere a Studenților¹⁴⁵, prin intermediul căreia studenții, dar și absolvenții și elevii, pot beneficia de următoarele servicii (sunt detaliate la punctul G din [Anexa 2.2.2.1 Suport Valorificarea calificării universitare obținute](#)):

- informarea studenților și a absolvenților, pe diferite căi de comunicare,
- consilierea studenților în diverse probleme, inclusiv prin oficiile din facultăți,
- consiliere psihologică și evaluare aptitudinală,
- traininguri, seminarii și workshopuri,
- identificare de oportunități pentru studenții și absolvenții UPT,
- prezentări de companii,
- prezentări de oferte prin evenimente de tip „Zilele Carierei”,
- prezentări de oferte ale companiilor prin căile de informare ale CICS,
- promovarea ofertei educaționale a UPT atât în țară cât și în străinătate,
- generarea de diverse materiale suport pentru student,
- organizare de excursii de studiu sau de informare,
- gestionarea unei baze de date cu CV-uri și oferte de carieră,
- monitorizarea inserției absolvenților pe piața muncii.

În facultăți, prin intermediul Oficiilor de Informare și Consiliere a Studenților, anizează și alte acțiuni privind orientarea în carieră (de exemplu: acțiuni de prezentare a disciplinelor).

După cum s-a precizat, universitatea are reglementată și consilierea și tutorierea studenților în afara activităților didactice¹⁴⁶. [Fiecare an de studii are un îndrumător de an și fiecare cadru didactic are prevăzute cel puțin 2 ore de consultații](#)¹⁴⁷.

De asemenea, în UPT este recunoscută activitatea de voluntariat, aceasta fiind prevăzută ca și disciplină facultativă în planul de învățământ căreia i se acordă credite suplimentare¹⁴⁸.

Din cele referite rezultă că sunt îndeplinite condițiile NIPA ([Anexa 2.2.2.1 Suport Valorificarea calificării universitare obținute](#), punctul H).

2.2.3. Activitatea de cercetare științifică

Activitatea de cercetare științifică din UPT desfășurată în perioada de raportare a fost sintetizată, în principal din perspectiva modificărilor și actualizărilor, în paragraful 1.5 din capitolul 1. Analiza gradului de îndeplinire a indicatorilor ARACIS corespunzători standardului

¹⁴⁵ http://www.upt.ro/Informatii_centrul-de-informare-si-consiliere-a-studentilor_138_ro.html

¹⁴⁶ Regulamentul privind informarea și consilierea studenților în afara activităților didactice, http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2012-2013/regulamente_anexe_hs/Regulament_indrumare_stud_in_afara_activ_didactice_Anexa_HS26.pdf

¹⁴⁷ http://www.upt.ro/Informatii_programe-de-studii-de-licenta-2014-2015_498_ro.html,
http://www.upt.ro/Informatii_programe-de-studii-de-master-2014-2015_505_ro.html.

¹⁴⁸ Metodologia privind acordarea de credite pentru recunoașterea activităților de voluntariat ale studenților UPT, http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2012-2013/regulamente_anexe_hs/Metodologie_acordare_credite_recun_activ_voluntariat_Anexe_HS28.pdf



„Programe de cercetare” prezentată în continuare trebuie privită ca o continuare și detaliere a aspectelor tratate în capitolul 1.

2.2.3.1 Standardul Programe de cercetare

- *IPB.3.1.1. Programarea cercetării*

UPT, universitate de cercetare avansată și educație, una dintre școlile românești de învățământ superior cu tradiție și recunoaștere în plan național și internațional, s-a adaptat în permanență cerințelor de competență academică ale societății, prin implicarea continuă în cercetare și inovare în domenii specifice și prin asigurarea formării profesionale superioare, de nivel universitar și postuniversitar.

Cercetarea se desfășoară în departamente care au asociate, în cele mai multe cazuri, și centre de cercetare în care lucrează cadre didactice, doctoranzi și masteranzi, precum și în centre de cercetare autonome. În acest context, UPT a considerat că trebuie să se preocupe de creșterea numărului laboratoarelor destinate strict cercetării și să promoveze cercetarea interdisciplinară pe teme actuale. Un rezultat important în acest sens îl constituie Institutul de Cercetare pentru Energii Regenerabile inaugurat în martie 2012 și centrele de excelență ale UPT, recunoscute pe plan național și internațional: CEMSIG¹⁴⁹, CICSEE¹⁵⁰, CCIM¹⁵¹.

UPT asigură condiții de lucru pentru cercetători prin: laboratoare de cercetare, echipamente, cabinete, bibliotecă, abonamente la reviste de specialitate, software-uri licențiate, etc. și stimulează cercetarea și recunoașterea acesteia prin oferirea de suport financiar personalului didactic și de cercetare, în vederea participării la conferințe și simpozioane.

Strategia UPT privind cercetarea, este reflectată în toate documentele de planificare strategică, de auto-evaluare și operaționale adoptate de Senat: Carta UPT¹⁵², Planul strategic al UPT de dezvoltare instituțională în intervalul 2012 – 2016¹⁵³ și Planurile operaționale ale UPT¹⁵⁴ ([Anexa 2.2.3.1. Suport Programe de cercetare](#), punctul A) și de Consiliile facultăților: Planul strategice de dezvoltare în intervalul 2012 – 2016 și Planurile operaționale. În anul 2014, prin hotărâre a Consiliului de Administrație al UPT, a fost înființat Consiliul Cercetării¹⁵⁵, organism consultativ al Consiliului de Administrație al UPT, cu misiunea de a dezvolta politici și strategii pentru susținerea, coordonarea, eficientizarea și evaluarea activităților de cercetare, dezvoltare tehnologică și inovare din cadrul UPT.

¹⁴⁹ <http://www.ct.upt.ro/centre/cemsig/>

¹⁵⁰ <http://www.et.upt.ro/index.php?link=10&sublink=1695&pag=1&lang=en>

¹⁵¹ <http://www.mpt.upt.ro/pag/centru%20cercetare.html>

¹⁵² http://www.upt.ro/Informatii_carta-universitatii_48_ro.html

¹⁵³ [http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2012-2013/ps/Plan_stragic_UPT_2012-2016_Anexa_HS25_25_04_2013.pdf](http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2012-2013/ps/Plan_strategic_UPT_2012-2016_Anexa_HS25_25_04_2013.pdf)

¹⁵⁴ http://www.upt.ro/img/files/2014-2015/po/2015_PO-UPT.pdf

¹⁵⁵ http://www.upt.ro/img/files/hca/2014/HCA32_17_06_2014.pdf



Previzionarea resurselor de cercetare figurează în Anexa la Planului strategic al UPT, iar resursele antrenate în perioada de raportare sunt prezentate în paragraful 1.5. *Cercetarea științifică* și în [Anexa 1.5-1 Suport sectiune Cercetare Stiintifica](#). În aceeași anexă sunt enumerate principalele teme de cercetare abordate. Ele demonstrează că în stabilirea viziunii și obiectivelor privind cercetare, UPT a ținut cont / a luat ca punct de referință, documentele strategice la nivel național/regional (Strategia națională de cercetare, dezvoltare și inovare 2007 – 2013; Planul național de cercetare, dezvoltare și inovare 2007 – 2013; Programul cadru pentru Competitivitate și Inovare 2007-2013, Strategia de dezvoltare a Regiunii Vest 2007-2013; Planul de dezvoltare regională 2007-2013) și s-a preocupat de participarea atât la competițiile de finanțare a cercetării organizate pe plan național cât și la cele organizate pe plan european.

Cercetarea împlinită prin transfer tehnologic, a fost o preocupare permanentă a departamentelor, facultăților și structurilor de conducere. Și acest aspect apare în paragraful 1.5.

Din cele mai sus precizate se poate constata că UPT îndeplinește cerințele NIPA ([Anexa 2.2.3.1. Suport Programe de cercetare](#), punctul B).

- *IPB.3.1.2. Realizarea cercetării*

Aspectul realizării cercetării a fost detaliat în capitolul 1, paragraful 1.5 Cercetarea științifică. El a fost analizat și cu ocazia evaluării EUA în anul 2012¹⁵⁶. În UPT cercetarea dispune de resurse financiare, logistice și umane pentru a realiza obiectivele de cercetare propuse. Acest lucru este ilustrat prin [Anexa 1.5-1 Suport sectiune Cercetare Stiintifica](#) care prezintă date referitoare la structurile de cercetare ale UPT, resursa umană antrenată de UPT în cercetare și distribuția ei, rezultatele obținute în termeni de lucrări științifice publicate indexate (în principal ISI), fondurile atrase în cercetare, manifestări științifice organizate, structurile administrative implicate în Promovarea și Consilierea Proiectelor de cercetare etc. Există o puternică școală doctorală în care se formează tinerilor cercetători, inclusiv prin activități postdoctorale.

Totodată, din secțiunile menționate rezultă că în UPT există un climat și o cultură academică puternic centrate pe cercetare, atestate de numărul granturilor de cercetare, de publicații și de transferul cognitiv și tehnologic prin consultanță, și colaborări științifice. Suplimentar, menționăm că la ora actuală există un număr de 10 cereri de finanțare pentru proiecte de cercetare depuse în cadrul apelurilor active ale programului Orizont 2020 (3

¹⁵⁶ <http://www.upt.ro/img/files/acredinst/UPT-EUA%20Evaluare-Raport-2012.pdf>



proiecte în care UPT este solicitant și 7 proiecte în care UPT este partener). În aceste proiecte sunt angrenați alături de cadre didactice de toate nivelurile, cu o vastă activitate de cercetare și cu experiență în obținerea de fonduri pentru activități de cercetare, un număr mare de doctoranzi și de de post doctoranzi.

Climatul referitor la cercetare este întregit de analize întreprinse de Comisiei de etică a Senatului UPT¹⁵⁷.

Se poate aprecia că cerințele NIPA pentru IPB.3.1.2. *Realizarea cercetării* ([Anexa 2.2.3.1. Suport Programe de cercetare](#), punctul C) sunt îndeplinite.

- *IPB.3.1.3. Valorificarea cercetării*

UPT, prin misiunea sa, generează cunoaștere, prin cercetare științifică avansată, dezvoltare și inovare, respectiv transferă către societate rezultate, prin publicare și/sau implementare și alte forme de diseminare, în care există un ethos și o cultură a cercetării și preocupări pentru valorificarea rezultatelor acesteia.

Rezultatele cercetării științifice desfășurată de cadrele didactice, cercetătorii, doctoranzii și studenții UPT, în laboratoarele și centrele de cercetare, sunt valorificate în articole științifice publicate în reviste de prestigiu naționale sau internaționale, sau susținute la conferințe naționale sau internaționale indexate în baze de date internaționale ([Anexa 1.5-1 Suport sectiune Cercetare Stiintifica](#)), cereri de brevete, patente precum și în buletine științifice/reviste editate de Editura Politehnica. Rezultatele științifice de înaltă calitate sunt apreciate prin premii oferite cadrelor didactice și cercetătorilor din cadrul Universității Politehnica Timișoara, la nivel național și internațional.

În secțiunea 1.5 s-a precizat că în cadrul UPT activitatea publicistică este gestionată on-line prin sistemul COGITO¹⁵⁸. În completare la sinteza din [Anexa 1.5-2 Manifestari stiintifice 2010](#), punctul H, în [Anexa 2.2.3.1. Suport Programe de cercetare](#), punctul D se detaliază alte aspecte referitoare la Cogito.

Valorificarea rezultatelor cercetării se realizează și prin patente (2 brevete de invenție acordate în anul 2010, 5 în 2011, câte două în anii 2013 și 2014), unele fructificate prin spin-off-uri (v. capitolul 1 și [Anexa 2.2.3.1. Suport Programe de cercetare](#), punctul E), respectiv prin solicitările de brevete de invenție (10 solicitări în 2010, 6 în 2011, 9 în anul 2012, 17 în 2013 și 4 în 2014).

Pe tot parcursul perioadei de raportare, conducerea universității a militat pentru încurajarea publicării rezultatelor obținute în cercetare de către corpul de cercetători al universității în reviste și la conferințe de cât mai mare prestigiu. Publicarea unui număr de

¹⁵⁷ http://www.upt.ro/img/files/2014-2015/etica/Raport_Comisia_etica_2013.pdf

¹⁵⁸ <https://cogito.upt.ro/login.php>



articole în astfel de reviste și la astfel de conferințe a fost instituită drept condiție sine qua non de promovare. Așa cum s-a arătat a fost promovată cu consecvență vizarea de vizibilitate corelată cu metrici de impact de nivel cât mai ridicat, în principal standardul ISI.

Din cele de mai sus se constată că UPT îndeplinește cerințele NIPA min ([Anexa 2.2.3.1. Suport Programe de cercetare](#), punctul F).

Aprecierea națională și internațională a rezultatelor cercetării științifice realizate în UPT în intervalul 2010-2014 (NIPA Ref. 1) este redată prin:

- a) Premierea rezultatelor cercetării științifice de către UEFISCDI¹⁵⁹: 35 în 2010, 27 în 2011, 48 în 2012, 62 în 2013 și 100 în 2014.
- b) Premierea unor cadre didactice (În anul 2014: i) premiul „Anghel Saligny” - Dan Dubină, m.c. al Acad. Române, Viorel Ungureanu și Raffaele Landolfo, ii) premiul „Costin D. Nenițescu” - Daniel Hădărugă, Geza Bandur, Nicoleta Hădărugă și Heinz-Dieter Isengard.

Un rezultat de prestanță științifică mondială a fost obținut de Prof. Dr. Ing. Ion-Gheorghe Boldea, m.c. al Academiei Române: distincția IEEE Nikola TESLA Award pentru anul 2015¹⁶⁰.

Recunoașterea valorii cercetării desfășurate în cadrul UPT se realizează și prin numărul mare al citărilor publicațiilor științifice. La data scrierii acestei secțiuni¹⁶¹ situația actualizată a citărilor (ISI și SCOPUS) era: 824 în 2010, 808 în 2011, 67 în 2012, 353 în 2013 și 50 în 2014.

2.2.4. Activitatea financiară a organizației

2.2.4.1. Standardul SB 4.1. Buget și contabilitate

Aspectul activității financiare din cadrul Universității Politehnica Timișoara a fost analizat pe larg în capitolul 1, secțiunea 1.7. Activitatea financiară însoțită de [Anexa 1.7-1 Suport secțiune Activitatea Financiară](#) în care sunt date pentru intervalul de raportare: bugetul de venituri și cheltuieli (realizat), situația privind veniturile proprii ale universității, situația privind veniturile proprii și cheltuielile pe facultăți și departamente, situația privind veniturile realizate din taxe de scolarizare și alte activități din învățământ.

- *IPB.4.1.1. Bugetul de venituri și cheltuieli*

În contextul celor precizate în preambul și având în vedere că activitatea financiar contabilă desfășurată prin Direcția Financiar-Contabilă este analizată anual de Senat și este

¹⁵⁹ Proiect ce urmărește creșterea vizibilității și impactului internațional ale cercetării românești prin publicarea de articole în reviste de prestigiu cotate ISI.

¹⁶⁰ Premiul IEEE Nikola TESLA Award a fost instituit în 1975, pe baza unui acord între IEEE Power Engineering Society și IEEE Board of Directors. În fiecare an, premiul se acordă unui reputat cercetător pentru „contribuții excepționale la generarea și utilizarea energiei electrice”.

¹⁶¹ 15.03.2015.



publică (v. Rapoartele anuale ale rectorului¹⁶², planurile operaționale ale UPT¹⁶³, Planul strategic de dezvoltare al UPT 2012-2016¹⁶⁴, bugetele de venituri și cheltuieli¹⁶⁵) rezultă că UPT dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli aprobat de Senat pe care îl respectă în mod riguros, asigurând în permanent plată salariilor.

Taxele școlare ale studenților, percepute de UPT, sunt în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din alte universități de stat din România¹⁶⁶ și sunt aduse la cunoștință studenților prin afișare la avizierele facultăților și pe site-ul UPT. Studenții sunt informați despre posibilitățile de asistență financiară din partea instituției (v. de exemplu secțiunea 2.3.5.1. *Standard SC.5.1. Resurse de învățare și servicii studențești*).

Din cele de mai sus rezultă că UPT îndeplinește cerințele NIPA ([Anexa 2.2.4.1. Suport Activitatea financiară a organizației](#), punctul A).

- *IPB.4.1.2. Contabilitate*

Potrivit precizările anterioare referitoare la activitatea financiar contabilă desfășurată prin Direcția Financiar-Contabilă a UPT rezultă că universitatea dovedește o foarte bună organizare și funcționare a contabilității proprii, respectând condițiile de transparență impuse legal. În afara bilanțului contabil, contului de execuție bugetară și raportului de gestiune anexate prezentului raport de autoevaluare, din care rezultă că cheltuielile efectuate sunt în concordanță cu legislația în vigoare, veniturile încasate și destinația lor, precum și caracterul non-profit al instituției, UPT poate prezenta misiunii de evaluare ARACIS și alte documente (de exemplu registrul inventar).

De asemenea, sunt îndeplinite și cerințele Ref.1 NIPA ([Anexa 2.2.4.1. Suport Activitatea financiară a organizației](#), punctul B)), UPT utilizând în cadrul Direcției Financiar-Contabilitate un număr de 9 aplicații informatice ([Anexa 2.1.1.2. Suport Conducere și administratie](#), punctul D).

- *IPB.4.1.3. Auditare și răspundere publică*

Bilanțurile contabile, contul de execuție bugetară și rezultatele auditării externe a situațiilor financiare ale UPT sunt analizate de Senat și apar public prin intermediul Raportului anual al Rectorului. UPT poate prezenta misiunii de evaluare ARACIS și documentele auditării interne și externe a activității sale financiare. Considerăm că UPT îndeplinește cerința NIPA ([Anexa 2.2.4.1. Suport Activitatea financiară a organizației](#), punctul C).

¹⁶² http://www.upt.ro/Informatii_rapoarte_335_ro.html - capitolele Execuție bugetară

¹⁶³ http://www.upt.ro/Informatii_planuri-operationale_60_ro.html

¹⁶⁴ http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2012-2013/ps/Plan_strategic_UPT_2012-2016_Anexa_HS25_25_04_2013.pdf - secțiunea managementul financiar și al resurselor materiale

¹⁶⁵ http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2013-2014/documente_fc/2014_Cont_executie_buget_institutie-VENITURI-CHELTUIELI-provizoriu.pdf,

http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2012-2013/documente_fc/2013_Cont_executie_buget_institutie-VENITURI-CHELTUIELI.pdf

¹⁶⁶ http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2013-2014/HCA/HCA18_13_05_2014.pdf



2.3. Managementul calității

2.3.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

2.3.1.1. Standard Structuri și politici pentru asigurarea calității

- IPC. 1.1.1. Organizarea sistemului de asigurare a calității

În UPT există o Comisie de Evaluare și asigurare a Calității (CEAC). CEAC activează sub coordonarea rectorului pe baza *Regulamentului de funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității în UPT* aprobat de Senat¹⁶⁷:

Totodată, în UPT există structura administrativă Direcția Generală de Asigurare a Calității (DGAC), aflată sub subordonarea directă a rectorului UPT. DGAC elaborează proceduri, întreprinde acțiuni de monitorizare și răspunde de interfața UPT cu exteriorul, gestionând diferite pagini ale site-ului UPT. CEAC și DGAC cooperează în activități de audit și de evaluare internă a rapoartelor de autoevaluare ale diferitelor programe de studii. Atât activitatea CEAC, cât și activitatea DGAC asigură politica calității a UPT făcută public prin documente cum sunt: *Declarația rectorului privind politica de asigurare a calității în UPT*¹⁶⁸, *Obiectivele UPT în domeniul calității*¹⁶⁹, *Desfășurarea politicii în domeniul Calității*. Abordări ale conducerii UPT bazate pe liniile directoare ale EUA¹⁷⁰.

Structura organizatorică a sistemului de management al calității din UPT¹⁷¹, membrii CEAC¹⁷², membrii comisiilor calității de la nivelul facultăților¹⁷³ și departamentelor¹⁷⁴, precum și corpul auditorilor interni¹⁷⁵ se precizează public pe site-ul UPT.

UPT își face cunoscută politica în domeniul calității prin intermediul site-ului UPT, pagina: <http://www.upt.ro> / Management / Asigurarea Calității în UPT, respectiv pagina: http://www.upt.ro/Informatii_asigurarea-calitatii-in-upt_12_ro.html.

Întregul demers în domeniul calității se face cu largă participare a studenților.

DGAC și CEAC au asigurat implicarea UPT în evaluarea EUA din anul 2012¹⁷⁶, iar recent participarea la demersul de evaluare internațională U-Multirank.

Din cele mai sus precizate se poate constata că cerințele diferitelor niveluri NIPA (*Anexa 2.3.1.1 Suport Structuri și politici pentru asigurarea calitatii*, punctul A) sunt îndeplinite.

- IPC. 1.1.2. Politici și strategii pentru asigurarea calității

¹⁶⁷ http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2012-2013/hs/2013/HS_83_12-12-2013.pdf

¹⁶⁸ http://www.upt.ro/img/files/2014-2015/calitate/Declar_Rector_2014.pdf

¹⁶⁹ http://www.upt.ro/pdf/calitate/Obiective_in_domeniul_calitatii.pdf

¹⁷⁰ http://www.upt.ro/img/files/2014-2015/calitate/DesfasPoliticii_ag.pdf

¹⁷¹ http://www.upt.ro/pdf/calitate/SMC_StructuraOrganizatorica.pdf

¹⁷² http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2012-2013/calitate/Membri_CEAC_UPT.pdf

¹⁷³ http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2013-2014/calitate/Membri_Comisiilor_Calitatii_Facultate.pdf

¹⁷⁴ http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2013-2014/calitate/Comisiile_Calitatii_Departament.pdf

¹⁷⁵ http://www.upt.ro/pdf/calitate/Registrul_Corpului_de_Auditori_Interni_UPT.pdf

¹⁷⁶ http://www.upt.ro/Informatii_evaluari-institutionale_256_ro.html



Politicile și strategiile pentru asigurarea calității sunt exprimate prin planurile strategice ale UPT și ale facultăților UPT¹⁷⁷. Ele corespund atât legislației naționale, cât și directivelor ENQA și EUA. Cele 9 axe ale politicii calității în UPT au fost precizate în secțiunea 2.1.1.1. Standardul SA.1.1. Misiune, obiective și integritate academică. Planul strategic al UPT precizează: a) obiectivele strategice asociate celor nouă axe și activitățile specifice prin intermediul cărora pot fi atinse (p. 8-15), b) criteriile și indicatori de evaluare adoptați (p. 15-17) și c) resursele financiare previzionate (p. 17-18). UPT pune accent pe continuitate în politicile sale, pentru politica de asigurare a calității actului didactic în UPT fiind valabilă Hotărârea Senatului Universității "Politehnica" din Timișoara din 2006¹⁷⁸ și documentele asociate¹⁷⁹.

Implementarea politicilor se realizează prin mijloace prevăzute de Carta universității. În afara metodologiilor și regulamentelor adoptate prin hotărârile Senatului și Consiliului de administrație și a deciziilor rectorului, ca instrumente de implementare se folosesc proceduri. Procedurile, instrucțiunile de lucru și regulamentele din UPT acoperă toate domeniile de activitate. (v. secțiunile anterioare ale acestui capitol -2.1.1.1., 2.1.1.2., 2.1.2.1 etc.). În acest context în UPT se aplică procedura operațională - cod UPT-PO-M-0-01 „Metodologia de elaborare a procedurilor și instrucțiunilor de lucru și de asimilare a regulamentelor UPT ca documente ale sistemului de management al calității”¹⁸⁰. O serie de proceduri sunt publice¹⁸¹.

Alte proceduri (de sistem) folosite sunt: Procedura Controlul documentelor, Procedura Controlul Neconformităților, Procedura Acțiuni Corective și Preventive, Procedura Controlul Înregistrărilor, și Procedura de gestionare în UPT a documentelor neclasificate¹⁸².

Verificarea îndeplinirii prevederilor procedurilor, regulamentelor și a unor prevederi din planurile operaționale se realizează pe baza procedurii de audit intern privind calitatea ¹⁸³, a procedurii de pregătire și desfășurare a auditurilor¹⁸⁴, a programelor anuale de audit ¹⁸⁵. Rezultatele auditurilor se discută în CEAC și se prezintă Consiliului de administrație, iar după caz în Consiliile facultăților.

Se poate aprecia că cerințele NIPA ([Anexa 2.3.1.1 Suport Structuri si politici pentru asigurarea calitatii](#), punctul B) sunt îndeplinite.

¹⁷⁷ http://www.upt.ro/Informatii_planuri-strategice_59_ro.html

¹⁷⁸ http://www.upt.ro/img/files/hs/2006/HS_5_2006.pdf

¹⁷⁹ http://www.upt.ro/Informatii_documente-asociate-cu-privire-la-asigurarea-calitatii-educat_13_ro.html

¹⁸⁰ http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2011-2012/calitate/MEPILAR_UPT_rev2-1.pdf

¹⁸¹ http://www.upt.ro/Informatii_proceduri-ale-sistemului-de-management-al-calitatii_15_ro.html

¹⁸² http://www.upt.ro/img/files/hca/2014/HCA46_07_10_2014.pdf

¹⁸³ http://www.upt.ro/pdf/PG_Audit_Intern_01.pdf

¹⁸⁴ http://www.upt.ro/pdf/PO_Audit_02.pdf

¹⁸⁵ http://www.upt.ro/Informatii_asigurarea-calitatii-in-upt_12_ro.html



2.3.2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate

2.3.2.1. Standard SC.2.1. Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu și diplomelor ce corespund calificărilor.

- *IPC.2.1.1. Existența și aplicarea regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu*

În UPT există și se folosesc: Procedura privind inițierea, aprobarea, implementarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, cod: UPT- PO- B-0-05¹⁸⁶, și Procedura operațională: Autoevaluarea și evaluarea internă a programelor de studii în UPT, cod: UPT- PO- B-0-06 ¹⁸⁷.

Acestea, împreună cu *Regulamentul de organizare și desfășurare a procesului de învățământ la ciclul de studii "Licență" din Universitatea "Politehnica" din Timișoara (RODPI¹⁸⁸)*, conțin elemente care permit monitorizarea și evaluarea periodică a calității actului didactic.

Procedurile și regulamentul menționate se aplică în facultăți. Inițierea, aprobarea și implementarea unor noi programe de studii (de exemplu *Ingineria valorificării deșeurilor*) se fac cu respectarea procedurii specifice.

Monitorizarea programelor de studii este o activitate continuă care se desfășoară prin diverse metode: analiza rezultatelor învățării, chestionare completate de studenți referitoare la prestația cadrelor didactice, activitatea de audit intern a calității. Evaluarea periodică a programelor de studii, în cadrul sau în afara evaluării instituționale, se face pe baza unor rapoarte de autoevaluare create în conformitate cu procedura specifică mai-sus menționată. În monitorizarea și evaluarea periodică a calității actului didactic sunt implicate mai multe persoane și structuri ale universității: Rectorul, Senatul, Consiliul de Administrație, Prorectorul cu procesul de învățământ și problematica studentescă, CEAC, DGAC, Decanul facultății, Consiliul facultății, Board-ul domeniului sau al specializării, Responsabilul calității la nivelul facultății, iar după caz, și reprezentanți ai mediului economic (Comitetul Director și membrii board-urilor domeniilor sau specializărilor care provin din mediul economic). În diferitele activități de culegere de informații și de evaluare sunt implicate Secretariatul general al universității și Oficiul juridic al universității.

Programele de studii sunt evaluate atât cu ocazia evaluărilor interne ce preced evaluări externe, cât și anual cu ocazia prezentării Raportului rectorului despre starea universității, respectiv rapoartelor decanilor despre starea facultății.

¹⁸⁶ [http://www.upt.ro/administrare/dqac1/file/2012-](http://www.upt.ro/administrare/dqac1/file/2012-2013/regulamente/PO_privind_initierea_aprobarea_implementarea_monit_prog_studii.pdf)

[2013/regulamente/PO_privind_initierea_aprobarea_implementarea_monit_prog_studii.pdf](http://www.upt.ro/administrare/dqac1/file/2012-2013/regulamente/PO_privind_initierea_aprobarea_implementarea_monit_prog_studii.pdf)

¹⁸⁷ http://www.upt.ro/img/files/2014-2015/calitate/proceduri/Site_PO_Eval_MPS.pdf

¹⁸⁸ http://www.upt.ro/administrare/dqac1/file/2011-2012/regulamente/Anexa_4_CartaUPT_RODPI_licenta_2011-2012.pdf



Din cele mai sus precizate se poate constata că NIPA ([Anexa 2.3.1.2 Suport Proceduri privind initierea, monitorizarea si revizuirea](#), punctul A) este îndeplinit.

- *IPC.2.1.2. Corespondența dintre diplome și calificări*

Calificările realizate de UPT și pentru care UPT acordă diplome corespund cu cele din RNCIS. Inițierea, aprobarea și implementarea unui program de studii se poate face pentru calificări existente în RNCIS sau pentru calificări care vor fi înscrise în RNCIS¹⁸⁹. Corespondența dintre diplome și calificări rezultă din participarea disciplinelor la formarea competențelor potrivit Grilelor 2¹⁹⁰ și din fișele disciplinelor. Competențele sunt prezentate pe site-urile universității¹⁹¹ și facultăților precum și în fișele disciplinelor. Cele 14 programe de studii evaluate în paralel cu evaluarea instituțională demonstrează respectarea acestei precizări. În UPT se pune accent pe claritatea și actualitatea programelor disciplinelor și pe conținuturile activităților aplicative. Competențele din Grila 1 apar pe suplimentul de diplomă.

Board-urile domeniilor și specializărilor revăd periodic programele de studii în ideea perfecționării lor pe bază comparativă cu programe de studii similare de la alte universități din țară și din străinătate, adaptarea la noi ocupații posibile pe plan național și european. În acest demers este implicat și mediul economic (v. indicatorul anterior). Așa cum s-a arătat la indicatorul IPB.1.2.3. *participarea UPT la proiectul DOCIS a contribuit la revizuirea programelor de studii și a diplomelor prin comparație europeană și internațională*. Contactele academice cu universități din țară și străinătate oferă, de asemenea, informații utile revizuirilor.

Bibliografia indicată în fișele disciplinelor oglindește preocuparea titularilor pentru asigurarea compatibilității conținutului procesului de predare cu cel din alte universități, pentru asigurarea unui nivel de actualitate corespunzător al informațiilor prezentate, precum și pentru accesibilitatea surselor bibliografice.

Apreciem că NIPA ([Anexa 2.3.1.2 Suport Proceduri privind initierea, monitorizarea si revizuirea](#), punctul B) este îndeplinit.

2.3.3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării

2.3.3.1. Standard SC.3.1. Evaluarea studenților

- *IPC.3.1.1. Universitatea are un regulament privind examinarea și notarea studenților, care este aplicat în mod riguros și consecvent*

Examinarea și notarea studenților este reglementată în UPT prin următoarele documente:

¹⁸⁹ http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2012-2013/regulamente/PO_privind_initierea_aprobarea_implementarea_monit_prog_studii.pdf

¹⁹⁰ V. simbolurile © din lista de la adresa: http://www.upt.ro/Informatii_programe-de-studii-de-licenta-2014-2015_498_ro.html

¹⁹¹ V. simbolurile © din lista de la adresa: http://www.upt.ro/Informatii_programe-de-studii-de-licenta-2014-2015_498_ro.html



- *Regulamentul de organizare și desfășurare a procesului de învățământ la ciclul de studii "licență" din Universitatea "Politehnica" din Timișoara (RODPI)*¹⁹²
- *Regulamentul privind examinarea și notarea studenților în Universitatea „Politehnica” din Timișoara (2009)*¹⁹³
- *Reglementări specifice (Hotărâre BExS) privind modul de comunicare către studenți a rezultatelor la probele de evaluare parțiale sau finale*¹⁹⁴
- *Reglementări specifice privind dreptul studenților de a contesta notele obținute la examene / colocvii / susțineri de proiecte (2005, BexS)*¹⁹⁵
- *Grila de echivalare a notelor pentru studenții străini recomandată de către Ministerul Educației prin Ordinul Ministrului nr. 3223/8.02.2012*¹⁹⁶.

Modalitățile de examinare, de evaluare a cunoștințelor, aptitudinilor și abilităților dobândite, practicate în UPT cuprind 4 tipuri de probe de evaluare la care participă titularul disciplinei și cel puțin încă un evaluator: i) examen; ii) evaluare distribuită; iii) colocviu; iv) susținere de proiect. La susținerea lucrărilor de diplomă asistă, în numeroase situații, și reprezentanți ai diferitelor companii, externi UPT.

Modul de desfășurare a modalităților de examinare este prezentat în RODPI. Acesta conține inclusiv formula de calcul a notei finale în funcție de cele 2 componente: nota la proba de evaluare și nota la activitatea pe parcurs. RODPI prezintă și modalitatea de repetare a unei probe de evaluare precum și de recuperare a ședințelor de laborator/seminar/proiect. Fișa disciplinei conține, pentru fiecare disciplină, la pct. 10: tipurile de activități, criteriile de evaluare, metodele de evaluare și ponderea din nota finală. În plus, este prevăzut standardul minim de performanță, adică volumul de cunoștințe minim necesar pentru promovarea disciplinei și modul în care se verifică stăpânirea lui.

Finalizarea studiilor se face prin examen de licență/diplomă, pentru nivelul licență, respectiv prin susținere de disertație, pentru nivelul master. Reglementarea lor, inclusiv modalitatea de constituire a comisiilor, afișarea comisiilor, afișarea rezultatelor și modalitatea de contestare este cuprinsă în *Regulament privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă și disertație în Universitatea "Politehnica" din Timișoara*¹⁹⁷.

Din prezentarea făcută se poate constata că NIPA min și Ref. 1 sunt îndeplinite ([Anexa 2.3.3.1 Suport Evaluarea studentilor](#), punctul A).

- *IPC.3.1.2. Integrarea examinării în proiectarea predării și învățării, pe cursuri și*

¹⁹² http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2011-2012/regulamente/Anexa_4_CartaUPT_RODPI_licenta_2011-2012.pdf

¹⁹³ http://www.upt.ro/pdf/licenta&master/Regulament_UPT_examinare_notare_stud.pdf

¹⁹⁴ http://www.upt.ro/pdf/licenta&master/HBES_16_2009.pdf

¹⁹⁵ http://www.upt.ro/pdf/licenta&master/2005_HBES_11.pdf

¹⁹⁶ http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2013-2014/Glila_echivalare_note.pdf

¹⁹⁷ http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2012-2013/hs/2013/anexe/Anexa_HS33_23_05_2013.pdf



UNIUNEA EUROPEANĂ



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE

OPIOSDRU



Agencia Română de
Asigurare a Calitatii în
Învățământul Superior

programe de studiu

Fiecare disciplină din planul de învățământ este proiectată astfel încât conține atât activități de predare și lucrări practice/aplicative, cât și activități de studiu individual și de examinare.

În UPT procedeele de examinare și evaluare, cerințele disciplinei, precum și conținutul sunt anunțate studenților atât la începutul fiecărui curs cât și prin fișele disciplinelor postate pe site-ul facultății. Modalitățile de examinare sunt adaptate specificului fiecărui program de studii și particularităților disciplinelor. Pct. 10 din Fișa disciplinei este dedicată evaluării cunoștințelor transmise la curs și activități aplicative. Fișa disciplinei prezintă criteriile de evaluare, metodele de evaluare, ponderea din nota finală a diferitelor componente precum și standardul minim de performanță. Procesele verbale de la disciplină conțin, de asemenea, în mod explicit ponderea aplicațiilor în nota finală.

Cu privire la tipurile de evaluare menționate la indicatorul anterior sunt de reținut și următoarele aspecte: i) Susținerea de proiect poate să fie o parte a evaluării activității pe parcurs a unei discipline, caz în care nota obținută la proiect este o componentă a notei finale sau poate corespunde unei discipline distincte. ii) Colocviu înseamnă o probă practică și doar disciplina Practică are această formă de evaluare. iii) Nota la evaluarea distribuită se obține ca o medie ponderată între cel puțin 2 lucrări care reflectă cunoștințele, competențele și abilitățile obținute și nota de la activitatea pe parcurs. iv) Nota de la examen se obține ca o medie ponderată între nota de la proba de evaluare și activitatea pe parcurs. Toate probele de evaluare pot fi susținute de 3 ori în decursul unui an universitar. În plus, este prevăzut și un mecanism suplimentar, posibilitatea ca un student să ceară, în anumite condiții, evaluare în fața unei comisii și nu în fața titularului disciplinei.

Alegerea unei forme de evaluare a unei discipline, examen sau evaluare distribuită, este realizată de Board-ul specializării sau domeniului și ține seama de importanța disciplinei. În plus, există restricția, specificată în RODPI, ca maximum 4 discipline să fie cu examen, în decursul unui semestru.

Modalitatea de desfășurare a probei de evaluare, scris, oral sau scris și oral, este stabilită de titularul disciplinei, cu avizul Board-ului și aprobarea Biroului Consiliului Facultății. RODPI stabilește că "în fiecare semestru, începând cu primul semestru de specializare, se va prevedea cel puțin un examen oral sau scris și oral". Evaluarea îmbină părți de evaluare diagnostică și evaluare formativă cu evaluarea sumativă ce impune obținerea unei priviri de ansamblu a studenților asupra disciplinelor, în parte. Învățarea creativă este stimulată prin teme de casă și proiecte, iar în anii III și IV și prin alte lucrări independente.

Apreciem că cerințele NIPA sunt îndeplinite ([Anexa 2.3.3.1 Suport Evaluarea studentilor](#), punctul B).



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE

DIPOSDRU



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

2.3.4. Criteriul C4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

2.3.4.1. Standard SC.4.1. Calitatea personalului didactic și de cercetare

• IPC.4.1.1. Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți

Aspectul raportului dintre numărul de cadre didactice și studenți este analizat anual de către Consiliul de Administrație și Senatul UPT odată cu aprobarea statelor de funcții. Raportul nu este același pentru toate specializările din UPT. În stabilirea lui se ține seama de: prevederile legale, prevederile din Standardele specifice ale ARACIS, de posibilitățile de finanțare. Universitatea are în vedere și faptul că afluența candidaților la admitere spre diferite calificări nu este uniformă și că există calificări care, deși au o cerere mai redusă, sunt absolut necesare dezvoltării naționale și europene.

Situația numărului de cadre didactice ale UPT a fost detaliată în capitolul 1, paragraful 1.3. și în [Anexa 1.3-1 Suport secțiune Personalul didactic](#), punctul B. La începutul anului universitar 2014 – 2015, datele sunt după cum urmează:

- Numărul de posturi didactice din toate statele de funcțiuni ale universității: 902, dintre care 650 (72,06%) ocupate cu cadre didactice titulare, 21 (2,33%) ocupate cu cadre cu contract de muncă pe durată limitată și 231 (25,61%) posturi sunt vacante.

Raportându-ne la numărul total de 12303 studenți (v. Secțiunea 1.4 Procesul de învățământ), rezultă rapoartele: $12303/902=13,64$, $12303/(650+21)=18,33$. Valorile rapoartelor sunt apropiate de valorile referite de standardele specifice ARACIS pentru specializările din domeniul științelor ingineresti și mai mari decât cele din mai multe țări din UE: 10-11 față de 13,64.

- Din cele 902 posturi un număr de 260 (119+149), adică 28,82% (13,19%+15,63%), sunt posturi de profesori și conferențieri, iar din cei 650 titulari un număr de 251 (110+141), adică 38,61%, sunt profesori și conferențieri.

Datele menționate sunt valori medii care includ toate cele trei cicluri Bologna.

- Universitatea îndeplinește, pe ansamblu atât cerința ca cel puțin 25%, dar nu mai mult de 50% dintre titulari să fie profesori și conferențieri universitari, cât și cerința ca numărul de cadre didactice cu norma întreagă să fie mai mare de 40%.

- Resursa umană de cercetare a universității este constituită, pe de-o parte din cele 650 cadre didactice titulare, iar pe de altă parte din cei 480 (331+149) doctoranzi. După cum s-a precizat în capitolul 1, UPT se confruntă în zonă cu o concurență semnificativă din partea mediului economic, mai ales în domeniul IT, ceea ce explică, în parte numărul de posturi vacante.

Urmărind situația din cazul celor 14 programe de studii evaluate în contextul acreditării instituționale rezultă atât faptul că cerințele standardelor specifice ARACIS sunt îndeplinite,



cât și faptul că, potrivit hotărârilor de Senat și de Consiliu de Administrație ale UPT menționate inițial, există diferențe între specializări.

Se constată că cerințele NIPA pentru acest indicator sunt îndeplinite ([Anexa 2.3.4.1 Suport Calitatea personalului didactic și de cercetare](#), punctul A).

- *IPC.4.1.2. Evaluare colegială*

Evaluarea colegială este o activitate care se întreprinde în cadrul tuturor departamentelor universității. Ea se realizează periodic, un cadru didactic fiind evaluat de colegi, odată la 3 sau 4 ani, în funcție de mărimea colectivului. La nivelul UPT există un chestionar de evaluare colegială care este public ¹⁹⁸. Acest formular nu este obligatoriu; el poate fi înlocuit cu orice alt formular care răspunde la esența problemelor de evaluare colegială (integrarea în instituție și în comunitatea academică din punctul de vedere al proceselor de bază –didactic și de cercetare- , respectiv poziționarea față de valorile și obiectivele UPT stipulate în Carta universității). Departamentele UPT au libertatea de a folosi variante modificate în funcție de specificul activităților din departament și al pregătirii de bază a cadrelor didactice.

Organizarea utilizării chestionarului este de competența consiliilor facultăților și consiliilor departamentelor. După caz, răspunsurile sunt analizate de decan împreună cu directorii de departament și responsabilul cu asigurarea calității la nivel de facultate, sau de directorii de departament și responsabilul cu asigurarea calității din departament. Dosarele cu evaluările colegiale se păstrează la secretariatele departamentelor.

Rezultatele evaluărilor sunt discutate cu persoanele evaluate, iar în situații speciale se aduc la cunoștința rectorului UPT. Directorii de departament fac referire la evaluarea colegială în rapoartele anuale pe care le prezintă în fața membrilor departamentului.

Considerăm că UPT respectă cerințele indicatorului NIPA ([Anexa 2.3.4.1 Suport Calitatea personalului didactic și de cercetare](#), punctul B).

- *IPC.4.1.3. Evaluarea personalului didactic de către studenți*

Pentru evaluarea personalului didactic de către studenți la ciclul de licență se folosește formularul „Chestionar al percepțiilor și opiniilor studențești asupra activităților și prestației didactice”¹⁹⁹, aprobat de Biroul Executiv al Senatului în legislatura anterioară. Formularul se referă atât la conținutul procesului de instruire cât și la relația cadru didactic – student din cadrul procesului de instruire. Datorită specificului disciplinei de Educație fizică, pentru această disciplină se folosește un chestionar dedicat (Chestionar al percepțiilor și opiniilor studențești asupra activităților și prestației didactice cu specific la disciplinele de Educație Fizică)²⁰⁰. În

¹⁹⁸ Chestionar de Evaluare Colegială: http://www.upt.ro/pdf/calitate/FOMULAR_CD-A-2007.pdf

¹⁹⁹ http://www.upt.ro/administrare/dqac2/file/Calitate/FOMULAR_E-A4-2006_Chestionar-2.pdf, (.pdf)

²⁰⁰ http://www.upt.ro/Informatii_chestionare-de-evaluare-si-autoevaluare_18_ro.html, (.pdf)



unele facultăți se folosesc variante ale primului chestionar. Pentru ciclul de master se folosește un formular diferit²⁰¹.

Evaluarea disciplinelor se face semestrial, prin rotație, în ritmul de 2-3 discipline pe semestru. Completarea chestionarului se organizează de facultăți, cu concursul compartimentelor care răspund de asigurarea calității și cu participarea obligatorie a studenților, sau de către ligile studentești. Prelucrarea chestionarelor se realizează în acord cu o procedură de prelucrare a chestionarelor de evaluare²⁰² asociată cu 2 formulare de raportare. Potrivit acestei proceduri rezultatele sunt confidențiale, fiind accesibile, comisiei de evaluare, persoanei evaluate, decanului și rectorului UPT. Concluziile evaluărilor sunt folosite de către Consiliile departamentelor, Consiliile facultăților și Consiliul de Administrație pentru perfecționarea procesului de instruire și al eliminării neconformităților. O sinteză a rezultatelor evaluărilor se aduce la cunoștință publică, inclusiv studenților²⁰³. Chestionarele se păstrează de regulă la decanatele facultăților sau ale departamentelor.

Din cele de mai sus se poate constata că cerințele NIPA sunt îndeplinite ([Anexa 2.3.4.1 Suport Calitatea personalului didactic si de cercetare](#), punctul C).

- *IPC.4.1.4. Evaluarea de către managementul universității*

În UPT cadrul didactic se autoevaluează pe baza unui formular de autoevaluare²⁰⁴ și este evaluat anual de către directorul de departament pe baza raportului de autoevaluare, a listei lucrărilor didactice/științifice elaborate, a proceselor verbale ale ședințelor în care s-a făcut evaluarea colegială și a formularelor de raportare a rezultatelor evaluării făcute disciplinei și cadrului didactic de către studenți (v. indicatorul anterior).

Rezultatele sunt transmise, centralizat, conducerii universității. Chestionarele sunt păstrate la departamente.

Universitatea folosește în diferite contexte (de exemplu raportări în cadrul MECS, inclusiv CNFIS) și alte formulare.

Cerințele Ref. 1 din NIPA ([Anexa 2.3.4.1 Suport Calitatea personalului didactic si de cercetare](#), punctul D) sunt îndeplinite printr-un ansamblu de măsuri adoptate de către Senatul UPT și Consiliul de Administrație: i) Metodologia pentru organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante²⁰⁵; ii) sistemul de grile pentru acordarea punctajelor pentru gradații de merit pentru *personalul didactic din domeniile ingineresti*²⁰⁶, iii)

²⁰¹ FORMULAR M-PM-2007 (.pdf) - Chestionar de evaluare a programelor de master

²⁰² [http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2011-2012/calitate/Procedura_prelucrare_chestionare.pdf, R1\(*.doc\), R5\(*.doc\)](http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2011-2012/calitate/Procedura_prelucrare_chestionare.pdf, R1(*.doc), R5(*.doc))

²⁰³ V. „Evaluări întreprinse” de la adresa: http://www.upt.ro/Informatii_asigurarea-calitatii-in-upt_12_ro.html

²⁰⁴ Chestionar de Autoevaluare , http://www.upt.ro/pdf/calitate/FOMULAR_CD-A-2007.pdf

²⁰⁵ http://www.upt.ro/img/files/2014-2015/concurs/Metodologie_concurs_actualizata_cf_HS_216_2014.pdf

²⁰⁶ [Anexa 1, Anexa 2](#) la HS nr.38/30.05.2013 actualizate prin [HBS nr.2/08.05.2014](#) respectiv [HS nr.146/15.05.2014](#)



sistemul de grile pentru acordarea punctajelor pentru gradații de merit pentru *personalul didactic al UPT din domeniile neingineresti*, aparținând departamentelor de Arhitectură, Matematică, Bazele Fizice ale Ingineriei, Comunicare și Limbi Străine, Educație Fizică²⁰⁷.

2.3.5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării

2.3.5.1. Standard SC.5.1. Resurse de învățare și servicii studențești

- *IPC.5.1.1. Disponibilitatea resurselor de învățare*

Pentru stabilirea resurselor de învățare se pleacă de la lista bibliografică pentru fiecare disciplină stabilită de colectivul disciplinei respective. Cap. 8 din Fișa disciplinei prezintă bibliografia atât pentru curs cât și pentru activitățile aplicative. Este necesar ca lista bibliografică să cuprindă cel puțin un titlu având ca autori colectivul disciplinei și cel puțin 3 titluri trebuie să se refere la lucrări relevante pentru disciplină existente în Biblioteca UPT²⁰⁸. Toate cadrele didactice au posibilitatea de a solicita Bibliotecii achiziționarea de suport bibliografic pentru discipline. În acest fel sunt acoperite cerințele bibliografice pentru toate disciplinele din programele de studii gestionate de UPT. Consiliul de Administrație monitorizează și controlează achiziția de fond de material didactic aferent programelor de studii.

Noua clădire a Bibliotecii UPT a fost dată în folosință în toamna anului 2014. Aceasta este printre cele mai moderne din Europa prin arhitectură, organizare și tehnologii. Principiul de funcționare al Bibliotecii este unul modern, centrat pe utilizator și pe nevoile de documentare ale acestuia. În [Anexa 2.3.5.1 Suport Resurse de invatare si servicii studentesti](#), punctul A, se prezintă, în completare la cele expuse în secțiunea 1.6 și [Anexa 1.6-1 Suport sectiune baza materiala](#), punctul B, alte elemente relevante privind condițiile de lucru oferite de bibliotecă.

Din datele prezentate în [Anexa 2.3.5.1 Suport Resurse de invatare si servicii studentesti](#), punctul A, precum și din informațiile cuprinse în cele 14 rapoarte de evaluare internă de programe de studii asociate prezentei evaluări instituționale rezultă că UPT asigură în bibliotecă resurse de învățare pentru fiecare program de studiu în format clasic sau electronic și în mod gratuit. Biblioteca UPT dispune, pe lângă accesul electronic, de abonamente la principalele reviste de specialitate din țară și străinătate pentru fiecare program de studii. UPT asigură resurse pentru buna funcționare a bibliotecii. Fiecare student are acces la resursele bibliotecii. În format electronic accesul este asigurat de pe toate calculatoarele conectate la rețeaua UPT.

²⁰⁷ [Anexa 1](#), [Anexa 2](#) la HS nr.38/30.05.2013, cu Anexa1 completată cu o secțiune 5 -[HS nr.42/06.06.2013](#), actualizate prin [HBS nr.2/08.05.2014](#) respectiv [HS nr.146/15.05.2014](#)

²⁰⁸ <http://library.upt.ro>



În concluzie, cerințele NIPA pentru IPC.5.1.1. sunt îndeplinite ([Anexa 2.3.5.1 Suport Resurse de învățare și servicii studentesti](#), punctul B).

- *IPC.5.1.2. Predarea ca sursă a învățării*

Abordarea problematicii predării ca sursă a învățării în cadrul UPT este detaliată în [Anexa 2.3.5.1 Suport Resurse de învățare și servicii studentesti](#), punctul C. Din prezentare rezultă că practica generală din UPT creează condiții ca fiecare cadru didactic să dispună de strategii actualizate de predare pentru fiecare curs, conforme cu necesitățile specializărilor și ale programelor de studii, caracteristicile studenților, ciclul de studii și forma de învățământ, potrivit unor criteriile de calitate predefinite de universitate prin board-urile specializărilor. Un aport esențial la acest demers este furnizat de Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic care oferă servicii de pregătire psihopedagogică cadrelor didactice și studenților de la ciclul de licență și master.

Din fișele disciplinelor de la cele 14 programe de studii evaluate în cadrul prezentei evaluări instituționale se poate constata că: i) metodele de predare utilizate de cadrele didactice sunt diverse, centrate pe acțiune, pe cercetare, explorare, tehnici de muncă intelectuală, de dezvoltare a creativității și mijloace de învățământ moderne (computer, videoproiector, flip-chart etc.), adecvate obiectivelor pedagogice urmărite, conținuturilor și principiilor didactice; ii) personalul didactic al universității este familiarizat cu noile tehnologii de informare și comunicare (Internet, pachete multimedia, TV, e-mail, pagină WEB etc.); iii) pentru fiecare program de studiu, universitatea dispune de materiale (cursuri, caiete de seminar, îndrumare de laborator, bibliografie) pe suporturi electronice – CD, DVD - postate pe site-urile facultăților; iv) cadrele didactice din UPT au beneficiat pe parcursul ultimilor 2 ani universitari de cursuri de inovare, dezvoltare și utilizare a unor noi metode de predare (Ex. predare colaborativă, team-teaching, e-learning – predare prin intermediul Internetului, web based learning, blended learning – predare bazată pe e-learning și cursuri față în față) susținute în cadrul Centrului de Educație Permanentă și E-learning din universitate, în baza unor proiecte dezvoltate în acest sens.

În contextul specificului tehnic al UPT conținuturile disciplinelor au valoare aplicativă contribuind împreună cu seminariile, laboratoarele și orele de proiect la formarea unor deprinderi și priceperi necesare în specializarea urmată.

Board-urile urmăresc predarea conținuturilor într-o ordine logică, care asigură o înaintare progresivă între capitole, între discipline sau chiar între ciclurile universitare. Fișele disciplinelor sunt actualizate de la an la an.

Apreciem că cerințele NIPA min pentru IPC.5.1.2. ([Anexa 2.3.5.1 Suport Resurse de învățare și servicii studentesti](#), punctul D) sunt îndeplinite. În ceea ce privește cerințele NIPA Ref. 1, considerăm că activitățile desfășurate în cadrul Departamentului pentru Pregătirea



Personalului Didactic se înscriu în spiritul „laborator de analiză, cercetare și formulare de strategii novatoare de predare/învățare” din referențial.

- *IPC.5.1.3. Programe de stimulare și recuperare*

Principalele programe de stimulare și recuperare a studenților care se derulează în UPT sunt:

- Programul de recuperare a curențelor studenților din anul I la disciplina Matematică,
- Programul de recuperare a curențelor studenților din anul I la disciplina Fizică,
- Programul de îndrumare a studenților în afara activităților didactice,
- Programul de consultații oferite de toate cadrele didactice²⁰⁹

Primul program se derulează pe durata a 7 săptămâni, în 8 din cele 10 facultăți ale universității (în anul universitar 2014-2015). În anul universitar 2014-2015 din 2185 studenți din anii I testați, au fost selectați pentru a participa la acest program 1168 studenți din care au promovat testul final 776 studenți.

Al doilea program se derulează anual în 3 facultăți (în anul universitar 2014-2015). În 2014-2015 au fost selectați 818 studenți pentru a participa la program din care 265 au promovat testul final.

Al treilea program este reglementat printr-un Regulament de îndrumare²¹⁰. Programul are menirea de a sprijini studenții în identificarea unor activități care să le permită o dezvoltare complexă a capacităților lor. ([Anexa 2.3.5.1 Suport Resurse de invatare si servicii studentesti](#), punctul E).

În conformitate cu HCA nr. 10/28.05.2012²¹¹, studenții care obțin rezultate deosebite (premiile I, II și III sau mențiuni) la fazele internaționale și naționale ale concursurilor profesionale studentești sunt recompensați prin acordarea unei burse speciale, pe durata unui an universitar cumulativă cu orice alt tip de bursă. Recompensarea este aprobată de Consiliul de Administrație la propunerile Birourilor Consiliilor Facultăților.

De asemenea, studenții care obțin rezultate foarte bune în activitatea profesională sunt recompensați prin: i) diplome și premii anuale în cadrul unor evenimente deosebite (de exemplu deschiderea anului universitar, diverse manifestații științifice etc); ii) burse care pot fi: de performanță, de merit sau de studiu, în conformitate cu Regulamentul privind acordarea de burse și ajutoare sociale pentru studenții ciclurilor de învățământ universitar de licență și

²⁰⁹ http://www.upt.ro/Informatii_programe-de-studii-de-licenta-2014-2015_498_ro.html,
http://www.upt.ro/Informatii_programe-de-studii-de-master-2014-2015_505_ro.html.

²¹⁰ Regulament privind îndrumarea și consilierea studenților în UPT în afara activităților didactice:
http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2012-2013/regulamente_anexe_hs/Regulament_indrumare_stud_in_afara_activ_didactice_Anexa_HS26.pdf

²¹¹ http://www.upt.ro/img/files/hca/2012/HCA10_28_05_2012.pdf



master în UPT²¹². Studenții cu situație materială dificilă pot primi burse sociale, reglementate în regulamentul anterior menționat.

Studenții cu rezultate profesionale bune și situație materială dificilă sunt recompensați cu burse și ajutoare sociale speciale, din venituri proprii ale UPT, cumulative cu orice alt tip de bursă, în conformitate cu HCA nr. 3/19.03.2013 privind „Procedura de acordare a bursei și ajutoarelor sociale speciale”²¹³.

În conformitate cu HCA nr. 33/01.07.2014 și HCA nr. 58/09.12.2014, studenții masteranzi cu rezultate bune la învățătură și în activitatea de cercetare pot primi burse speciale, din venituri proprii ale UPT, cumulative cu orice alt tip de bursă.

Acțiunile mai-sus menționate sunt monitorizate și actualizate continuu de Consiliul de Administrație. Astfel, semestrial are loc o analiză a activității de îndrumare/tutoriere, scopul fiind îmbunătățirea ei pentru a minimiza numărul de studenți din anii I care renunță la studii.

Din cele de mai sus rezultă că UPT îndeplinește condițiile le NIPA ([Anexa 2.3.5.1 Suport Resurse de învățare și servicii studentesti](#), punctul F).

- *IPC.5.1.4. Servicii studențești*

Așa cum s-a arătat în secțiunea 1.6 referitoare la baza materială a universității, UPT dispune în Timișoara de 16 cămine studențești, proaspăt reparate capital – dotate cu internet, cablu TV, mobilier nou, frigider în fiecare cameră, bucătării și spălătorii la fiecare nivel. De asemenea studenții, dar și personalul UPT pot servi masa la 4 cantine-restaurant – în Timișoara: i) un complex de servire a mesei compus din local de tip fast food la parter și săli multifuncționale la etaj, ii) un fast food la parterul caminului 1MV, iii) 2 restaurante studențești (în cadrul Caselor Politehnicii 1 și 2). La Facultatea de Inginerie din Hunedoara, studenții beneficiază, de asemenea, de un cămin studențesc și o cantină. Capacitatea de cazare în cămine este de aproximativ 6000 de locuri, ceea ce înseamnă că mai mult de de 50 % din studenții UPT pot avea cazarea asigurată.

Asistența medicală este asigurată printr-un Dispensar și un Spital studențesc amplasate în campusul universitar din Timișoara.

UPT dispune la Timișoara de 3 baze sportive complexe de care studenții pot beneficia gratuit: Baza Sportivă nr. 1, care cuprinde: pista de atletism, terenuri acoperite de minifotbal, teren de fotbal, sală de forță, Baza Sportivă nr. 2 care cuprinde: bazine de înot (interior, cu saună și aparate de întreținere și exterior) și sală de sport (tenis, baschet, volei), terenuri de **tenis (bitum și tartan), terenuri de baschet, terenuri de fotbal, clădire multifuncțională.**

²¹² http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2013-2014/hs/HS_143_15-05-2014.pdf

²¹³ http://www.upt.ro/img/files/hca/2013/HCA3_19_03_2013.pdf



și Baza Sportivă nr. 3 (teren de fotbal și vestiare). La acestea se adaugă o sală de sport, la Hunedoara, în cadrul Facultății de inginerie.

Alte facilități acordate studenților UPT: biblioteca UPT și decontarea transportului în comun.

În Complexul Studențesc, toate facilitățile sunt realizate prin intermediul unui Serviciu Social operativ și informatizat. Cazarea se realizează potrivit Regulamentului privind funcționarea complexului de cazare al UPT²¹⁴.

Studenții beneficiază, de asemenea, de servicii de informare și consiliere prin intermediul Centrului de Informare și Consiliere a Studenților (CICS²¹⁵), care funcționează potrivit Regulamentului de Organizare și Funcționare a Centrului de Informare și Consiliere a Studenților (ROFCICS²¹⁶). CICS, dar și organizațiile studențești din UPT, oferă multiple posibilități de a efectua activități de voluntariat.

Considerăm că cerințele NIPA sunt îndeplinite ([Anexa 2.3.5.1 Suport Resurse de invatare si servicii studentesti](#), punctul G).

2.3.6. Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

2.3.6.1. Standard SC.6.1. Sisteme de informații

- *IP.C.6.1.1. Baze de date și informații*

Colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității se realizează în funcție de procese pe mai multe paliere.

Un prim palier îl reprezintă gestiunea școlarității care se realizează cu ajutorul unui sistem informatic integrat GISC care permite gestiunea contractelor de studii, evidența rezultatelor evaluării cunoștințelor și evidența obligațiilor financiare ale tuturor studenților, editarea de diferite rapoarte, sistematizarea datelor necesare completării suplimentului de diplomă. Studenții universității își pot consulta online propria situație școlară.

Înregistrarea rezultatelor evaluărilor este un proces permanent în toate facultățile din UPT. Se cunoaște în orice moment situația înregistrărilor. Decanatele facultăților și rectoratul UPT pot urmări continuu rezultatele procesului didactic și prin aceasta calitatea programelor de studii.

Un al doilea palier este destinat eficientizării integrării instituționale a studenților și a comunicării acestora cu administrația universității. UPT pune la dispoziția studenților, pe site, Ghidul studentului UPT²¹⁷ și Ghidul pentru potențialii studenți ai UPT veniți din străinătate și

²¹⁴ http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2013-2014/hs/HS_145_15-05-2014.pdf

²¹⁵ <http://www.cics.upt.ro/>

²¹⁶ http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/20122013/regulamente/Regulament_CICS.pdf

²¹⁷ http://www.upt.ro/img/files/2014-2015/stud/Ghidul_studentului_2014.pdf



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE
DIPOSDRU



Agencia Română de
Asigurare a Calitatii în
Învățământul Superior

întreține începând cu anul 2010 rubrica „Cui ne adresăm?”²¹⁸ care conține informații despre „unde și cui se adresează pentru diferite probleme școlare/administrative/consiliere?”. Facultățile, furnizează, la rândul lor, numeroase informații utile studenților²¹⁹.

Un al treilea palier îl reprezintă structurile de asigurare a calității care colectează date prin audituri și chestionarele la care s-a făcut referire la indicatorii anteriori.

În fine, un al patrulea palier de colectare a datelor îl reprezintă consultările permanente pe care facultățile și Consiliul de Administrație îl au cu studenții, respectiv punctele de vedere exprimate de studenți în diferitele forumuri: Senat, Consiliul de Administrație, CEAC, Consiliile facultăților, comisiile calității, comitetele de cămin.

Conexiunile facultăților cu facultățile de profil similar din țară și străinătate se realizează în diferite moduri: contacte la nivel instituțional, participarea în comisii de lucru în foruri academice, contacte la nivel personal între cadre didactice și/sau cercetători, participări în comisii de concurs studențești sau în comisii de doctorat, organizări de conferințe, anunțuri postate pe site-urile universității sau al facultăților, inclusiv linkuri spre instituții externe.

Se poate constata preocuparea continuă a UPT cu privire la actualizarea bazelor de date în scopul asigurării interne a calității, conform cerințelor NIPA ([Anexa 2.3.6.1 Suport Sisteme de informații](#)).

2.3.7. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite

2.3.7.1. Standard SC.7.1. Informație publică

- *IPC.7.1.1. Oferta de informații publice*

UPT și toate cele 10 facultățile ale ei oferă - prin site-ul universității, <http://www.upt.ro/>, și ale facultăților²²⁰, prin lista documentelor de interes public²²¹, comunicate de presă, postul de televiziune Teleuniversitatea²²², interviuri în presă și documente de prezentare - informații și date, cantitative și/sau calitative, actuale și corecte, despre programele de studii²²³, calificările²²⁴, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților și alte aspecte de interes pentru public, în general, și pentru studenți, în special. Facem mențiunea că întreg capitolul 2 al prezentului raport de autoevaluare conține numeroase trimiteri la site-ul universității, iar cele 14 rapoarte de autoevaluare ale specializărilor supuse acreditării

²¹⁸ http://www.upt.ro/Informatii_informatii-generale_315_ro.html

²¹⁹ V., de exemplu, site-urile <http://www.ac.upt.ro/> și <http://www.et.upt.ro>.

²²⁰ http://www.upt.ro/Upt-Timisoara_structura_150_ro.html

²²¹ http://www.upt.ro/administrare/dgac1/file/2012-2013/inf_publice/Lista_documentelor_de_interes_public_actualizata_2013.pdf

²²² <http://www.teleu.ro/>

²²³ http://www.upt.ro/Upt-Timisoara_programe-de-studii_32_ro.html

²²⁴ http://www.upt.ro/Informatii_studii-de-licenta_186_ro.html, http://www.upt.ro/Informatii_programe-de-studii-de-licenta-2014-2015_498_ro.html (v. coloana competențe, fișierele ©)



periodice integrate în acreditarea instituțională fac trimiteri la site-urile facultăților. Informațiile pentru studenți²²⁵, informațiile de interes public²²⁶, despre cercetare²²⁷, relații internaționale²²⁸, proiecte din fonduri structurale²²⁹, documente de interes financiar²³⁰, toate asigură transparență, iar postările pe site-ul universității permit identificarea datei ultimei actualizări pe fiecare pagină, astfel că se poate urmări frecvența intervențiilor de actualizare.

În intervalul de raportare site-ul UPT a fost reorganizat de două ori, ultima dată în 2014. În structura universității²³¹ a fost creat un Departament de comunicare – imagine (Birou Comunicare, Birou Imagine (Design Grafic), Studio Teleuniversitatea). Informația referitoare la procesul didactic, concursurile de ocupare a posturilor, activitatea financiară, hotărârile de Senat, planuri strategice, asigurarea calității și altele, este întreținută de Direcția Generală de Asigurare a Calității.

Apreciem că informația oferită public de universitate este comparabilă, cantitativ și calitativ, cu cea oferită de universitățile din Spațiul European al Învățământului Superior, astfel că sunt îndeplinite cerințele NIPA din [Anexa 2.3.7.1 Suport Informație publică](#).

2.3.8. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii

2.3.8.1. Standard SC.8.1. Structura instituțională de asigurare a calității educației este conformă prevederilor legale și își desfășoară activitatea permanent

- *IP.C.8.1.1. Comisia coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității*

Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) din UPT activează pe baza „Regulamentului de funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității în UPT”²³², activează în universitate prin coordonarea unei structuri organizatorice cuprinzătoare reprezentate în facultăți și departamente ²³³ realizează anual audituri pe baza unui program întocmit în conformitate cu politica calității în UPT și planul strategic al UPT²³⁴, prezintă Senatului anual un raport de activitate integrat în raportul anual al rectorului²³⁵ și care este public, aprobă procedurile elaborate de Direcția Generală de Asigurare a Calității²³⁶. CEAC

²²⁵ http://www.upt.ro/Upt-Timisoara_studenti_35_ro.html

²²⁶ http://www.upt.ro/Upt-Timisoara_informatii-legislatie-personal_45_ro.html și http://www.upt.ro/Informatii_informatii-de-interes-public_202_ro.html

²²⁷ http://www.upt.ro/Upt-Timisoara_cercetare_33_ro.html

²²⁸ http://www.upt.ro/Upt-Timisoara_international_34_ro.html

²²⁹ http://www.upt.ro/Upt-Timisoara_proiecte-fonduri-structurale_210_ro.html

²³⁰ http://www.upt.ro/administrare/dqac1/file/2013-2014/documente_fc/2014_Cont_executie_buget_institutie-VENITURI-CHELTUIELI-provizoriu.pdf

²³¹ http://www.upt.ro/img/files/2013-2014/organigrame/Organigrama_UPT_2013.pdf

²³² http://www.upt.ro/administrare/dqac1/file/2012-2013/hs/2013/HS_83_12-12-2013.pdf

²³³ http://www.upt.ro/Informatii_documente-legate-de-structura-organizatorica_17_ro.html

²³⁴ http://www.upt.ro/administrare/dqac1/file/2012-2013/calitate/PROGRAM_audit_calitate_2013_CEAC.pdf

²³⁵ http://www.upt.ro/img/files/2013-2014/calitate/Raport_Asigurarea_calitatii-2013.pdf

²³⁶ http://www.upt.ro/Informatii_proceduri-ale-sistemului-de-management-al-calitatii_15_ro.html



acționează pe baza regulamentelor de organizare și desfășurare a procesului didactic la diferitele cicluri Bologna²³⁷, care includ și activitățile de evaluare a calității educației.

Principalele documente ale CEAC sunt publice și se găsesc postate pe site-ul UPT²³⁸ (v. și Raportul CEAC²³⁹). Totodată, pe site-ul menționat sunt postate și referențialele la nivel național²⁴⁰ și european folosite de CEAC.

Cu ocazia fiecărui audit intern ²⁴¹ CEAC a formulat un raport și propuneri corective și de îmbunătățire a calității pe care le-a transmis Consiliului de Administrație. Acestea au fost adoptate de Consiliul de Administrație.

Totodată, CEAC și DGAC sunt preocupate de bunele practici din domeniul calității și pune la dispoziția membrilor comunității academice numeroase informații în această privință. Potrivit celor de mai sus, cerințele NIPA din [Anexa 2.3.8.1 Suport Structura instituționala de asigurare a calitatii educatiei](#) sunt îndeplinite.

²³⁷ http://www.upt.ro/Informatii_regulamente-upt_207_ro.html

²³⁸ http://www.upt.ro/Informatii_asigurarea-calitatii-in-upt_12_ro.html

²³⁹ http://www.upt.ro/img/files/2013-2014/calitate/Raport_Asigurarea_calitatii-2013.pdf

²⁴⁰ http://www.upt.ro/Informatii_documente-la-nivel-national_16_ro.html

²⁴¹ Programul anual de audit intern al calității - http://www.upt.ro/Informatii_asigurarea-calitatii-in-upt_12_ro.html



UNIUNEA EUROPEANĂ



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE

OPIOSDRU



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

Capitolul 3

PREZENTAREA MĂSURILOR DE ASIGURARE A ACURATEȚEI, CARACTERULUI COMPLET ȘI DE ÎNCREDERE AL INFORMAȚIILOR DISEMINATE DE CĂTRE INSTITUȚIE

În opinia noastră, prezentarea făcută pe parcursul primelor două capitole ale raportului de autoevaluare ilustrează preocuparea UPT pentru a furniza în raport informații corecte, clare, complete și convingătoare cu privire la procesele care au loc în universitate, informații care sunt utilizate atât pe plan instituțional cât și public. În acest scop s-au făcut numeroase trimiteri la informații care se găsesc pe site-ul UPT, informații pentru care universitatea își asumă responsabilitatea în mod public și au fost făcute precizări ce conțin informații care au fost transmise MECS în diferite circumstanțe.

Site-ul UPT furnizează o serie de alte informații la care nu s-a făcut referire în raport²⁴².

Asigurarea transparenței demersurilor făcute de universitate în planul didactic, în domeniul cercetării, în domeniul condițiilor oferite studenților reprezintă unul dintre principiile managementului de la nivelul universității, facultăților și departamentelor. Toate demersurile întreprinse sunt în concordanță cu legislația în vigoare.

În completare la cele prezentate în capitolele 1 și 2, prezentăm, în succesiunea problematicii cerințelor normative obligatorii din partea a III-a a Ghidului ARACIS, o serie de aspecte care se înscriu în perimetrul titlului capitolului.

3.1. Statutul juridic

UPT deține toate documentele ce atestă statutul juridic precizat în paragraful 1.1., denumirea și sediul. Atât locațiile din Timișoara, cât și cele din Hunedoara, au statut juridic reglementat.

Toate programele de studii oferite de universitate sunt elaborate reglementat și au misiunea didactică și de cercetare precizată public pe site-urile facultăților. Ciclurile universitare de Master și Doctorat se organizează numai în cadrul domeniilor de licență acreditate.

3.2. Carta universitară și regulamentele specificate prin carte

Carta UPT este un document public, conceput în conformitate cu reglementările legale în vigoare. Regulamentele specificate de Carte sunt publice și se găsesc pe paginile site-ului UPT.

²⁴² <http://avizier.upt.ro/>



Regulamentul de Ordine Interioară, Anexa 22 la Carta UPT, se găsește sub denumirea de Regulament intern²⁴³.

Anexele la Carta cu numerele 4, 7, respectiv 10 conțin Regulamentele de organizare și desfășurare a studiilor universitare de licență, masterat, respectiv doctorat

Fiecare dintre regulamentele menționate în cartă sunt însoțite de alte regulamente complementare menționate în capitolele 1 și 2 ale raportului de autoevaluare.

3.3. Conducerea instituției, structuri manageriale

UPT respectă dispozițiile legale pentru alegerea organelor colective de conducere (Carta UPT, Anexa 23 - Regulamentul de organizare și desfășurare a alegerilor) precum și prevederile Metodologiei ARACIS referitoare la cadrele de conducere. Rectorul UPT, prof. dr. ing. Viorel-Aurel ȘERBAN a fost confirmat de MECS prin Ordinul ministrului nr 3489/09.03.2012 ([Anexa 3-1 Confirmare rector UPT](#)).

Personalul de conducere al UPT este format din cadre didactice titularizate în învățământul superior, cu norma de bază în UPT la structura internă de conducere la care funcționează, fiind profesori sau conferențieri universitari titulari și nu se află în condiții de rezervare a postului.

Organigrama UPT este asigurată cu personal propriu care corespunde, din punct de vedere al calificării profesionale, condițiilor cerute pentru ocuparea posturilor prevăzute în statele de funcțiuni. Biblioteca UPT este încadrată cu personal cu studii superioare, inclusiv de biblioteconomie sau filologie. ([Anexa 3-2 Personalul Bibliotecii UPT](#)).

3.4. Personalul didactic

UPT respectă condițiile legale pentru publicarea și ocuparea prin concurs a posturilor didactice²⁴⁴, posturile fiind încadrate cu personal propriu care corespunde din punctul de vedere al calificării profesionale și competențelor condițiilor de ocupare a posturilor. Criteriile folosite pentru evaluarea cadrelor didactice în vederea promovării corespund cerințelor MECS. Scoaterea la concurs a posturilor didactice din universitate este reglementată, iar posturile scoase la concurs sunt aduse la cunoștință publică pe site-ul UPT. Distribuția personalului didactic titularizat în UPT, pe categorii de vârstă, a fost prezentată în secțiunea 1.3. Personalul didactic și în [Anexa 1.3-1 Suport secțiune Personalul didactic](#). Apreciem că din punctul de vedere al structurii pe vârste a corpului profesoral al UPT, situația reflectă o perspectivă mulțumitoare a resursei umane.

Consiliul de Administrație și Comisia pentru Resurse Umane a Senatului UPT urmăresc îndeplinirea cerinței ca personalul ce desfășoară activități didactice în UPT să îndeplinească

²⁴³ http://www.upt.ro/img/files/Regulamente%20UPT/Regulament_Intern_UPT_2014.pdf

²⁴⁴ http://www.upt.ro/Informatii_alegeri-si-concursuri_366_ro.html



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE

OPIOSDRU



Agencia Română de
Asigurare a Calitatii în
Învățământul Superior

cerințele legale pentru ocuparea posturilor didactice și pentru dobândirea gradațiilor de merit²⁴⁵, folosind ca mijloace și instrumente:

- autoevaluarea performanțelor, verificată de conducerile departamentelor și facultăților, performanțele fiind corelate întotdeauna cu evaluările făcute de studenți și cu evaluări colegiale; în cel de-al doilea caz este folosit chestionarul întocmit de CEAC sau un chestionar propriu al departamentului;

- declarații personale, privind respectarea de către personalul didactic titularizat în UPT a condiției ca să acopere într-un an universitar cel mult trei norme didactice, indiferent de instituția de învățământ superior în care își desfășoară activitatea, precum și privind respectarea de către personalul didactic titularizat în UPT, pensionat la limita de vârstă sau din alte motive, și care desfășoară activități didactice în calitate de cadru didactic asociat, a condiției de acoperire a cel mult unei norme didactice în UPT;

- dosare personale întocmite la început de semestru de către personalul didactic asociat care nu este titularizat în UPT, privind respectarea condițiilor legale pentru ocuparea posturilor;

- aprobări ale Senatului UPT pentru personalul UPT care prestează activități didactice, prin asociere, în alte instituții de învățământ superior;

- introducerea ca și condiție de eligibilitate a dosarelor de concurs a cerinței de deținere a titlului științific de doctor, precum și a cerinței de deținere de competențele în domeniul disciplinelor predate;

- introducerea ca și condiție de eligibilitate a dosarelor de concurs pe posturile de asistent, a cerinței ca aceștia să aibă pregătire pedagogică atestată.

Pentru asigurarea calității procesului didactic Consiliile Facultăților urmăresc îndeaproape acoperirea disciplinelor cu material didactic și lucrări, inclusiv proprii titularilor și asistenților, necesare procesului de învățământ pe întregul perimetru marcat prin fișele disciplinelor precum și asigurarea disciplinelor cu resurse materiale.

Modul de acoperire a posturilor didactice (norme de bază și titulari sau plata cu ora, grade didactice etc) a fost discutat în detaliu în secțiunea 2.3.4.1. *Standard SC.4.1. Calitatea personalului didactic și de cercetare*. La nivelul programelor de studii există diferențe față de valorile medii precizate.

3.5. Baza materială

Potrivit precizărilor din cap. 1 al acestui raport, consolidarea bazei materiale a UPT a reprezentat una dintre prioritățile managementului de vârf al UPT. Consolidarea a cuprins

²⁴⁵ http://www.upt.ro/Informatii_alegeri-si-concursuri_366_ro.html



alături de finalizarea de investiții și o administrare riguroasă a patrimoniului universității, inclusiv de patrimoniul dedicat desfășurării unui proces de învățământ de calitate, în concordanță cu planurile de învățământ și numărul de studenți. Se utilizează aplicația „Evidența Spațiilor Gestionate de entități și a Dotărilor acestor spații” (v. Exemplul din [Anexa 2.1.2.1. Suport Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate](#), punctul A)). Aplicația furnizează toate datele referitoare la *spațiile gestionate de entitate / corp de cladire, pe nivele de amplasare* și totodată *spațiile gestionate de entitate in ansamblu*, suprafața aparținătoare fiecărei clădiri în parte, suprafața totală aparținătoare universității, spații aferente bibliotecii, spații închiriate la alții și de la alții, precum și numărul și suprafața sălilor de curs, seminar, laborator și ateliere și permite urmărirea numărului de locuri din toate spațiile UPT, inclusiv a celor din sălile de curs, seminar, proiect și laborator și corelarea lor cu mărimea formațiilor de studiu (serii, grupe, subgrupe etc.), urmărirea distribuției tehnicii de calcul pe laboratoare didactice (și de cercetare).

Datele prezentate în secțiunea 1.6. *Baza materială* sunt integrale date oficiale demonstrabile prin documente ale Direcției General Administrative a UPT.

Calculatoarele și rețelele de calculatoare sunt prezente în laboratoare, cabinete, săli de curs, birouri. În procesul didactic ele se folosesc pentru proiectarea asistată de calculator, dar și pentru prelucrarea datelor experimentale, efectuarea de simulări, întocmirea de referate, prezentări, etc.. La nivelul unei formații de studiu există câte un calculator la cel mult 2 studenți pentru ciclul de licență și pentru fiecare student de la ciclul de master și doctorat câte un calculator. Toate calculatoarele achiziționate sunt însoțite de licențe de utilizare care permit folosirea lor pentru diferitele discipline de studiu din planurile de învățământ.

Datorită facilităților moderne oferite și a valorilor multiple care o caracterizează, Bibliotecii UPT i s-a acordat în acest raport o importanță deosebită (Secțiunea 1.6 – Baza materială, [Anexa 1.6-1 Suport secțiune baza materială](#), punctul B, Capitolul 2: *IPA.2.1.1. Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități, IPC.5.1.1. Disponibilitatea resurselor de învățare*). Ea îndeplinește cerințele cerute de standardele ARACIS.. De asemenea, se oferă acces la baze de date de specialitate și reviste full text on-line.

Totodată, universitatea dispune de o editură proprie, acreditată (CNCSIS), Editura Politehnica, și de un Centru de multiplicare dotat cu tipar digital și calculatoare. În afara Buletinelor UPT, Editura Politehnica a publicat în ultimii ani numeroase titluri didactice, 16 serii continue de teze de doctorat (teze avizate de către comisiile de doctorat se publică sub formă de volume cu catalogare ISBN și ISSN) și cărți de specialitate (Secțiunea 1.6 – Baza materială).

Așa cum s-a precizat în capitolele anterioare consolidarea laboratoarelor a reprezentat o prioritate a managementului de vârf al UPT dotarea majorității laboratoarelor fiind foarte



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE

OPIOSDRU



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

bună. Întreaga dotare corespunde documentelor de inventar. În perspectivă, creșterea ritmului de înnoire a tehnicii de calcul reprezintă o prioritate a UPT.

3.6. Activitatea financiară

Activitățile financiare și contabile din UPT sunt realizate cu personal calificat, contabilul sef având studii economice superioare. ([Anexa 3-3 Personalul compartimentelor financiar-contabile](#)).

UPT este instituție publică cu personalitate juridică având: buget propriu de venituri și cheltuieli, cod fiscal (4269282) și conturi proprii atât în trezorerie cât și în bănci comerciale.

UPT este instituție non-profit, are organizat compartiment financiar-contabil distinct și întocmește bilanțul contabil (Capitolul 2: *IPB.4.1.2. Contabilitate și IPB.4.1.3. Auditare și răspundere publică*) și cont de execuție bugetară propriu din care rezultă că efectuarea cheltuielilor este în concordanță cu legislația în vigoare, iar veniturile încasate sunt evidențiate pe surse și destinația acestora.

Taxele școlare pentru studenții în regim cu taxă sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar și sunt aduse la cunoștința studenților prin avizierul fiecărei facultăți și pe site-ul universității. Pe site-ul UPT sunt precizate și taxele de căminizare

Studenții sunt informați despre posibilitățile de asistență financiară (burse, ajutoare sociale, abonamente pentru transport urban, sprijin pentru cazarea externă a studenților), prin avizierul fiecărei facultăți și pe site-ul UPT, iar despre modul de utilizare a veniturilor din taxele de învățământ prin publicarea bilanțului contabil și a anexelor sale pe site-ul UPT sau prin reprezentanții studenților în Consiliul de Administrație și Senatul Universității.

UPT este, anual, auditată și supusă controlului financiar de gestiune de către organele de control ale Curții de Conturi și rezultatele controlului sunt, obligatoriu, supuse dezbaterii fie în Consiliul de Administrație, fie în Senatul Universității.

3.7. Studenții

Așa cum s-a arătat în capitolul 2, recrutarea studenților se face prin proceduri de admitere proprii iar înscrierea la concursul de admitere se face numai pe baza diplomei de bacalaureat sau a altor acte de studii echivalente, recunoscute de MECS. Relația dintre universitate și studenți este oficializată prin contracte de studii²⁴⁶ și prin Codul drepturilor și obligațiilor studentului²⁴⁷.

²⁴⁶ http://www.upt.ro/imgq/files/2014-2015/Contract_de_studii_2014.pdf

²⁴⁷ http://www.upt.ro/administrare/dqac1/file/2012-2013/studenti/HS_38_Codul-drepturilor-si-obligatiilor-studentului-din-UPT2.pdf



UNIUNEA EUROPEANĂ



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE

OPIOSDRU



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

Transferul studenților între instituții de învățământ superior, facultăți și specializări respectă dispozițiile legale în vigoare, fiind reglementat prin regulamente interne referitoare la ciclurile de licență și master și s-au efectuat numai potrivit legii.

Rezultatele obținute de studenți pe parcursul școlarizării sunt consemnate în foaia matricolă, UPT eliberând tuturor absolvenților un Suplimentul la Diplomă. Procedurile de conferire a diplomelor sau certificatelor de absolvire sunt în conformitate cu condițiile stabilite de lege, o serie de informații fiind postate pe site-urile facultăților.

Condițiile de viață și de studiu ale studenților sunt în permanență în atenția managementului de vârf al universității. Universitatea acordă studenților conform regulamentelor în vigoare patru tipuri de burse: sociale, de studiu, de merit și de excelență. Numărul foarte mare de studenți cazați este gestionat de Serviciul Social al UPT folosind regulamente dedicate organizării vieții și activităților în cămine. Studenții se bucură de drepturi academice complete, sunt informați despre toate etapele procesului de învățământ (rubrica „Cui ne adresam în universitate pentru diferite probleme?”), despre condițiile oferite de universitate.

În UPT studenții sunt corect reprezentați în toate organismele de conducere și de control ale universității și ale facultăților, fiind respectat procentul de minim 25% din totalul membrilor acestor organisme.

3.8. Activitatea de cercetare

Potrivit prevederilor Cartei UPT, una dintre componentele misiunii UPT este cercetarea. Ea se regăsește în planurile strategice ale universității, facultăților și departamentelor independente. În capitolul 1 s-a precizat că la nivelul anului 2011 UPT a fost recunoscută pe plan național ca una dintre 11 universități de cercetare avansată și educație din România. O informație foarte bogată despre activitatea de cercetare, acțiunile întreprinse și rezultatele obținute se găsesc pe site-ul universității²⁴⁸.

În cap. 1, în capitolul 2 (secțiunea 2.2.3. *Activitatea de cercetare științifică*) și în anexele aferente ale acestui raport s-a detaliat problema politicii UPT referitoare la cercetare, inclusiv în ceea ce privește valorificarea cercetării și stimularea acesteia de către UPT. Temele de cercetare cuprinse în planuri de cercetare se înscriu în ariile științifice ale domeniilor de licență și/sau master, iar componenta misiune de cercetare este asociată tuturor programelor de studii.

S-a arătat care este strategia UPT privind cercetarea (obiective generale și aspectele vizate) și faptul că aceasta se reflectă cu claritate în planul strategic al UPT.

²⁴⁸ http://www.upt.ro/Upt-Timisoara_cercetare_33_ro.html



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE

OPIOSDRU



Agencia Română de
Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

UPT s-a preocupat în mod constant de valorificarea rezultatelor activităților de cercetare științifică desfășurate de personalul didactic și de cercetare prin publicații în reviste de specialitate sau edituri relevante din țară sau din străinătate, comunicări științifice prezentate la sesiuni, simpozioane, seminarii din țară și/sau străinătate, contracte, expertiză, consultanță etc. pe baza de contracte sau convenții încheiate cu parteneri din țară și/sau străinătate, cu evaluare atestată de către comisii de specialitate etc. În permanență, în universitate se organizează sesiuni științifice, simpozioane, conferințe²⁴⁹, mese rotunde, întâlniri periodice cu cadrele didactice, cercetătorii și absolvenții, iar comunicările sunt publicate în publicații cu vizibilitate.

Prezentul raport are un număr de 96 pagini:

1 pag. Copertă +

1 pag. Colectiv de redactare +

3 pag. Cuprins +

1 pag. Lista anexelor +

91 pagini Raportul propriu-zis din care 13 pagini referitoare la stadiul de îndeplinire a recomandărilor EUA (2012) și ARACIS (2009).

²⁴⁹ http://www.upt.ro/Informatii_manifestari-stiintifice_166_ro.html