

Cui ne adresăm la departament și la rectorat pentru probleme administrative?

An universitar
2021/2022

DEPARTAMENTUL DE PREGATIRE A PERSONALULUI DIDACTIC				RECTORAT	
Nr. Crt.	Domenii de activitate	Atribuții departament	Secretariat departament (Pentru problemele însoțite de marcajul ☘ cei interesați se vor adresa persoanelor nominalizate în capul de tabel.)	Atribuții rectorat	Persoana de contact
			Ing. Adriana Mînzat		
			0256/404066 ASPC (Fac. de Construcții) Et. III Sala A305		
1.	Contact studenți – conducerea UPT			Înregistrare și desfășurare <u>audiente – la conducerea UPT</u>	<p><i>Iolanda Cosovan – 0256/403011, Sala 317 (rector conf.univ.dr.ing. Florin Drăgan)</i></p> <p><i>Laura Mirică – 0256/403013, Sala 312 (prorector conf.univ.dr.ing. Gabriela-Alina Dumitrel)</i></p> <p><i>Flora Trimena Giovannelli - 0256/403018, Sala 323 (prorector prof.univ.dr.Liviu Marșavina)</i></p> <p><i>Petronela Vintilă – 0256/403012, Sala 321 (prorector conf.univ.dr.Liviu Ioan Cădariu-Brăiloiu)</i></p> <p><i>Ioana Palinkas - 0256/403160, Sala 311 (prorector prof.univ.dr.ing. Dan Daniel)</i></p> <p><i>Cristiana Maghear – 0256/403014, sala 308 (prorector prof.univ.dr.ing. Sorin Mușuroi)</i></p> <p><i>Steliana Cucu – 0256/403183, Sala 103 (director CSUD prof.univ.dr.ing. Radu Emil Precup)</i></p> <p><i>Monica Jurjiu – 0256/403180, Sala 103 (director SD prof.univ.dr.ing.Lelea Dorin)</i></p>
2.	Coordonare activități de secretariat		☘	Desfășurare activități secretariat general (secretariate rectorat, secretariate facultăți /departamente)	Secretar Șef Univ. <i>Emiliana-Gabriela IELI – 0256/403008, Sala 323</i>
3.	Registratură		☘	Preluare și înregistrare intrări/ieșiri documente	<i>Cristiana Voicu – Registratură 0256/403035</i>
4.	Admitere la ciclurile de licență și masterat	Informații legate de admitere		Inf. legate de admitere la Comisia Centrală	<i>Prorector Conf.univ.dr.ing. Alina Dumitrel – 0256/403013</i> <i>Sl.univ.dr.ing.Marcus Svoboda – 0256/403171</i>
5.	Exmatriculări – Reînmatriculări (M)	Inf. legate de situația școlară, financiară, procedura de reînmatriculare; preluare cereri; înmânare ordin de reînmatriculare		Situații excepționale legate de exmatriculări și înmatriculări	<i>Laura Mirică – 0256/403013, Sala 312</i>

6.	Echivalare și recunoaștere de studii în străinătate (M)	Inf. legate de echivalarea studiilor, preluare cereri, eliberare documente solicitate		Inf. legate de echivalarea la nivel de minister a studiilor efectuate în țară și străinătate	Secretar Șef univ. <i>Emiliana-Gabriela IELI</i> – 0256/403008, Sala 323 <i>Laura Mirică</i> – 0256/403013, sala 312 <i>Loredana Mustățea</i> - 0256/403034, sala 107
7.	Planuri de învățământ	Inf. legate de planurilor de învățământ	⌘		
8.	Adeverințe diverse	Inf. despre cereri și eliberare adeverințe	⌘		
9.	Programe analitice	Informații și preluare cereri	⌘ (pentru postuniversitar)	Eliberare programe analitice	<i>Carmen Guță</i> – 0256/403136, sala 113 (Luni + Joi 12-15, programare telefonică)
10.	Diplome absolvenți	Informații și preluare cereri	⌘ (pentru postuniversitar)	Eliberări diplome	
11.	Planificarea examenelor	Inf. legate de planificare	⌘		
12.	Taxe, plăți, rambursări, deconturi	Încasări	⌘	Decontări	<i>Floarea Ioțcov</i> – 0256/403017, Sala 333 Contabilitate – 0256/403043, Sala 204
13.	Orar	Afișare și informații	⌘		
14.	Practica în producție	Elib. și primire de formulare necesare pentru efectuarea practicii	⌘	Aprobări Rectorat	Oficiul de Coordonare a Practicii Studenților Director - Prof.univ.dr.ing. <i>Doru VĂȚĂU</i> - tel.: 0256 – 403415 <i>Olivia GIUCA</i> - E-mail: practica@upt.ro